

提出日: 年 月 日

## 個人番号(マイナンバー)提供書

教育・保育給付認定申請等を行うにあたり、下記のとおり個人番号(マイナンバー)を提供します。

申請保護者 氏名 \_\_\_\_\_

教育・保育給付認定申請書と同一の保護者名を記入してください。

※上記、申請保護者以外の方が提出する場合、別紙「委任状」の記入が必要です。

以下の欄には、利用(希望)児童を含む家族及び同居者について記入してください。

児童との続柄	世帯員氏名	生年月日	個人番号(マイナンバー)																	
	フリガナ	年 月 日																		
	フリガナ	年 月 日																		
	フリガナ	年 月 日																		
	フリガナ	年 月 日																		
	フリガナ	年 月 日																		
	フリガナ	年 月 日																		

・「身元確認書類」については、**窓口に来られる方**の書類をご提示ください。

・「個人番号確認書類」については、**上記(申請保護者氏名)に記載した方**の書類をご提示ください

① **マイナンバーカードをお持ちの方**: **マイナンバーカードのみ**で身元確認と番号確認ができます。

個人番号確認書類 兼 身元確認書類

個人番号カード(マイナンバーカード)…両面(番号が確認できる状態)

② **マイナンバーカードをお持ちでない方**: 下記「個人番号確認書類」及び「身元確認書類」を提出してください。

個人番号確認書類

通知カード※  個人番号(マイナンバー)が記載された住民票(写し)等

身元確認書類

顔写真付身分証明書(1点で可)

その他身元確認書類(2点必要)

運転免許証、住基カード、パスポート、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード又は特別永住者証明書、その他官公署発行の顔写真付身分証明書等で氏名、生年月日及び住所の記載があるもの

介護保険被保険者証、年金手帳、特別児童扶養手当証書、児童扶養手当証書、各種健康保険被保険者証、その他官公署等からの発行書類で氏名、生年月日及び住所の記載があるもの

※「個人番号通知書」は、ご利用いただけません。

※ 記載事項に変更があり、変更手続きができていない場合、「通知カード」はご利用いただけません。

個人番号(マイナンバー)提供用番号確認書類及び身元確認書類

## 貼付台紙

※申請(代表)保護者1名分のみを貼り付けてください。

①

のりしろ

### 番号確認書類

※住民票の場合は、貼り付けずに同封してください。

●マイナンバーカードの場合

両面(番号が確認できる状態)の写しを貼り付けてください。

●マイナンバーカード以外の場合

別紙「個人番号(マイナンバー)提供書」に記載されている、①番号確認書類と②身元確認書類をそれぞれ貼り付けてください。

②

のりしろ

### 身元確認書類

※本紙からはみ出してしまう場合は、貼り付けずに同封してください。