提出日: 年 月 日

個人番号（マイナンバー）提供書

教育・保育給付認定申請等を行うにあたり、下記のとおり個人番号（マイナンバー）を提供します。

代表（申請）保護者　氏名

教育・保育給付認定申請書と同一の保護者名を記入してください。

※上記、代表（申請）保護者以外の方が提出する場合、別紙「委任状」の記入が必要です。

以下の欄には、利用(希望)児童を含む家族及び同居者について記入してください。

児童との続柄	世帯員氏名	生年月日	個人番号（マイナンバー）
	ﾌﾘｶﾞﾅ	年　月　日	－ －
	ﾌﾘｶﾞﾅ	年　月　日	－ －
	ﾌﾘｶﾞﾅ	年　月　日	－ －
	ﾌﾘｶﾞﾅ	年　月　日	－ －
	ﾌﾘｶﾞﾅ	年　月　日	－ －
	ﾌﾘｶﾞﾅ	年　月　日	－ －

・「身元確認書類」については、 **窓口に来られる方** の書類をご提示ください。

・「個人番号確認書類」については、 **上記（代表（申請）保護者氏名）に記載した方** の書類をご提示ください

① マイナンバーカードをお持ちの方：マイナンバーカードのみで身元確認と番号確認ができます。

個人番号確認書類　兼　身元確認書類
□個人番号カード（マイナンバーカード）…両面（番号が確認できる状態）

② マイナンバーカードをお持ちでない方：下記「個人番号確認書類」及び「身元確認書類」を提出してください。

個人番号確認書類	
□通知カード※　　□個人番号（マイナンバー）が記載された住民票（写し）等	
身元確認書類	
□　顔写真付身分証明書（1点で可）	□　その他身元確認書類（2点必要）
運転免許証、パスポート、身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード又は特別永住者証明書、その他官公署発行の顔写真付身分証明書等で氏名、生年月日及び住所の記載があるもの	介護保険被保険者証、年金手帳、特別児童扶養手当証書、児童扶養手当証書、各種健康保険被保険者証、その他官公署等からの発行書類で氏名、生年月日及び住所の記載があるもの

※「個人番号通知書」は、ご利用いただけません。

※ 記載事項に変更があり、変更手続きができていない場合、「通知カード」はご利用いただけません。

個人番号（マイナンバー）提供用番号確認書類及び身元確認書類

貼付台紙

※代表（申請）保護者１名分のみを貼り付けてください。

---

①　　のりしろ

番号確認書類

※住民票の場合は、貼り付けずに同封してください。

●マイナンバーカードの場合

両面（番号が確認できる状態）の写しを貼り付けてください。

●マイナンバーカード以外の場合

別紙「個人番号（マイナンバー）提供書」に記載されている、①番号確認書類と②身元確認書類をそれぞれ貼り付けてください。

---

②　　のりしろ

身元確認書類

※本紙からはみ出してしまう場合は、貼り付けずに同封してください。