

大津市会計年度任用職員募集要項
【職種：一般事務１種 市政情報課】

令和７年度に大津市において採用する会計年度任用職員を募集します。会計年度任用職員とは一般職の地方公務員で、採用されると服務規程（職務専念義務や守秘義務等）が適用されます。

１ 募集人数 １人（週３日、１５時間勤務）

２ 募集職種 一般事務１種 市政情報課

３ 業務内容

市政情報課で行う令和７年国勢調査審査事務に関する一般事務

- （１）国勢調査に伴う調査票の仕分け作業
- （２）国勢調査に伴う調査票の点検・問合せ対応（電話・窓口対応）
- （３）調査用品の整理作業等

【業務内容の変更範囲】：なし

４ 募集対象

- （１）国勢調査における調査票の審査事務が行えること
- （２）窓口や電話等における接遇対応業務に従事可能であること

◎地方公務員法第１６条に規定する下記の欠格事項に該当する方は応募できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・大津市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

５ 応募受付期間

令和７年９月５日（金）から令和７年９月１２日（金）まで

６ 応募方法

ハローワークを通じてご応募いただくか、受付期間内に下記の連絡先へ直接電話連絡してください。
選考当日に下記の書類を持参してください。

- ①ハローワーク紹介状（ハローワークを通じて応募される場合）
- ②写真を添付した履歴書

※選考の手続きにおいて提出された個人情報については、選考及び任用の手続きに必要な範囲内でのみ使用します。

【受付時間】土曜日、日曜日及び祝日を除く午前９時から午後５時

【連絡先】大津市政策調整部市政情報課 「会計年度任用職員採用担当者」まで

電話番号：０７７－５２８－２７１４

7 選考日時及び選考会場

令和7年9月16日（火） 9時30分～ 大津市役所新館7階 特別会議室

8 選考方法

面接試験

※上記6に記載の選考当日の持ち物をお持ちください。

9 結果の発表

受験者本人宛に、2日以内に、合否通知を文書で発送します。

10 勤務条件

任用期間	令和7年10月1日から令和7年12月31日まで ※採用後1ヶ月（実勤務日数が15日に満たない場合は15日まで延長）は条件付とし、良好な成績で勤務して初めて正式採用されます。
再度の任用	☐ 原則あり ☒ 原則なし
勤務地	大津市御陵町3番1号 大津市役所本庁 市政情報課
勤務日	週3日（月曜日～金曜日の内3日）
勤務地変更の可能性	なし
休日	土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12月27日から12月31日）
休暇	年次有給休暇の付与はなし
勤務時間	週15時間勤務（1日5時間×週3日）10時～16時 休憩60分
基本給	週15時間勤務 日額 6,144円 ～ 6,513円 ※本市職員としての経歴に応じて決定します。
諸手当	期末手当なし 通勤手当相当（片道2km以上の場合、上限日額2,619円）
社会保険	雇用保険
災害補償	公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度あり
服務	地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規程の対象となります。 営利企業への従事（兼業）は可能ですが、その場合でも職務専念義務や信用失墜行為の禁止等の服務規律は適用となるため、留意してください。（兼業先との所定勤務時間の合計が週40時間を超える場合は職務遂行に支障をきたす恐れがあるため、認められません。）
その他	給与等支給日：翌月20日 勤務条件については、関係条例や規則等の改正が行われた場合、その定めるところにより変更します。