大津市公共施設予約システム 利用者登録同意書【大津公民館】

該当する箇所・ご確認いただいた箇所にチェックを入れてください。

利用者ＩＤ（未取得の場合は記入不要）	
主な使用目的（具体的に記入してください）	

1. ご利用にあたって

【利用の制限】次の各号のいずれかに該当するときは、公民館の利用ができません。
※詳細は公民館利用のしおりをご覧ください。

□ ● 社会教育法第23条の規定(以下のとおり)に抵触するとき
- ・ 営利を主たる目的として利用すること
- ・ 特定政党の利害に関する利用をすること
- ・ 特定の宗教に関する宗教活動に利用すること

● 公の秩序又は善良の風俗を乱すおそれがあるとき
● 施設又は設備を損傷するおそれがあるとき
□ ● その他公民館の管理上支障があると認められるとき

【具体例】
- ・ 個人的な行事や個人で利用する場合
- ・ 1か月のうち、5回目となる利用、または週1回を超える利用。
（利用回数は、原則週１回とし、月4回まで可能。）
※午前(9～13時)、午後(13～17時)、夜間(17～22時)を１回とする利用、
あるいは連続する4時間を1回とする。

2. 予約の手続きやお支払いに関する注意事項

予約の手続きについて

□ 手続きは２か月前の同日から受付ができます。
大津公民館１階事務所にて直接申し込み手続きを行ってください（インターネット予約不可）。

料金のお支払い後の変更やキャンセルに関して

□ 料金お支払い後は、利用者の都合による、日時や部屋の変更はできません。また返金もできません。

利用案内の内容を遵守し、施設を利用することに同意します。

団体名	
代表者氏名	**連絡先（TEL）**
住所	

受付		令和　　年　　月　　日