

指定管理導入施設実績評価シート(令和4年度)

		施設所管課	産業観光部 観光振興課
施設名	大津祭曳山展示館		
指定管理者	NPO法人大津祭曳山連盟		
指定期間	令和3年4月1日 ~ 令和6年3月31日		
指定管理料	年額 11,116,710 円 (総額 33,237,000 円)		
設置目的	歴史、伝統、文化芸術的価値を備えた大津祭の華やかさや、迫力ある町人文化を展開し、大津祭の魅力を市民はもとより市外各地から訪れる人々に知ってもらい、本市の観光資源として大津祭をPRする。		
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大津祭曳山展示館における大津市大津祭曳山展示館条例に規定する事業の実施に関する業務</li> <li>・多目的ホールの使用の許可に関する業務</li> <li>・大津祭曳山展示館の施設及び設備の維持に関する業務</li> </ul>		

主な成果 (自主事業含む)	使用料収入	目標	850,000 円	⇒	実績	1,061,420 円
	稼働率	目標	%	⇒	実績	%
	利用者数	目標	40,000 人	⇒	実績	29,033 人
	【主な自主事業実施による成果】					

総合評価	I~IVによる総合評価	総合評価コメント
	B (良好)	施設全体の入館者数は、昨年対比143.1%、目標対比72.5%であった。空調設備改修により、1カ月の間稼働していない時期があったにも関わらず昨年比増となっていることから、新型コロナウイルス感染症による落ち込みから持ち直し、個人客やホール利用者が戻りつつあるものと思われる。コロナ禍以前の水準や目標値にはもう一歩のところであり、曳山レプリカのライトアップ等、地道な集客向上策に取り組んでいる。

評価項目及び評価の視点		確認資料	自己評価	自己評価事由	所管課評価	所管課確認事項
I 実施体制	<b>施設の設置目的の達成</b> <input type="checkbox"/> 施設の設置目的を十分に理解し、それを踏まえ管理運営に努めていたか。	事業計画書、事業報告書	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。
	<b>職員の勤務実績・配置状況・労働条件</b> <input type="checkbox"/> 事業計画書に沿った職員を配置していたか。 <input type="checkbox"/> 必要な資格、経験を有する職員を確保していたか。 <input type="checkbox"/> 出勤状況、勤務形態等、労働条件が適正であったか。 <input type="checkbox"/> 障害者の雇用促進に努めていたか。	事業計画書、日報、勤務表、資格証、実地調査	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。
	<b>職員の研修</b> <input type="checkbox"/> 事業計画書に基づき、業務に必要な研修、教育が実施できたか。	事業計画書、事業報告書、研修資料等	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。
	<b>法令等遵守</b> <input type="checkbox"/> 関係法令、条例等を遵守していたか。	仕様書、関係書類等、実地調査	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。
	<b>個人情報保護・情報公開</b> <input type="checkbox"/> 個人情報・情報公開の取り扱いについて、協定書に基づき適切に行っていたか。	協定書、管理方法(実地調査)	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。個人情報は施錠し保管している。
	<b>管理記録</b> <input type="checkbox"/> 業務日誌等を適切に整備、保管していたか。 <input type="checkbox"/> 点検結果や修繕履歴等を適切に記録・保管していたか。	日報、点検結果等関係書類、実地調査	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。
	<b>連絡体制</b> <input type="checkbox"/> 市と指定管理者間で十分に連絡、調整を行っていたか。 <input type="checkbox"/> 事業計画書、月報、事業報告書、その他報告書等の提出や内容が適正であったか。	事業計画書、事業報告書等関係書類	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。報告書類は適正に記載されている。
	<b>緊急時対応</b> <input type="checkbox"/> 事故・災害等の緊急時の連絡体制が確保されていたか。 <input type="checkbox"/> 緊急時のマニュアルが整備され、定期的に訓練等を行うなど、職員への指導徹底を図っていたか。	事業計画書、事業報告書、緊急時対応マニュアル	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。
《I 総括》 業務の実施体制に関する評価【標準8項目/当施設8項目】			B (良好)		B (良好)	

指定管理導入施設実績評価シート(令和4年度)

評価項目及び評価の視点		確認資料	自己評価	自己評価事由	所管課評価	所管課確認事項
Ⅱ 内容・水準	<b>施設管理</b> <input type="checkbox"/> 開館日、開館時間を遵守していたか。 <input type="checkbox"/> 事故防止及び安全確保のために必要な対策を講じていたか。	事業計画書、日報	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。
	<b>利用状況</b> <input type="checkbox"/> 利用者数、稼働率等が前年度実績や目標と比較し適正な水準であったか。	事業計画書、事業報告書	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	入館者は対前年比4割増となった。
	<b>利用者対応</b> <input type="checkbox"/> 利用許可や案内等、職員の対応は迅速かつ適切に行っていたか。 <input type="checkbox"/> 服装、言葉遣い、接客態度等の接遇は適切であったか。 <input type="checkbox"/> 利用者に対して設備、備品等を適切に提供したか。	業務マニュアル、意見・苦情等受付簿、アンケート、実地調査	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	コロナ禍の中、適切な距離と相手の反応を見ながら可能な限り個別案内に努めた。
	<b>事業運営</b> <input type="checkbox"/> 事業計画書に則し、事業を計画どおり実施したか。 <input type="checkbox"/> 施設の設置目的に沿った自主事業を実施したか。 <input type="checkbox"/> 利用者の満足度を高める工夫がされたか。 <input type="checkbox"/> 自主事業の実施により市民サービスの向上に効果があったか。	事業計画書、事業報告書、自主事業計画書、実地調査	B (良好)	計画書通り実行できた(コロナによる中止を含め適正に運営できた)	B (良好)	新型コロナウイルスの影響はあったが、利用促進への取り組みも見られた。
	<b>維持管理</b> <input type="checkbox"/> 施設、設備の保守管理(点検・修繕)を計画的に実施したか。 <input type="checkbox"/> 修繕が必要な箇所について、適切に対応したか。 <input type="checkbox"/> 日常の清掃、保安、警備は適切に実施しているか。 <input type="checkbox"/> 備品台帳に基づき備品を管理、修繕したか。 <input type="checkbox"/> 植栽、樹木等の維持管理を定期的に行い、美観が保たれていたか。	仕様書、備品台帳、点検結果、委託契約書、実地調査	B (良好)	保守管理、点検は適正に行っているが、築30年ほど経った施設になり、修繕にいたっては大掛かりな場合がある。指定管理者の範疇を超えるものや、緊急性がともなう物など行政との協力が必要	B (良好)	簡易な修繕はスタッフ自らが修繕する等、機動的に取り組み経費節減にも努めている。日常の清掃、点検も実施できている。大規模な修繕については、令和4年度は空調設備の改修と屋上漏水修繕工事を行った。
	<b>情報提供</b> <input type="checkbox"/> 施設案内、事業の開催案内等のパンフレット類を整備し、情報発信に努めていたか。 <input type="checkbox"/> ホームページの管理は適切に行っていたか。	パンフレット・ホームページ等、実地調査	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。
	<b>環境配慮</b> <input type="checkbox"/> 省資源、省エネルギー等環境への配慮、リサイクル等の推進等に努めていたか。	関係書類、実地調査	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。
	<b>意見・要望・苦情</b> <input type="checkbox"/> 意見・要望・苦情等を把握する仕組みを確立しているか。 <input type="checkbox"/> 要望・苦情等の対応に迅速かつ適切に対応し、可能なものは管理運営に反映していたか。	事業計画書、事業報告書、日報、アンケート	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。
	<b>利用者アンケート</b> <input type="checkbox"/> 利用者アンケート調査等を実施するなど、利用者ニーズを積極的に把握し、その結果を管理運営に反映していたか。	事業計画書、アンケート、実地調査	B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	アンケート結果は好意的のものが多。
	《Ⅱ総括》 業務の内容・水準に関する評価【標準9項目/当施設9項目】			B(良好)		B(良好)
Ⅲ 収支等	<b>経理事務</b> <input type="checkbox"/> 専用口座、帳簿等を備え、適切に経理事務を行ったか。 <input type="checkbox"/> 経理区分を設け、指定管理料を適正に執行していたか。 <input type="checkbox"/> 料金徴収、減免、還付の手続きは適切に処理していたか。	預金通帳、出納帳、利用申請書・減免申請書等、実地調査(金庫等)	A (優良)	計画書通り実行できた	A (優良)	通帳、帳簿類は適切に記録、管理していることを確認した。
	<b>収支状況</b> <input type="checkbox"/> 予算と決算に大幅な相違がなく、収入-支出はプラスとなっているか。 <input type="checkbox"/> 収支状況が対前年度比及び当初の目標を達成しているか。	事業計画書、事業報告書	B (良好)	電気代や物価の上昇により当初の予定より支出の増加があった。	B (良好)	光熱費の高騰など施設管理者の責めによらない事情によりコストは増えたが、利用料金収入は目標値85万に対し、1,061,420円を確保している。
	<b>経費節減の取組</b> <input type="checkbox"/> 経費削減に向けた取り組みを積極的に実施し、その効果が上がったか。 <input type="checkbox"/> 清掃、警備、保守点検、修繕等の再委託が適切な水準、内容で実施されたか。	仕様書、事業計画書、委託契約書、実地調査	B (良好)	経費節減への取り組みを実施しているが、電気代や物価の高騰により例年に比べ支出は増加した。	B (良好)	簡易な修繕は自前で施工し、経費節減に努めている。
《Ⅲ総括》 経費の収支等に関する評価【標準3項目/当施設3項目】			B(良好)		B(良好)	
Ⅳ その他	<b>その他</b> <input type="checkbox"/> 施設の設置目的を理解し基づいた運営を行う事ができたか		B (良好)	計画書通り実行できた	B (良好)	実施できた。
	《Ⅳ総括》 その他に関する評価【当施設1項目】			B(良好)		B(良好)

指定管理導入施設実績評価シート(令和4年度)

自主事業実施による成果				
＜主な自主事業の実施状況＞				
事業名	指定自主事業・自主事業の別	事業内容	実施状況(実施・追加・未実施)	特記事項(「未実施」の場合はその理由)
飲料自動販売機	自主事業	大津祭の広報	実施	
物品販売	自主事業	大津祭関連グッズの販売 厄除け粽、手拭、大津祭冊子 おもしろ地図、絵はがき クリアファイル／せんべい等	実施	
キャラクター「ちま吉」の活用	自主事業	・「ちま吉くん」着ぐるみを館内に展示。 ・ちま吉関連商品の開発・販売 ・ちま吉着ぐるみを活用したイベント企画	未実施	着ぐるみの展示は行う事ができたが、コロナウイルス感染症対策でイベントは中止。
大津まちなか大学 大津祭学部	自主事業	・第17期大津祭学部開校／キャンパス 平成21年度より大津市より引き継ぐ	実施	
地域活性化	自主事業	ポケットパークを地域イベントに提供	実施	
【指定管理者コメント】				
・次年度の大津祭日パンフレットを出し、PRにつとめた。				
【施設所管課コメント】				
大津祭日パンフレットを配布するなど、大津祭の周知広報に努めている。				

特記事項等 (課題・成果)	【指定管理者】
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・指定管理業務を適正に行ってきたが、物価や光熱費の高騰で支出においてかなりの増加があった。</li> <li>・人件費については大津祭にむけ来館者も増えたことから対応する職員の増員を余儀なくされた。</li> <li>・施設も築30年を超えて様々な修繕が必要になってきている。また、時代に合わせて改装など行う必要がある。</li> <li>・来場者(見学者)促進、また駐車場の要望が多いことから「大津市自動車駐車場の管理運営に関する規則」第10条に当施設も該当するようにして欲しい。</li> </ul>
	【施設所管課】
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・光熱費の高騰など施設管理者の責めによらない事情によりコストは増えたが、利用料金収入は目標値85万に対し、1,061,420円を確保するなど、コロナ禍にありながら収支改善に向けた取組を実施してきており、引き続き目標の達成に向けての積極的な取組を期待する。</li> <li>・令和4年度においては、空調設備改修工事及び屋上漏水修繕工事を行うなど、古く傷んだ箇所の修繕を行った。今後も、施設の長寿命化及び利便性の向上のため、年次的かつ効率的に修繕及び環境改善の検討を行っていく。</li> <li>・駐車場に関しては、公共駐車場の活用のみならず、民間の駐車場との提携についても検討を促す。</li> </ul>

※評価基準：項目別評価、《総括》、総合評価の評価基準(A～D)は、モニタリングチェックシートと同様とする。

