

指定管理導入施設実績評価シート(令和6年度)

	施設所管課	産業観光部 観光振興課
施設名	大津港サイクルステーション	
指定管理者	めぐるまち大津共同事業体	
指定期間	令和4年4月28日 ～ 令和7年3月31日	
指定管理料	年額0円(令和 6年度) (総額0円)	
設置目的	大津港を訪れる市民、観光旅行者等の利便性の向上及び交流の促進を図るとともに、自転車を利用した観光周遊の促進を図るため、大津港サイクルステーションを設置する。	
業務内容	○休憩及び交流拠点の施設・設備維持管理業務 ○情報発信及び観光振興業務 ○物産紹介および展示業務 ○レンタサイクル業務 ○飲食提供業務	

所管課 総合評価	I～IVによる総合評価	総合評価コメント
	B (良好)	令和5年度と比較し、来客者約123%、収益134%と大幅に増加を記録している。大河ドラマの放送を契機とした取組「石山詣サイクリング」や「土産販売」を実施し、意欲的に取り組んでおり、評価できる。インバウンド客の増加に対応するため、3か国語対応できる職員を配置するなど、令和5年度の状況から着実に取組を進めていることも評価できる。

評価項目及び評価の視点		確認資料	自己評価	自己評価事由	所管課評価	所管課評価事由
I 実施体制	施設の設置目的の達成 ☐ 施設の設置目的を十分に理解し、それを踏まえ管理運営に努めていたか。	条例、仕様書、事業計画書、事業報告書	B (良好)	サイクリスト、観光客、地域の方々の全てが満足できるように努めた。	B (良好)	仕様書に基づいて実施できている。
	職員の勤務実績・配置状況・労働条件 ☐ 事業計画書に沿った職員を配置していたか。 ☐ 必要な資格、経験を有する職員を確保していたか。 ☐ 出勤状況、勤務形態等、労働条件が適正であったか。 ☐ 障害者の雇用促進に努めていたか。	仕様書、事業計画書、日報、勤務表、資格証、実地調査、労働条件モニター	B (良好)	店舗運営・整備・ガイド等、携わる分野ごとに専門性の高いスタッフを配置し、適正な労働条件にて運営に努めた。	B (良好)	必要な資格を有する職員の配置を含め、確認済みである。
	職員の研修 ☐ 事業計画書に基づき、業務に必要な研修、教育が実施できたか。	仕様書、事業計画書、事業報告書、研修資料等	B (良好)	メカニックや運用上の新システムに関する理解など適宜研修を行った。	B (良好)	2か月に1回の個人面談を実施するなど、意欲的に取り組んでいる。
	法令等遵守 ☐ 関係法令、条例等を遵守していたか。	仕様書、関係法令等、実地調査	B (良好)	仕様書に表記される関係法令・条例等に基づき業務を行った。	B (良好)	遵守している。
	個人情報保護・情報公開 ☐ 個人情報・情報公開の取り扱いについて、協定書に基づき適切に行っていたか。	仕様書、協定書、管理方法(実地調査)	B (良好)	協定に基づき適正な情報公開に努めた。	B (良好)	適正に行っている。
	管理記録 ☐ 業務日誌等を適切に整備、保管していたか。 ☐ 点検結果や修繕履歴等を適切に記録・保管していたか。	日報、点検結果等関係書類、実地調査	B (良好)	業務日報を毎日作成・管理していた。	B (良好)	業務日報を毎日作成し、管理している。チャットアプリを活用し迅速な対応ができている。
	連絡体制 ☐ 市と指定管理者間で十分に連絡、調整を行っていたか。 ☐ 事業計画書、月報、事業報告書、その他報告書等の提出や内容が適正であったか。	仕様書、事業計画書、事業報告書等関係書類	B (良好)	毎月定例会を設け情報共有に努めた。適正な内容で各種報告書を提出していた。	B (良好)	月に一度の定例ミーティング、月次報告等により情報を共有している。
	緊急時対応 ☐ 事故・災害等の緊急時の連絡体制が確保されていたか。 ☐ 緊急時のマニュアルが整備され、定期的に訓練等を行うなど、職員への指導徹底を図っていたか。	仕様書、事業計画書、事業報告書、緊急時対応マニュアル	B (良好)	緊急時マニュアルを精査し、定期的な訓練を行った。琵琶湖汽船と共通認識を図るなど意欲的に取り組んだ。	B (良好)	緊急時の連絡網を整備するなど、マニュアルを整備している。
《I 総括》 業務の実施体制に関する評価【標準8項目／当施設8項目】			B (良好)		B (良好)	

指定管理導入施設実績評価シート(令和6年度)

評価項目及び評価の視点		確認資料	自己評価	自己評価事由	所管課評価	所管課評価事由
Ⅱ 内容・水準	施設管理 ☐ 開館日、開館時間を遵守していたか。 ☐ 事故防止及び安全確保のために必要な対策を講じていたか。	条例、規則、仕様書、事業計画書、日報	B (良好)	開館日、時間を遵守して営業していた。	C (課題含)	開館時間を変更する場合については、利用者に向けて周知を必ず実施すること。
	利用状況 ☐ 利用者数、稼働率等が前年度実績や目標と比較し適正な水準であったか。	事業計画書、事業報告書	B (良好)	【びワイチバイク】 総レンタサイクル台数:3,472台(4/1～3/31)	B (良好)	自転車貸出台数は、令和5年度比126%を記録している。
	利用者対応 ☐ 利用許可や案内等、職員の対応は迅速かつ適切に行ったか。 ☐ 服装、言葉遣い、接客態度等の接遇は適切であったか。 ☐ 利用者に対して設備、備品等を適切に提供したか。	業務マニュアル、意見・苦情等受付簿、アンケート、実地調査	B (良好)	【びワイチバイク】 Googleレビュー:良い評価(★4～5個)72件(96%)	B (良好)	自転車の乗り方をレクチャーするなど懇切丁寧な対応が実施できている。
	業務運営(全体) ☐ 事業計画書に則し、事業を計画どおり実施したか。 ☐ 利用促進に向け、積極的に取り組んでいるか。	仕様書、事業計画書、事業報告書、実地調査	B (良好)	計画書に則し事業を実施している。	B (良好)	実施できている。
	自主事業運営 ☐ 自主事業計画書に則し、事業を計画どおり実施したか。 ☐ 利用者の満足度を高める工夫がされたか。 ☐ 事業の実施により市民サービスの向上に効果があったか。 ☐ 施設の設置目的に沿った自主事業を実施したか。	仕様書、自主事業計画書、自主事業報告書、実地調査	B (良好)	概ね実施できている。	B (良好)	施設の設置目的に沿った自主事業を実施できている。
	維持管理 ☐ 施設、設備の保守管理(点検・修繕)を計画的に実施したか。 ☐ 修繕が必要な箇所について、適切に対応したか。 ☐ 日常の清掃、保安、警備は適切に実施しているか。 ☐ 備品台帳に基づき備品を管理、修繕したか。 ☐ 植栽、樹木等の維持管理を定期的の実施し、美観が保たれていたか。	仕様書、備品台帳、点検結果、委託契約書、実地調査	B (良好)	軽微な修繕が必要な箇所は随時対応している。備品のメンテナンス、清掃を定期的に行い管理している。	B (良好)	軽微な修繕を中心に実施できている。大津市や大津港指定管理者とも連携を図り、修繕内容は共有すること。
	情報提供 ☐ 施設案内、事業の開催案内等のパンフレット類を整備し、情報発信に努めていたか。 ☐ ホームページ等の管理及び更新は適切に行っているか。	パンフレット・ホームページ等、実地調査	B (良好)	新規にパンフレットを作成し精力的に広報活動をしている。国内外の商談会にも積極的に参加している。	B (良好)	HPやSNSを活用し、自主事業で開催するイベントを周知するなど、情報提供に努めている。
	環境配慮 ☐ 省資源、省エネルギー等環境への配慮、リサイクル等の推進等に努めていたか。	関係書類、実地調査	B (良好)	5S活動を推進している。	B (良好)	適切に取り組んでいる。
	ユニバーサルデザイン等への配慮 ☐ ユニバーサルデザイン、バリアフリーへの配慮、障害者に対しての合理的配慮の推進等に努めていたか。	関係書類、実地調査	B (良好)	UDフォントの使用や自転車の説明の文書化などを行うなど、合理的な配慮に努めている。	B (良好)	合理的配慮ができている。
	意見・要望・苦情 ☐ 意見・要望・苦情等を把握する仕組みを確立しているか。 ☐ 要望・苦情等の対応に迅速かつ適切に対応し、可能なものは管理運営に反映していたか。	事業計画書、事業報告書、日報、アンケート	B (良好)	アンケートによるお客様の声の収集に努めている。集計結果をデータ化し、管理している。	B (良好)	アンケート結果をデータ化し、毎月の定例会で報告するなど仕組みを確立できている。
	利用者アンケート ☐ 利用者アンケート調査等を実施するなど、利用者ニーズを積極的に把握し、その結果を管理運営に反映していたか。	事業計画書、アンケート、実地調査	B (良好)	アンケートによるお客様の声の収集に努めている。集計結果をデータ化し、管理している。	B (良好)	利用者アンケートをより回収するための仕掛けを考えること。
《Ⅱ総括》 業務の内容・水準に関する評価【標準11項目／当施設11項目】			B(良好)		B(良好)	

指定管理導入施設実績評価シート(令和6年度)

Ⅲ 収 支 等	経理事務 ☐ 専用口座、帳簿等を備え、適切に経理事務を行ったか。 ☐ 経理区分を設け、指定管理料を適正に執行していたか。 ☐ 料金徴収、減免、還付の手続きは適切に処理していたか。	預金通帳、 出納帳、利 用申請書・ 減免申請書 等、実地調 査（金庫等）	B （良好）	現金管理、経理事務は適正に処理している。現金出納簿は毎日金種別に管理しており、銀行への入金履歴との突合も仕組化している。売掛金の入金確認や証票管理、売上日次データのファイリング、資産（設備）一覧表に合わせ稼働状況などきめ細やかな管理を実施している。今後も経理事務の帳票類の整理に努め、その過程で業務の適切な管理を推進していく。	B （良好）	適切に取り組んでいる。
	収支状況 ☐ 予算と決算に大幅な相違がなく、収入－支出はプラスとなっているか。 ☐ 収支状況が対前年度比及び当初の目標を達成しているか。	事業計画書、事業報告書	B （良好）	追加購入自転車等の減価償却があるものの、インバウンド、団体客の集客に取り組み、堅調に増加した。車両増台を進めて、収支のさらなる良化をすすめていく。	B （良好）	レンタサイクル需要の増加から、人件費の増加や自転車保管庫の増設など、減価償却があるものの、令和5年度と比較すると、レンタサイクル業務、飲食提供業務、ともに増収を記録し、年間収支が黒字であった。
	経費節減の取組 ☐ 経費削減に向けた取り組みを積極的に実施し、その効果が上がったか。 ☐ 清掃、警備、保守点検、修繕等の第三者への委託が適切な水準、内容で実施されたか。	仕様書、事業計画書、事業報告書、委託契約書、実地調査	B （良好）	基幹システムの利活用による業務効率化、会計システムの自動化、設備の細やかな保全、ペーパーレス等消耗品の節約意識の向上など継続的なコストダウンを実施している。今後もムダを削減し、働きやすさと業務効率を維持促進し、コストダウンを図っていく。	B （良好）	現行2種類ある自転車の管理システムを統合するなどの業務効率化を図っているなど適切に取り組んでいる。
	《Ⅲ総括》 経費の収支等に関する評価【標準3項目／当施設3項目】		B（良好）		B（良好）	
Ⅳ 自 他 取 組 等 （独 自）	その他 ☐ 努力事項として掲げたサイクリスト向けPR活動の取り組み	仕様書、事業計画書、事業報告書、実地調査	B （良好）	認定証を配布し、ブランド化を促進していく	B （良好）	ビワイチ達成者には、認定証を配布するなど、ビワイチの利用促進に努めている。
	《Ⅳ総括》 その他に関する評価【当施設1項目】		B（良好）		B（良好）	

指定管理導入施設実績評価シート(令和6年度)

主な成果 (全体)	使用料(利用料)	目標	-	円	⇒	実績	-	円
	稼働率	目標	-	%	⇒	実績	-	%
	利用者数	目標	20,938	人	⇒	実績	25,762	人
	【指定管理者コメント】							
	【ピワイチバイク】 令和6年度に於いては天津市、滋賀県の協力により倉庫を2基増設させて頂き、レンタル車両を増台し、従来発生した機会損失を防ぐことができた。 引き続き、令和7年度にも倉庫増設、車両増台で機会損失を減少させたいと考えています。 また、インバウンド客誘致を目的に海外の商談会等にも参加し、海外の旅行会社経由の需要も創出。 シェアサイクルの利用者も堅調な推移で、観光客および地元の自転車利用者双方に、環境に優しい移動手段としての自転車利用を提供できたと考えます。							
	【バードカフェ】 バードカフェオリジナルのリユースボトル(ペットボトルの廃材を使用)を制作し、入荷しました。							
【施設所管課コメント】								
令和5年度比、来客者約123%、収益134%と大幅に増加を達成している。大河ドラマの放送を契機とした取組「石山詣サイクリング」や「土産販売」を実施し、意欲的に取り組んでおり、評価できる。、インバウンド客の増加に対応するため、3か国語対応できる職員を配置するなど、令和5年度のモニタリングから着実に取組を進めていることも評価できる。令和9年度に開館する琵琶湖文化館との連携についても検討すること。								

自主事業 実施による 成果	＜主な自主事業の実施状況＞				
	事業名	指定自主事業・自主事業の別	事業内容	実施状況 (実施・追加・未実施)	特記事項(「未実施」の場合はその理由)
	ピワイチ商品の開発	自主事業	従来品に加えてピワイチサコッシュ・キャップ・ステッ カーを制作・販売 10月販売開始	実施	
	途中返却事業	自主事業	従来からの4拠点の運用、および新拠点の開拓	実施	新規5拠点と商談し、4拠点→9拠点と契約完了
	自転車展示会での サイクルステーションPR事業	自主事業	サイクルモード大阪 3/1・2開催の自転車関連展示 会にてサイクルステーションのPR業務を行った。	実施	ピワイチ推進室と連携
	海外商談会	自主事業	展示会に参加して、インバウンド客誘致。滋賀県ピ ワイチ推進室と連携。	実施	
	自転車利用環境向 上会議で発表	自主事業	会議内にてシェアサイクル(kotobike)、レンタサイク ル(ピワイチバイク)の事業内容発表	実施	
	石山詣サイクリング	自主事業	紫式部の邸跡蘆山寺から逢坂の関を越えて石山寺 へのサイクリングイベントを開催	実施	
	第二回、第三回めぐ るマルシェ開催	自主事業	シンボル緑地公園にてマルシェの開催 第二回6/2、第三回11/10	実施	
	【指定管理者コメント】				
	【ピワイチバイク】 自転車利用者にとって楽しめるイベントの実施、また国内外のレンタサイクルの需要喚起の為の活動を行いました。 【バードカフェ】 第二回、第三回めぐるマルシェ開催 イベント集客数：第二回655名、第三回950名				
	【施設所管課コメント】				
	【ピワイチバイク】 観光動向を意識した取組が実施できていた。また利用者の要望を取り入れ、湖東方面に途中返却拠点を設置するなどサイクリスト視点で自主事業に取り組めている。 【バードカフェ】 マルシェの開催により、大津港のにぎわいの創出に取り組んでいる。集客数も増加しており次回以降も期待できる。				

課題及び課題解決の結果	【指定管理者コメント】				
	【ピワイチバイク】 ハイシーズン(GW、ピワイチ週間、春・秋の週末)には需要が供給を上回ることがありました。 天津市、滋賀県の尽力により倉庫を増設させて頂き、一定の機会損失(需要取りこぼし)を減らすことが出来ました。 しかしながら、まだまだ需要の方が大きく、更なる設備増強(車両増台、保管スペース確保、作業スペース確保)が必要な状況で、その実現に向け努力します。 【バードカフェ】 アンケート回答率の低迷。回答率増加の為に、アンケート内容・アンケート用紙の見直しなどおこなう。				
	【施設所管課コメント】				
	【ピワイチバイク】 自転車保管場所及び作業スペースの確保について、本市でも対策を検討する。指定管理者においても、自転車保管庫の不足による機会損失の解決に向けて取組を進めること。 【バードカフェ】 アンケート回答率向上に向けて、内容や用紙の見直しだけでなく、手法についても再検討を実施すること。				

特記事項等	
-------	--

※評価基準:項目別評価、《総括》、総合評価の評価基準(A～D)は、モニタリングチェックシートと同様とする。

※評価手順:

指定管理者自己評価

提出

所管課評価

通知

指定管理者

送付

行政改革推進課(ホームページ等により結果公表)