

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

整理番号0145  
評価年度令和 6年度  
所属1601  
事務事業番号00301

進捗区分 評価完了  
産業観光部商工労働政策課  
計量事務等推進事業

所属長名 津田 健太郎  
記入者 寺西 朋宏

【基本情報】

|                      |                                                                                                                                                                                                                          |                               |     |  |  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                                                       | 大津市総合計画 第2期実行計画               |     |  |  |
| 基本方針                 | 003                                                                                                                                                                                                                      | 安心、快適に住み続けることのできる活力のあるまちを創ります |     |  |  |
| 基本政策                 | 009                                                                                                                                                                                                                      | 安心、安全に暮らすことのできるまちにします         |     |  |  |
| 施策                   | 022                                                                                                                                                                                                                      | 防犯力の向上と生活安全の推進                |     |  |  |
| 取組の方向性               | 003                                                                                                                                                                                                                      | 消費者トラブルへの対応                   |     |  |  |
| 事務事業                 | 004                                                                                                                                                                                                                      | 計量事務等推進事業                     |     |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                          |                               |     |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                          |                               |     |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                          |                               |     |  |  |
| 運営方法                 | 直営                                                                                                                                                                                                                       |                               |     |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                                                       | 主な取組区分                        | 対象外 |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                          |                               |     |  |  |
| 根拠法令等                | 計量法、ガス事業法、電気用品安全法、家庭用品品質表示法                                                                                                                                                                                              |                               |     |  |  |
| 事業概要                 | (事業概要)<br>計量法の目的である適正な商取引や証明の実施による消費者利益の保護や経済活動の適正化に向け、計量器の定期検査及び立入検査を主体とした事務を実施している。同様に家庭用品品質表示法、電気用品安全法、ガス事業法にかかる立入検査等についても実施し、消費者保護と啓発に努めている。                                                                         |                               |     |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | (事業を取りまく社会環境)<br>計量器の複雑化や販売形態の多様化が進む中、計量の正確性や信頼性の向上が求められているが、公共施設でも有効期限切れが発見されるなど、計量法の趣旨や内容が十分に理解されていない。<br>(見直しや改善等の経過)<br>本市の指定定期検査機関として、一般社団法人滋賀県計量協会を指定し、定期検査業務を委託している。また、公共施設が有する水道・ガスメーターの適切な設置についても計画的に検査を実施している。 |                               |     |  |  |

【事業分析】

|                  |                                                          |
|------------------|----------------------------------------------------------|
| 対象(何又は誰を)        | 取引・証明に計量器を使用している事業者及び電気・ガス用品並びに家庭用品品質表示法に基づく商品を販売している事業者 |
| 目的(何のために)        | 消費者利益の保護と経済活動の適正化を図るため                                   |
| 手段(どのようなやり方で)    | 計量器の定期検査や立入検査（随時）、電気・ガス用品並びに家庭用品の立入検査及び啓発活動を実施           |
| 成果(どのような状態にするのか) | 適正計量の実施により適合商品が販売されるようにするとともに計量法の普及啓発を推進する               |

【コスト】 (単位：千円)

|           | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|           | 決算額    | 決算額    | 予算額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    |
| トータルコスト   | 6,992  | 9,699  | 8,994  | 10,372 | 8,994  | 10,372 | 8,994  |
| 事業費       | 772    | 1,517  | 1,012  | 2,390  | 1,012  | 2,390  | 1,012  |
| 国庫支出金     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 県支出金      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 地方債       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| その他       | 0      | 0      | 7      | 7      | 7      | 7      | 7      |
| 一般財源      | 772    | 1,517  | 1,005  | 2,383  | 1,005  | 2,383  | 1,005  |
| 人件費計      | 6,220  | 8,182  | 7,982  | 7,982  | 7,982  | 7,982  | 7,982  |
| 事務・技術（人）  | 0.10   | 0.09   | 0.09   | 0.09   | 0.09   | 0.09   | 0.09   |
| 技能労務（人）   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 再任用（人）    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 会計年度任用（人） | 1.70   | 1.87   | 1.82   | 1.82   | 1.82   | 1.82   | 1.82   |
| 嘱託（人）     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 臨時（人）     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| その他経費     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号 0145  
評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1601 産業観光部商工労働政策課  
事務事業番号 00301 計量事務等推進事業

| 【関連予算情報】                |              |
|-------------------------|--------------|
| 予算事業                    | 予算事業番号       |
| 01-35-05-10-51-00-01-00 | 計量事務等推進事業費   |
|                         | 予算所属名称       |
|                         | 産業観光部商工労働政策課 |
|                         |              |

| 【定量評価】       |    | 上段：目標値 下段：実績値 |        |        |        |        |        |        |
|--------------|----|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 指標名          | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
| (活動) 立入検査店舗数 | 件  | 200.00        | 200.00 | 200.00 | 200.00 | 200.00 | 200.00 | 200.00 |
|              |    | 113.00        | 162.00 | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| (活動) 定期検査受検率 | %  | 100.00        | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|              |    | 98.60         | 100.00 | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| (成果) 立入検査適正率 | %  | 100.00        | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|              |    | 94.80         | 96.10  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| (成果) 定期検査合格率 | %  | 100.00        | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|              |    | 97.20         | 99.60  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |

| 【定性評価】                        |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| 評価項目                          | 評価の観点                    |
| 1 妥当性                         | 実施主体又は手段は妥当か             |
|                               | A 妥当である                  |
|                               | B ほぼ妥当である                |
|                               | C あまり妥当ではない              |
|                               | D 妥当ではない                 |
| 評価理由                          |                          |
| 特定市移行（H13.4）により市が実施しなければならない。 |                          |
| 2 有効性                         | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか |
|                               | A 上がっている                 |
|                               | B やや上がっている               |
|                               | C あまり上がっていない             |
|                               | D 上がっていない                |
| 評価理由                          |                          |
| 事業者への周知、指導、新規事業者の把握を行っている。    |                          |
| 3 効率性                         | 事業手法は効率的であるか             |
|                               | A 効率的である                 |
|                               | B やや効率的である               |
|                               | C あまり効率的でない              |
|                               | D 効率的でない                 |
| 評価理由                          |                          |
| 定期検査は委託し、立入検査も計画的に実施している。     |                          |
| 4 施策への貢献度                     | 施策目標の達成に貢献しているか          |
|                               | A 貢献している                 |
|                               | B やや貢献している               |
|                               | C あまり貢献していない             |
|                               | D 貢献していない                |
| 評価理由                          |                          |
| 法令に基づく重要な事業であり、消費者保護に寄与する。    |                          |
|                               |                          |
|                               |                          |
|                               |                          |
|                               |                          |
|                               |                          |
| 評価理由                          |                          |

| 【所属評価結果】          |                                                                          |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当 事業の方向性 現状維持                                             |
| 所属コメント<br>(400文字) | 適切な立入検査の実施や対象となる事業所及び計量器の把握、計量法の普及啓発の取組を充実していくため、引き続き職員の育成に取り組んでいく必要がある。 |

| 【部局評価結果】          |                                           |
|-------------------|-------------------------------------------|
| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当 事業の方向性 現状維持              |
| 部局コメント<br>(400文字) | 適正な立入検査の実施、対象事業所及び計量器の適切な把握、計量法の周知啓発に努める。 |

# 事務事業評価指標一覧

令和 7年 9月18日

評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1601 産業観光部商工労働政策課  
総合計画 03 大津市総合計画 第2期実行計画  
事務事業番号 00301 計量事務等推進事業

上段：目標値 下段：実績値

| 指標名                                 | 単位   | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
|-------------------------------------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| (活動)立入検査店舗数                         | 件    | 200.00 | 200.00 | 200.00 | 200.00 | 200.00 | 200.00 | 200.00 |
|                                     | 指標説明 | 113.00 | 162.00 | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 大型店舗、ガソリンスタンド、プロパン販売店、質量計使用事業者、公共施設 |      |        |        |        |        |        |        |        |
| (活動)定期検査受検率                         | %    | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|                                     | 指標説明 | 98.60  | 100.00 | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 検査受検台数／検査対象台数                       |      |        |        |        |        |        |        |        |
| (成果)立入検査適正率                         | %    | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|                                     | 指標説明 | 94.80  | 96.10  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 適正件数／立入検査件数                         |      |        |        |        |        |        |        |        |
| (成果)定期検査合格率                         | %    | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|                                     | 指標説明 | 97.20  | 99.60  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 検査合格台数／検査受検台数                       |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |
|                                     |      |        |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

|        |        |              |      |      |        |
|--------|--------|--------------|------|------|--------|
| 整理番号   | 0146   | 進捗区分         | 評価完了 | 所属長名 | 津田 健太郎 |
| 評価年度   | 令和 6年度 | 産業観光部商工労働政策課 |      | 記入者  | 杉本 裕介  |
| 所属     | 1601   | 産学官ネットワーク事業  |      |      |        |
| 事務事業番号 | 00713  |              |      |      |        |

【基本情報】

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |    |  |  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                                                                                                             | 大津市総合計画 第2期実行計画               |    |  |  |
| 基本方針                 | 003                                                                                                                                                                                                                                                                            | 安心、快適に住み続けることのできる活力のあるまちを創ります |    |  |  |
| 基本政策                 | 011                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済が活性化し、元気なまちにします             |    |  |  |
| 施策                   | 028                                                                                                                                                                                                                                                                            | 商工業の振興                        |    |  |  |
| 取組の方向性               | 001                                                                                                                                                                                                                                                                            | 新産業の創出、起業支援                   |    |  |  |
| 事務事業                 | 002                                                                                                                                                                                                                                                                            | 産学官ネットワーク事業                   |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |    |  |  |
| 運営方法                 | 民間委託                                                                                                                                                                                                                                                                           |                               |    |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                                                                                                             | 主な取組区分                        | 対象 |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |    |  |  |
| 根拠法令等                | 大津市企業立地促進条例                                                                                                                                                                                                                                                                    |                               |    |  |  |
| 事業概要                 | (事業概要)<br>地域内企業の事業高度化と産業集積を図るため、大学や支援機関等の知的資源が集積する優位性を最大限に活かした産学官連携により、重点４分野（高度モノづくり、環境・医療・健康福祉、ＩＴ）に主眼を置きながら、幅広い分野の事業者に対して、地域ビジネス支援室の支援、産業化支援コーディネーターの派遣、モノづくり人材育成事業、インキュベーション施設賃借料補助、女性・若者起業家支援事業、小規模企業販路開拓支援事業等を実施している。                                                      |                               |    |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | (事業を取りまく社会環境)<br>政府の経済活性化施策により、中小企業・ベンチャー企業が国の補助金等を活用して新規事業や事業の高度化に取り組む機会が増えてきている。また、事業承継や女性・若者活躍に関する取組についても充実が図られている。<br>(見直しや改善等の経過)<br>産業化支援コーディネーターに加え、平成２６年度に地域ビジネス支援室を新設し、中小企業に対する支援を強化するとともに、産業競争力強化法に基づく創業支援事業計画の認定を受けた。<br>令和５年度には地域ビジネス支援室のコーディネーターを１名増員し、支援体制を強化した。 |                               |    |  |  |

【事業分析】

|                  |                                                                                                  |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象(何又は誰を)        | 主に製造業を営む中小企業及びベンチャー企業や女性・若者起業家（今後、起業を予定している女性・若者を含む）                                             |
| 目的(何のために)        | 大学や支援機関等の知的資源が集積する優位性を活かし、産学官連携による中小企業の事業高度化と産業集積、女性・若者起業家の発掘から育成を図るため                           |
| 手段(どのようなやり方で)    | 地域ビジネス支援室の相談支援及び産業化支援コーディネーター派遣、モノづくり人材育成事業、インキュベーション施設賃借料補助、女性・若者起業家の経営スクール事業、小規模企業販路開拓支援事業等の実施 |
| 成果(どのような状態にするのか) | 産学官連携による産業集積のための支援基盤となるネットワークを形成し、中小企業に対する事業高度化や共同研究等の支援、ベンチャー企業や女性・若者起業家の育成と市内への定着を促進する。        |

| 【コスト】     |  | (単位：千円) |        |        |        |        |        |        |
|-----------|--|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|           |  | 令和 5年度  | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
|           |  | 決算額     | 決算額    | 予算額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    |
| トータルコスト   |  | 14,667  | 18,537 | 18,430 | 18,410 | 18,410 | 18,410 | 18,410 |
| 事業費       |  | 5,509   | 5,751  | 5,332  | 5,312  | 5,312  | 5,312  | 5,312  |
| 国庫支出金     |  | 1,443   | 753    | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 県支出金      |  | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 地方債       |  | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| その他       |  | 361     | 700    | 300    | 400    | 400    | 400    | 400    |
| 一般財源      |  | 3,705   | 4,298  | 5,032  | 4,912  | 4,912  | 4,912  | 4,912  |
| 人件費計      |  | 9,158   | 12,786 | 13,098 | 13,098 | 13,098 | 13,098 | 13,098 |
| 事務・技術（人）  |  | 0.21    | 0.27   | 0.31   | 0.31   | 0.31   | 0.31   | 0.31   |
| 技能労務（人）   |  | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 再任用（人）    |  | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 会計年度任用（人） |  | 2.35    | 2.67   | 2.67   | 2.67   | 2.67   | 2.67   | 2.67   |
| 嘱託（人）     |  | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 臨時（人）     |  | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| その他経費     |  | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号 0146  
評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1601 産業観光部商工労働政策課  
事務事業番号 00713 産学官ネットワーク事業

【関連予算情報】

| 予算事業                    | 予算事業番号         | 予算所属名称       |
|-------------------------|----------------|--------------|
| 01-35-05-10-61-00-15-00 | 産学官ネットワーク推進事業費 | 産業観光部商工労働政策課 |
|                         |                |              |
|                         |                |              |

| 【定量評価】                    |    | 上段：目標値 下段：実績値 |         |         |         |         |         |         |
|---------------------------|----|---------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 指標名                       | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度  | 令和 7年度  | 令和 8年度  | 令和 9年度  | 令和10年度  | 令和11年度  |
| (活動) インキュベーション施設賃借料補助事業者数 | 社  | 14. 00        | 14. 00  | 14. 00  | 14. 00  | 14. 00  | 14. 00  | 14. 00  |
|                           |    | 8. 00         | 6. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   |
| (活動) コーディネーター事業所派遣数       | 回  | 100. 00       | 100. 00 | 100. 00 | 100. 00 | 100. 00 | 100. 00 | 100. 00 |
|                           |    | 63. 00        | 47. 00  | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   |
| (成果) 大学との共同研究件数           | 件  | 5. 00         | 5. 00   | 5. 00   | 5. 00   | 5. 00   | 5. 00   | 5. 00   |
|                           |    | 2. 00         | 2. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   |
| (成果) 大学発創業事業所数            | 件  | 2. 00         | 2. 00   | 2. 00   | 2. 00   | 2. 00   | 2. 00   | 2. 00   |
|                           |    | 1. 00         | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   |

【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                    |                            | 基準         |  | 評価 |
|------|---------|--------------------------|----------------------------|------------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か             | A                          | 妥当である      |  | A  |
|      |         |                          | B                          | ほぼ妥当である    |  |    |
|      |         |                          | C                          | あまり妥当ではない  |  |    |
|      |         |                          | D                          | 妥当ではない     |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 連携を図り、実施できている。             |            |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか | A                          | 上がっている     |  | B  |
|      |         |                          | B                          | やや上がっている   |  |    |
|      |         |                          | C                          | あまり上がっていない |  |    |
|      |         |                          | D                          | 上がっていない    |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 現状維持または減少となっている            |            |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか             | A                          | 効率的である     |  | B  |
|      |         |                          | B                          | やや効率的である   |  |    |
|      |         |                          | C                          | あまり効率的でない  |  |    |
|      |         |                          | D                          | 効率的でない     |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 各項目とも必要な事業者に対して効率的に実施している。 |            |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか          | A                          | 貢献している     |  | B  |
|      |         |                          | B                          | やや貢献している   |  |    |
|      |         |                          | C                          | あまり貢献していない |  |    |
|      |         |                          | D                          | 貢献していない    |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 数値目標に対しては、概ね貢献している。        |            |  |    |
|      |         |                          |                            |            |  |    |
|      |         |                          |                            |            |  |    |
|      |         |                          |                            |            |  |    |
|      |         |                          |                            |            |  |    |
|      | 評価理由    |                          |                            |            |  |    |

【所属評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                                                                                                                                                                  | 事業の方向性 | 拡大 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 所属コメント<br>(400文字) | 支援体制を強化した地域ビジネス支援室や産業化支援コーディネーターによる事業高度化をはじめとした市内事業者への経営支援や起業・創業支援においては、専門的人材の的確な助言により事業者の意欲を引き出し、更なるブラッシュアップができるよう取り組んでいく。産学官連携については、大学インキュベーション施設の賃料補助や大学発創業事業所の件数が減少していることから、産学官連携のネットワークを強化し、中小企業に対する事業高度化や共同研究等の支援、ベンチャー企業の育成と市内への定着に注力していく。 |        |    |

【部局評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                   | 事業の方向性 | 拡大 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 部局コメント<br>(400文字) | 産学官連携による共同研究やインキュベーション施設を活用した企業の育成と市内定着、女性・若者起業家の発掘などに取り組んでいるが、それらの事業を定着させるために、大学等の研究機関との連携強化に努める。 |        |    |

# 事務事業評価指標一覧

令和 7年 9月18日

|        |        |              |         |
|--------|--------|--------------|---------|
| 評価年度   | 令和 6年度 | 進捗区分         | 評価完了    |
| 所属     | 1601   | 産業観光部商工労働政策課 |         |
| 総合計画   | 03     | 大津市総合計画      | 第2期実行計画 |
| 事務事業番号 | 00713  | 産学官ネットワーク事業  |         |

上段：目標値　下段：実績値

[illegible]

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

整理番号 0147  
評価年度 令和 6年度  
所属 1601  
事務事業番号 00858  
【基本情報】

進捗区分 評価完了  
産業観光部商工労働政策課  
雇用対策事業

所属長名 津田 健太郎  
記入者 小野 幸太

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |    |  |  |  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----|--|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 大津市総合計画 第2期実行計画               |    |  |  |  |
| 基本方針                 | 003                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 安心、快適に住み続けることのできる活力のあるまちを創ります |    |  |  |  |
| 基本政策                 | 011                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 経済が活性化し、元気なまちにします             |    |  |  |  |
| 施策                   | 030                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 就労支援と働き方の見直し                  |    |  |  |  |
| 取組の方向性               | 001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 就労の確保                         |    |  |  |  |
| 事務事業                 | 001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 雇用対策事業                        |    |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |    |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |    |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |    |  |  |  |
| 運営方法                 | 直営                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                               |    |  |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 主な取組区分                        | 対象 |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |    |  |  |  |
| 根拠法令等                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |    |  |  |  |
| 事業概要                 | <p>（事業概要）<br/>大津公共職業安定所と連携した移動労働相談の実施、年齢制限のない就職面接会や合同企業説明会の開催、人材確保支援補助事業、企業版夢づくりプロジェクト事業などの実施により、企業の雇用確保と求職者の就労を支援する。</p>                                                                                                                                                                                                                              |                               |    |  |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | <p>（事業を取りまく社会環境）※有効求人倍率：大津公共職業安定所管内<br/>新型コロナウイルス感染症が拡大していた時期において有効求人倍率が1. 0倍を下回るなど雇用環境に悪化がみられた。その後ゆるやかに回復したが、令和7年3月時点では、再び1. 0倍を下回る状況となっている。<br/>（見直しや改善等の経過）<br/>移動労働相談は実績を踏まえ、実施場所や回数を見直しを行っている。人材確保支援事業費補助金は、令和5年度及び6年度に補助対象項目を追加している。就職面接会は、対象者の年齢制限を無くし、また、令和4年度からは合同企業説明会も実施するようにした。令和6年度は、市内の中小企業が中学生等に対しその魅力を伝えることなどを目的とした企業版夢づくり事業を実施した。</p> |                               |    |  |  |  |

|                  |                                                                                             |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【事業分析】           |                                                                                             |
| 対象(何又は誰を)        | 就労を希望するすべての者                                                                                |
| 目的(何のために)        | 求職者の生活基盤となる就労安定や将来を担う若者の就労及び市内定住、求人側である中小企業の優秀な人材の確保のため                                     |
| 手段(どのようなやり方で)    | 市内各所で移動労働相談場所の開設や必要に応じた庁内関係課との協議を実施。中小企業の魅力発信や人材確保支援に取り組むとともに関係機関との連携により学生を含む就職面接会や企業説明会を実施 |
| 成果(どのような状態にするのか) | 就職を希望する方が自立し、安定した生活を営むことができる。若者の市内企業への就職を支援するとともに市内定住を促進し、地域の活性化や地元企業の経営基盤の安定に繋げる。          |

|         |           |         |         |         |         |         |         |         |
|---------|-----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 【コスト】   |           | (単位：千円) |         |         |         |         |         |         |
|         |           | 令和 5年度  | 令和 6年度  | 令和 7年度  | 令和 8年度  | 令和 9年度  | 令和10年度  | 令和11年度  |
|         |           | 決算額     | 決算額     | 予算額     | 計画額     | 計画額     | 計画額     | 計画額     |
| トータルコスト |           | 13, 370 | 16, 964 | 18, 695 | 26, 725 | 25, 185 | 23, 535 | 18, 695 |
| 事業費     | 事業費       | 6, 260  | 9, 152  | 10, 883 | 18, 913 | 17, 373 | 15, 723 | 10, 883 |
|         | 国庫支出金     | 5, 284  | 0       | 0       | 4, 015  | 0       | 0       | 0       |
|         | 県支出金      | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|         | 地方債       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|         | その他       | 0       | 4, 298  | 2, 000  | 0       | 0       | 0       | 0       |
|         | 一般財源      | 976     | 4, 854  | 8, 883  | 14, 898 | 17, 373 | 15, 723 | 10, 883 |
|         | 人件費計      | 7, 110  | 7, 812  | 7, 812  | 7, 812  | 7, 812  | 7, 812  | 7, 812  |
|         | 事務・技術（人）  | 0. 53   | 0. 54   | 0. 54   | 0. 54   | 0. 54   | 0. 54   | 0. 54   |
|         | 技能労務（人）   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   |
|         | 再任用（人）    | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   |
|         | 会計年度任用（人） | 0. 93   | 0. 90   | 0. 90   | 0. 90   | 0. 90   | 0. 90   | 0. 90   |
|         | 嘱託（人）     | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   |
|         | 臨時（人）     | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   |
| その他経費   |           | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号 0147  
評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1601 産業観光部商工労働政策課  
事務事業番号 00858 雇用対策事業

【関連予算情報】

| 予算事業                    | 予算事業番号  | 予算所属名称       |
|-------------------------|---------|--------------|
| 01-25-05-05-33-00-01-00 | 雇用対策事業費 | 産業観光部商工労働政策課 |
|                         |         |              |
|                         |         |              |

| 【定量評価】           |    | 上段：目標値 下段：実績値 |        |        |        |        |        |        |
|------------------|----|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 指標名              | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
| (活動)職業相談件数       | 人  | 90.00         | 90.00  | 90.00  | 90.00  | 90.00  | 90.00  | 90.00  |
|                  |    | 42.00         | 23.00  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| (活動)就職面接会参加事業所数  | 社  | 55.00         | 55.00  | 55.00  | 55.00  | 55.00  | 55.00  | 55.00  |
|                  |    | 42.00         | 25.00  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| (成果)職業紹介率        | %  | 250.00        | 250.00 | 250.00 | 250.00 | 250.00 | 250.00 | 250.00 |
|                  |    | 383.00        | 447.82 | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| (成果)就職面接会等企业応募人数 | 人  | 110.00        | 110.00 | 110.00 | 110.00 | 110.00 | 110.00 | 110.00 |
|                  |    | 48.00         | 70.00  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |

【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                    |                               | 基準         |  | 評価 |
|------|---------|--------------------------|-------------------------------|------------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か             | A                             | 妥当である      |  | B  |
|      |         |                          | B                             | ほぼ妥当である    |  |    |
|      |         |                          | C                             | あまり妥当ではない  |  |    |
|      |         |                          | D                             | 妥当ではない     |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 就職面接会等の開催は時代変化とともに工夫していく必要がある |            |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか | A                             | 上がっている     |  | B  |
|      |         |                          | B                             | やや上がっている   |  |    |
|      |         |                          | C                             | あまり上がっていない |  |    |
|      |         |                          | D                             | 上がっていない    |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 遠方の市民のため移動労働相談の実施は有効である       |            |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか             | A                             | 効率的である     |  | B  |
|      |         |                          | B                             | やや効率的である   |  |    |
|      |         |                          | C                             | あまり効率的でない  |  |    |
|      |         |                          | D                             | 効率的でない     |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 時代変化に即した事業手法を工夫していく必要がある      |            |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか          | A                             | 貢献している     |  | B  |
|      |         |                          | B                             | やや貢献している   |  |    |
|      |         |                          | C                             | あまり貢献していない |  |    |
|      |         |                          | D                             | 貢献していない    |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 雇用の創出につながる新たな手法を検討する必要がある     |            |  |    |
|      |         |                          |                               |            |  |    |
|      |         |                          |                               |            |  |    |
|      |         |                          |                               |            |  |    |
|      |         |                          |                               |            |  |    |
|      | 評価理由    |                          |                               |            |  |    |

| 【所属評価結果】          |                                                                                                                                                                                                                             |        |    |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                                                                                                                                            | 事業の方向性 | 拡大 |
| 所属コメント<br>(400文字) | 中小企業の多くが雇用の確保を課題とする一方、有効求人倍率が1.0倍を下回る状況となっており、今後も企業及び就職者のニーズを掴みながら、雇用、就労の両面から支援していく必要がある。毎年夏頃に実施していた就職面接会については、求職活動の多様化や参加者数の減少を踏まえ令和7年度から廃止し、3月の合同企業説明会は引き続き開催するものとする。他方、令和6年度より企業版夢づくり事業を実施し、地域産業の知名度向上等を図り、将来的な人材確保を目指す。 |        |    |

| 【部局評価結果】          |                                                                          |        |    |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                         | 事業の方向性 | 拡大 |
| 部局コメント<br>(400文字) | 多くの企業で人材が不足していることから、多様な人材における雇用対策について様々な視点から検討します。併せて市内中小企業の魅力を発信事業を進める。 |        |    |

# 事務事業評価指標一覧

令和 7年 9月18日

評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1601 産業観光部商工労働政策課  
総合計画 03 大津市総合計画 第2期実行計画  
事務事業番号 00858 雇用対策事業

上段：目標値 下段：実績値

| 指標名              | 単位   | 令和 5年度           | 令和 6年度           | 令和 7年度         | 令和 8年度         | 令和 9年度         | 令和10年度         | 令和11年度         |
|------------------|------|------------------|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| (活動)職業相談件数       | 人    | 90.00<br>42.00   | 90.00<br>23.00   | 90.00<br>0.00  | 90.00<br>0.00  | 90.00<br>0.00  | 90.00<br>0.00  | 90.00<br>0.00  |
|                  | 指標説明 | 巡回地で受けた職業相談の件数   |                  |                |                |                |                |                |
| (活動)就職面接会参加事業所数  | 社    | 55.00<br>42.00   | 55.00<br>25.00   | 55.00<br>0.00  | 55.00<br>0.00  | 55.00<br>0.00  | 55.00<br>0.00  | 55.00<br>0.00  |
|                  | 指標説明 | 学生就職面接会への参加事業所数  |                  |                |                |                |                |                |
| (成果)職業紹介率        | %    | 250.00<br>383.00 | 250.00<br>447.82 | 250.00<br>0.00 | 250.00<br>0.00 | 250.00<br>0.00 | 250.00<br>0.00 | 250.00<br>0.00 |
|                  | 指標説明 | 職業紹介件数／職業相談件数    |                  |                |                |                |                |                |
| (成果)就職面接会等企業応募人数 | 人    | 110.00<br>48.00  | 110.00<br>70.00  | 110.00<br>0.00 | 110.00<br>0.00 | 110.00<br>0.00 | 110.00<br>0.00 | 110.00<br>0.00 |
|                  | 指標説明 | 企業と面接を行った人数      |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |
|                  |      |                  |                  |                |                |                |                |                |

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

整理番号 0148  
評価年度 令和 6年度  
所属 1601  
事務事業番号 00866  
【基本情報】

進捗区分 評価完了  
産業観光部商工労働政策課  
労働者福祉対策事業

所属長名 津田 健太郎  
記入者 小野 幸太

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |     |  |  |  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|--|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                                                                               | 大津市総合計画 第2期実行計画               |     |  |  |  |
| 基本方針                 | 003                                                                                                                                                                                                                                              | 安心、快適に住み続けることのできる活力のあるまちを創ります |     |  |  |  |
| 基本政策                 | 011                                                                                                                                                                                                                                              | 経済が活性化し、元気なまちにします             |     |  |  |  |
| 施策                   | 030                                                                                                                                                                                                                                              | 就労支援と働き方の見直し                  |     |  |  |  |
| 取組の方向性               | 002                                                                                                                                                                                                                                              | ワーク・ライフ・バランスの充実と働き方改革の推進      |     |  |  |  |
| 事務事業                 | 002                                                                                                                                                                                                                                              | 労働者福祉対策事業                     |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |     |  |  |  |
| 運営方法                 | その他                                                                                                                                                                                                                                              |                               |     |  |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                                                                               | 主な取組区分                        | 対象外 |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                  |                               |     |  |  |  |
| 根拠法令等                | 大津市補助金交付規則と要綱                                                                                                                                                                                                                                    |                               |     |  |  |  |
| 事業概要                 | <p>(事業概要)</p> <p>労働者の福祉対策として次の事業を実施している。</p> <p>①従業員の育児休業等の取得推進に熱心な企業の取組事例を表彰し、働きやすい職場環境の整備を促進する。</p> <p>②中小企業退職金共済制度等への掛金の一部を補助し、事業主の負担の軽減と従業員の雇用の安定を図る。</p> <p>③大津地区労働者福祉協議会へ補助金を交付し、団体の活動を支援する。</p> <p>④職場環境改善を図るためワーク・ライフ・バランスセミナーを開催する。</p> |                               |     |  |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | <p>(事業を取りまく社会環境)</p> <p>平成31年4月より働き方改革関連法が順次施行され、時間外労働や有給休暇など事業者による職場環境改善の取り組みが法制化された。</p> <p>(見直しや改善等の経過)</p> <p>事業者の職場環境改善の促進を目的として、平成28年度から国の委託事業であるワーク・ライフ・バランスセミナーを実施している。</p>                                                              |                               |     |  |  |  |

|                  |                                                                                                       |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【事業分析】           |                                                                                                       |
| 対象(何又は誰を)        | 勤労者及び事業主、労働団体、企業及び事業所                                                                                 |
| 目的(何のために)        | 勤労者等の生活の安定と勤労意欲の増進を図り、ワーク・ライフ・バランスに配慮した社会環境づくりに寄与するため                                                 |
| 手段(どのようなやり方で)    | 市内の事業所に対して大津市従業員の育児休業・育児休暇の取得推進に熱心な企業等表彰に係る取り組み事例の募集用ちらし等による周知。ワーク・ライフ・バランスセミナーの開催。事業主と労働団体への補助金の交付   |
| 成果(どのような状態にするのか) | 育児休業や育児休暇を取得しやすい社会環境を創出する。勤労者の退職金制度の加入促進を図ることで、生活の安定や退職後の生活保証につながる。各団体に補助金を交付することで雇用支援や勤労者福祉の増進等が図れる。 |

|         |           |         |        |        |        |        |        |        |
|---------|-----------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 【コスト】   |           | (単位：千円) |        |        |        |        |        |        |
|         |           | 令和 5年度  | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
|         |           | 決算額     | 決算額    | 予算額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    |
| トータルコスト |           | 5,374   | 5,511  | 5,476  | 5,267  | 5,267  | 5,267  | 5,267  |
| 事業費     | 事業費       | 1,706   | 1,747  | 1,912  | 1,703  | 1,703  | 1,703  | 1,703  |
|         | 国庫支出金     | 0       | 895    | 1,198  | 1,198  | 1,198  | 1,198  | 1,198  |
|         | 県支出金      | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
|         | 地方債       | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
|         | その他       | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
|         | 一般財源      | 1,706   | 852    | 714    | 505    | 505    | 505    | 505    |
|         | 人件費計      | 3,668   | 3,764  | 3,564  | 3,564  | 3,564  | 3,564  | 3,564  |
|         | 事務・技術(人)  | 0.38    | 0.38   | 0.38   | 0.38   | 0.38   | 0.38   | 0.38   |
|         | 技能労務(人)   | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
|         | 再任用(人)    | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
|         | 会計年度任用(人) | 0.22    | 0.20   | 0.15   | 0.15   | 0.15   | 0.15   | 0.15   |
|         | 嘱託(人)     | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
|         | 臨時(人)     | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
|         | その他経費     | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号 0148  
評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1601 産業観光部商工労働政策課  
事務事業番号 00866 労働者福祉対策事業

【関連予算情報】

| 予算事業                    | 予算事業番号     | 予算所属名称       |
|-------------------------|------------|--------------|
| 01-25-05-10-52-00-01-00 | 労働者福祉対策事業費 | 産業観光部商工労働政策課 |
|                         |            |              |
|                         |            |              |

| 【定量評価】                     |    | 上段：目標値 下段：実績値 |        |        |        |        |        |        |
|----------------------------|----|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 指標名                        | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
| (活動) 応募事業所数                | 件  | 5.00          | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   |
|                            |    | 3.00          | 6.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| (活動) 退職金共済制度<br>加入事業所数     | 所  | 90.00         | 90.00  | 90.00  | 90.00  | 90.00  | 90.00  | 90.00  |
|                            |    | 103.00        | 58.00  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| (成果) 応募事業所にお<br>ける育児休業取得者数 | 人  | 20.00         | 20.00  | 20.00  | 20.00  | 20.00  | 20.00  | 20.00  |
|                            |    | 6.00          | 42.00  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| (成果) 退職金共済制度<br>補助金申請率     | %  | 100.00        | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
|                            |    | 63.00         | 55.17  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |

【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                    |                                | 基準         |  | 評価 |
|------|---------|--------------------------|--------------------------------|------------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か             | A                              | 妥当である      |  | B  |
|      |         |                          | B                              | ほぼ妥当である    |  |    |
|      |         |                          | C                              | あまり妥当ではない  |  |    |
|      |         |                          | D                              | 妥当ではない     |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 事業者の表彰により取組み事例を周知啓発することは妥当である。 |            |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか | A                              | 上がっている     |  | B  |
|      |         |                          | B                              | やや上がっている   |  |    |
|      |         |                          | C                              | あまり上がっていない |  |    |
|      |         |                          | D                              | 上がっていない    |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 企業表彰の周知啓発が働きやすい職場環境作りに繋がっている。  |            |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか             | A                              | 効率的である     |  | B  |
|      |         |                          | B                              | やや効率的である   |  |    |
|      |         |                          | C                              | あまり効率的でない  |  |    |
|      |         |                          | D                              | 効率的でない     |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 企業表彰は好事例の普及に効果的である。            |            |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか          | A                              | 貢献している     |  | B  |
|      |         |                          | B                              | やや貢献している   |  |    |
|      |         |                          | C                              | あまり貢献していない |  |    |
|      |         |                          | D                              | 貢献していない    |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 企業表彰の事例の発信は働きやすい職場環境作りに寄与している。 |            |  |    |
|      |         |                          |                                |            |  |    |
|      |         |                          |                                |            |  |    |
|      |         |                          |                                |            |  |    |
|      |         |                          |                                |            |  |    |
|      | 評価理由    |                          |                                |            |  |    |

【所属評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                                               | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 所属コメント<br>(400文字) | 企業表彰の応募数が増加するように、引き続き企業表彰とワーク・ライフ・バランスセミナーの開催により幅広く事業者の啓発に努めていく。好事例となる企業の発掘に注力し、企業表彰の応募数を増加させるとともに、企業の取り組みにつながる研修テーマの設定に努めていく。 |        |      |

【部局評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                                       | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 部局コメント<br>(400文字) | 企業表彰の応募を増やすようさらなる周知啓発に努めるとともに、働きやすい職場環境づくりのため、育児休業・休暇等の取得推進に熱心な企業の模範事例等の発掘を行うとともに、事例の紹介手法についても検討し、横展開に向けて企業への情報提供に努める。 |        |      |

# 事務事業評価指標一覧

令和 7年 9月18日

|        |        |              |         |
|--------|--------|--------------|---------|
| 評価年度   | 令和 6年度 | 進捗区分         | 評価完了    |
| 所属     | 1601   | 産業観光部商工労働政策課 |         |
| 総合計画   | 03     | 大津市総合計画      | 第2期実行計画 |
| 事務事業番号 | 00866  | 労働者福祉対策事業    |         |

上段：目標値　下段：実績値

[illegible]

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

|        |        |              |      |      |        |
|--------|--------|--------------|------|------|--------|
| 整理番号   | 0149   | 進捗区分         | 評価完了 | 所属長名 | 津田 健太郎 |
| 評価年度   | 令和 6年度 | 産業観光部商工労働政策課 |      | 記入者  | 杉本 裕介  |
| 所属     | 1601   | 商工業振興施策推進事業  |      |      |        |
| 事務事業番号 | 02512  |              |      |      |        |

【基本情報】

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |    |  |  |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                                                                                       | 大津市総合計画 第2期実行計画               |    |  |  |
| 基本方針                 | 003                                                                                                                                                                                                                                                      | 安心、快適に住み続けることのできる活力のあるまちを創ります |    |  |  |
| 基本政策                 | 011                                                                                                                                                                                                                                                      | 経済が活性化し、元気なまちにします             |    |  |  |
| 施策                   | 028                                                                                                                                                                                                                                                      | 商工業の振興                        |    |  |  |
| 取組の方向性               | 002                                                                                                                                                                                                                                                      | 地域産業の承継                       |    |  |  |
| 事務事業                 | 011                                                                                                                                                                                                                                                      | 商工業振興施策推進事業                   |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |    |  |  |
| 運営方法                 | 直営                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |    |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                                                                                       | 主な取組区分                        | 対象 |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |    |  |  |
| 根拠法令等                |                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |    |  |  |
| 事業概要                 | (事業概要)<br>地域産業振興条例及び中小企業・小規模企業振興ビジョンに基づき、関係機関の参加により大津市中小企業・小規模企業等振興推進会議を開催し、中小企業及び小規模企業の支援施策の検討及び支援機関との情報共有や連携を推進する。                                                                                                                                     |                               |    |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | (事業を取りまく社会環境)<br>市内中小企業及び小規模企業は厳しい経営環境が続いており、物価高、人材の確保・育成、事業承継、資金繰りなど経営課題が山積している状況にある。<br>(見直しや改善等の経過)<br>本市中小企業の振興に関する円卓会議や関係機関、市内事業者へのヒアリングを実施し、令和4年度に大津市地域産業振興条例を制定するとともに、大津市中小企業・小規模企業振興ビジョンを策定した。<br>これに伴い、大津市中小企業・小規模企業等振興推進会議を開催し、政策形成に向けた討議を行った。 |                               |    |  |  |

【事業分析】

|                  |                                          |
|------------------|------------------------------------------|
| 対象(何又は誰を)        | 市内中小企業、小規模企業、経済団体                        |
| 目的(何のために)        | 中小企業及び小規模企業の振興及び市内経済の活性化を図るため            |
| 手段(どのようなやり方で)    | 事業者ヒアリングの実施や関係団体・機関及び有識者等による推進会議の開催      |
| 成果(どのような状態にするのか) | 関係団体と情報共有し連携を図ることにより、事業者への支援施策・事業を充実させる。 |

| 【コスト】     |        | (単位：千円) |        |         |        |        |        |  |
|-----------|--------|---------|--------|---------|--------|--------|--------|--|
|           | 令和 5年度 | 令和 6年度  | 令和 7年度 | 令和 8年度  | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |  |
|           | 決算額    | 決算額     | 予算額    | 計画額     | 計画額    | 計画額    | 計画額    |  |
| トータルコスト   |        | 510,107 | 35,314 | 531,435 | 53,154 | 53,154 | 53,154 |  |
| 事業費       |        | 502,767 | 25,768 | 520,485 | 42,204 | 42,204 | 42,204 |  |
| 国庫支出金     |        | 495,286 | 0      | 487,352 | 0      | 0      | 0      |  |
| 県支出金      |        | 0       | 0      | 0       | 0      | 0      | 0      |  |
| 地方債       |        | 0       | 0      | 0       | 0      | 0      | 0      |  |
| その他       |        | 0       | 0      | 0       | 0      | 0      | 0      |  |
| 一般財源      |        | 7,481   | 25,768 | 33,133  | 42,204 | 42,204 | 42,204 |  |
| 人件費計      |        | 7,340   | 9,546  | 10,950  | 10,950 | 10,950 | 10,950 |  |
| 事務・技術（人）  |        | 0.90    | 1.07   | 1.25    | 1.25   | 1.25   | 1.25   |  |
| 技能労務（人）   |        | 0.00    | 0.00   | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   |  |
| 再任用（人）    |        | 0.00    | 0.00   | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   |  |
| 会計年度任用（人） |        | 0.10    | 0.30   | 0.30    | 0.30   | 0.30   | 0.30   |  |
| 嘱託（人）     |        | 0.00    | 0.00   | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   |  |
| 臨時（人）     |        | 0.00    | 0.00   | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   |  |
| その他経費     |        | 0       | 0      | 0       | 0      | 0      | 0      |  |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号 0149  
評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1601 産業観光部商工労働政策課  
事務事業番号 02512 商工業振興施策推進事業

【関連予算情報】

| 予算事業                    | 予算事業番号       | 予算所属名称       |
|-------------------------|--------------|--------------|
| 01-35-05-10-61-00-02-00 | 商工業振興施策推進事業費 | 産業観光部商工労働政策課 |
|                         |              |              |
|                         |              |              |

| 【定量評価】                      |    | 上段：目標値 下段：実績値 |        |        |        |        |        |        |
|-----------------------------|----|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 指標名                         | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
| (活動)大津市中小企業・小規模企業振興推進会議開催回数 | 回  | 3.00          | 3.00   | 3.00   | 3.00   | 3.00   | 3.00   | 3.00   |
| (成果)推進会議において検討し実現した事業等の件数   | 事業 | 2.00          | 2.00   | 2.00   | 2.00   | 2.00   | 2.00   | 2.00   |
|                             |    | 2.00          | 2.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
|                             |    |               |        |        |        |        |        |        |
|                             |    |               |        |        |        |        |        |        |

【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                          |   | 基準         |  | 評価 |
|------|---------|--------------------------------|---|------------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か                   | A | 妥当である      |  | A  |
|      |         |                                | B | ほぼ妥当である    |  |    |
|      |         |                                | C | あまり妥当ではない  |  |    |
|      |         |                                | D | 妥当ではない     |  |    |
|      | 評価理由    | 多数の関係者から意見を聴取できている。            |   |            |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか       | A | 上がっている     |  | A  |
|      |         |                                | B | やや上がっている   |  |    |
|      |         |                                | C | あまり上がっていない |  |    |
|      |         |                                | D | 上がっていない    |  |    |
|      | 評価理由    | 情報共有や討議を重ねた上で、複数の施策に反映できている。   |   |            |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか                   | A | 効率的である     |  | B  |
|      |         |                                | B | やや効率的である   |  |    |
|      |         |                                | C | あまり効率的でない  |  |    |
|      |         |                                | D | 効率的でない     |  |    |
|      | 評価理由    | 更なる効率化のため新たにWGを設置したが、検証の余地有り   |   |            |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか                | A | 貢献している     |  | A  |
|      |         |                                | B | やや貢献している   |  |    |
|      |         |                                | C | あまり貢献していない |  |    |
|      |         |                                | D | 貢献していない    |  |    |
|      | 評価理由    | 条例・ビジョンに基づき事業実施し地域産業の振興に貢献している |   |            |  |    |
|      |         |                                |   |            |  |    |
|      |         |                                |   |            |  |    |
|      |         |                                |   |            |  |    |
|      |         |                                |   |            |  |    |
|      | 評価理由    |                                |   |            |  |    |

【所属評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                                                                                                          | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 所属コメント<br>(400文字) | 「大津市地域産業振興条例」及び「大津市中小企業・小規模企業振興ビジョン」に基づき、社会情勢やニーズに即した中小企業等の振興施策を総合的にかつ計画的に推進していくため、大津市中小企業・小規模企業等振興推進会議の開催や事業者ヒアリングを継続して実施するとともに、支援機関との情報共有や連携を通じて、今後も継続的に市内経済のさらなる活性化に向けた政策を展開していく必要がある。 |        |      |

【部局評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                      | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 部局コメント<br>(400文字) | 大津市地域産業振興条例と大津市中小企業・小規模企業振興ビジョンに基づき、施策の効果的な実施に取り組むとともに、事業者ヒアリングを通じて、事業者のニーズに沿った中小企業・小規模企業振興施策の検討を進める。 |        |      |

# 事務事業評価指標一覧

令和 7年 9月18日

|        |        |              |         |
|--------|--------|--------------|---------|
| 評価年度   | 令和 6年度 | 進捗区分         | 評価完了    |
| 所属     | 1601   | 産業観光部商工労働政策課 |         |
| 総合計画   | 03     | 大津市総合計画      | 第2期実行計画 |
| 事務事業番号 | 02512  | 商工業振興施策推進事業  |         |

上段：目標値　下段：実績値

[illegible]

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

整理番号0150  
評価年度令和 6年度  
所属1604  
事務事業番号00676

進捗区分評価完了  
産業観光部観光振興課  
温泉維持管理事業

所属長名柴田 知孝  
記入者森 真哉

【基本情報】

|                      |                                                                                                                                                                                                |                                |     |  |  |  |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----|--|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                             | 大津市総合計画 第2期実行計画                |     |  |  |  |
| 基本方針                 | 002                                                                                                                                                                                            | 自然、歴史、文化、スポーツを重視し、多くの人が集うまちを創り |     |  |  |  |
| 基本政策                 | 005                                                                                                                                                                                            | インバウンド観光で人が集い、にぎわうまちにします       |     |  |  |  |
| 施策                   | 013                                                                                                                                                                                            | 観光の振興                          |     |  |  |  |
| 取組の方向性               | 001                                                                                                                                                                                            | 大津の魅力を生かした受入整備とコンテンツ活用         |     |  |  |  |
| 事務事業                 | 003                                                                                                                                                                                            | 温泉維持管理事業                       |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                |                                |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                |                                |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                |                                |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                |                                |     |  |  |  |
| 運営方法                 | その他                                                                                                                                                                                            |                                |     |  |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                             | 主な取組区分                         | 対象外 |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                |                                |     |  |  |  |
| 根拠法令等                | 大津市雄琴温泉供給条例・大津市温泉保養交流施設条例                                                                                                                                                                      |                                |     |  |  |  |
| 事業概要                 | (事業概要)<br>雄琴温泉の旅館に対して安定して良質な温泉を供給するため、泉源を含めた温泉供給施設の適正な維持管理を実施する。また、市北部地域の観光拠点である温泉保養交流施設「比良とびあ」の管理運営を行う。                                                                                       |                                |     |  |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | (事業を取りまく社会環境)<br>びわ湖や世界遺産比叡山延暦寺、比良比叡の山並み等優れた観光資源に囲まれ、都市近郊の観光地としてのメリットを有している。<br>(見直しや改善等の経過)<br>令和6年度には、雄琴温泉では、温泉管理の安定化に向けたガイドラインを策定したほか、4号泉のポンプ取替えや水位計の設置工事等を実施した。また、比良とびあは、熱交換ポンプの取替修繕等を行った。 |                                |     |  |  |  |

【事業分析】

|                  |                                                 |
|------------------|-------------------------------------------------|
| 対象(何又は誰を)        | 雄琴温泉の施設や比良とびあの管理運営を                             |
| 目的(何のために)        | 大津市の主要な観光地である雄琴温泉や市北部の観光拠点である比良とびあのPRと誘客増を図るため  |
| 手段(どのようなやり方で)    | 雄琴温泉設備については修繕や定期点検等の維持管理と、比良とびあについては指定管理者制度を導入し |
| 成果(どのような状態にするのか) | 安定した温泉供給や指定管理者の工夫により、温泉を中心としたPRと来訪者数の増加を図る。     |

【コスト】 (単位：千円)

|           | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度  | 令和11年度  |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|
|           | 決算額    | 決算額    | 予算額    | 計画額    | 計画額    | 計画額     | 計画額     |
| トータルコスト   | 42,527 | 25,860 | 38,689 | 50,184 | 50,184 | 409,013 | 484,857 |
| 事業費       | 37,769 | 20,400 | 32,449 | 43,944 | 43,944 | 402,773 | 478,617 |
| 国庫支出金     | 0      | 0      | 7,419  | 0      | 0      | 0       | 0       |
| 県支出金      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0       | 0       |
| 地方債       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0       | 0       |
| その他       | 30,479 | 12,525 | 13,253 | 13,253 | 13,253 | 13,253  | 13,253  |
| 一般財源      | 7,290  | 7,875  | 11,777 | 30,691 | 30,691 | 389,520 | 465,364 |
| 人件費計      | 4,758  | 5,460  | 6,240  | 6,240  | 6,240  | 6,240   | 6,240   |
| 事務・技術(人)  | 0.61   | 0.70   | 0.80   | 0.80   | 0.80   | 0.80    | 0.80    |
| 技能労務(人)   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00    | 0.00    |
| 再任用(人)    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00    | 0.00    |
| 会計年度任用(人) | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00    | 0.00    |
| 嘱託(人)     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00    | 0.00    |
| 臨時(人)     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00    | 0.00    |
| その他経費     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0       | 0       |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号 0150  
評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1604 産業観光部観光振興課  
事務事業番号 00676 温泉維持管理事業

【関連予算情報】

| 予算事業                    | 予算事業番号    | 予算所属名称     |
|-------------------------|-----------|------------|
| 01-35-10-05-23-00-07-00 | 温泉維持管理事業費 | 産業観光部観光振興課 |
|                         |           |            |
|                         |           |            |

| 【定量評価】         |    | 上段：目標値 下段：実績値 |            |            |            |            |            |            |
|----------------|----|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 指標名            | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度     | 令和 7年度     | 令和 8年度     | 令和 9年度     | 令和10年度     | 令和11年度     |
| (活動)雄琴温泉供給日数   | 日  | 365.00        | 366.00     | 365.00     | 365.00     | 365.00     | 365.00     | 365.00     |
|                |    | 365.00        | 366.00     | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| (活動)比良とびあ開館日数  | 日  | 360.00        | 361.00     | 360.00     | 360.00     | 360.00     | 360.00     | 360.00     |
|                |    | 358.00        | 361.00     | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| (成果)比良とびあ利用者数  | 人  | 113,300.00    | 113,300.00 | 113,300.00 | 113,300.00 | 113,300.00 | 113,300.00 | 113,300.00 |
|                |    | 107,093.00    | 112,867.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| (成果)雄琴地区観光入込み数 | 人  | 922,400.00    | 922,400.00 | 922,400.00 | 922,400.00 | 922,400.00 | 922,400.00 | 922,400.00 |
|                |    | 714,005.00    | 726,355.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       |

【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                    |                               | 基準         |  | 評価 |
|------|---------|--------------------------|-------------------------------|------------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か             | A                             | 妥当である      |  | B  |
|      |         |                          | B                             | ほぼ妥当である    |  |    |
|      |         |                          | C                             | あまり妥当ではない  |  |    |
|      |         |                          | D                             | 妥当ではない     |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 突発的な事象に対応しうるための維持管理体制の見直しが必要  |            |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか | A                             | 上がっている     |  | B  |
|      |         |                          | B                             | やや上がっている   |  |    |
|      |         |                          | C                             | あまり上がっていない |  |    |
|      |         |                          | D                             | 上がっていない    |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 目標は未達であるが、入込数は前年比増となっている      |            |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか             | A                             | 効率的である     |  | A  |
|      |         |                          | B                             | やや効率的である   |  |    |
|      |         |                          | C                             | あまり効率的でない  |  |    |
|      |         |                          | D                             | 効率的でない     |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 策定したガイドラインに基づき適正な維持管理を行っていく   |            |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか          | A                             | 貢献している     |  | B  |
|      |         |                          | B                             | やや貢献している   |  |    |
|      |         |                          | C                             | あまり貢献していない |  |    |
|      |         |                          | D                             | 貢献していない    |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 一定数の入込客数を確保し、観光消費や税収面にも貢献している |            |  |    |
|      |         |                          |                               |            |  |    |
|      |         |                          |                               |            |  |    |
|      |         |                          |                               |            |  |    |
|      |         |                          |                               |            |  |    |
|      | 評価理由    |                          |                               |            |  |    |

| 【所属評価結果】          |  | 評価項目                                                                                                                                                                                                     |        |      |
|-------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 総合評価              |  | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                                                                                                                         | 事業の方向性 | 現状維持 |
| 所属コメント<br>(400文字) |  | 雄琴温泉については、泉源、配管等の老朽化が進む中、温泉管理の安定化に向けた検討が必要であり、令和6年度には今後の設備更新計画等をまとめたガイドラインを策定した。令和7年度以降、策定したガイドラインに基づき、適正な維持管理を行いながら、将来的な供給に関する見通しが持てるよう年次的に取り組んでいく。比良とびあについては、良質なサービスが提供できるよう、指定管理者のノウハウを生かした施設運営を継続する。 |        |      |

| 【部局評価結果】          |  | 評価項目                                               |        |      |
|-------------------|--|----------------------------------------------------|--------|------|
| 総合評価              |  | 計画どおり事業を進めることが適当                                   | 事業の方向性 | 現状維持 |
| 部局コメント<br>(400文字) |  | 策定したガイドラインを基に、温泉設備の適正な管理を行いながら、引き続き安定供給に向けた検討を進める。 |        |      |

令和 7年 9月18日

|        |        |            |         |
|--------|--------|------------|---------|
| 評価年度   | 令和 6年度 | 進捗区分       | 評価完了    |
| 所属     | 1604   | 産業観光部観光振興課 |         |
| 総合計画   | 03     | 大津市総合計画    | 第2期実行計画 |
| 事務事業番号 | 00676  | 温泉維持管理事業   |         |

上段：目標値　下段：実績値

[illegible]

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

整理番号0151  
評価年度令和 6年度  
所属1604  
事務事業番号00683

進捗区分評価完了  
産業観光部観光振興課  
観光案内所管理運営事業

所属長名柴田 知孝  
記入者森 真哉

【基本情報】

|                      |                                                                                                                                                                                                       |                                |    |  |  |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                                    | 大津市総合計画 第2期実行計画                |    |  |  |
| 基本方針                 | 002                                                                                                                                                                                                   | 自然、歴史、文化、スポーツを重視し、多くの人が集うまちを創り |    |  |  |
| 基本政策                 | 005                                                                                                                                                                                                   | インバウンド観光で人が集い、にぎわうまちにします       |    |  |  |
| 施策                   | 013                                                                                                                                                                                                   | 観光の振興                          |    |  |  |
| 取組の方向性               | 001                                                                                                                                                                                                   | 大津の魅力を生かした受入整備とコンテンツ活用         |    |  |  |
| 事務事業                 | 006                                                                                                                                                                                                   | 観光案内所管理運営事業                    |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                       |                                |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                       |                                |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                       |                                |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                       |                                |    |  |  |
| 運営方法                 | 民間委託                                                                                                                                                                                                  |                                |    |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                                    | 主な取組区分                         | 対象 |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                       |                                |    |  |  |
| 根拠法令等                |                                                                                                                                                                                                       |                                |    |  |  |
| 事業概要                 | (事業概要)<br>大津市観光の玄関口であるＪＲ大津駅、堅田駅前、京阪石山駅と、主要な観光地の志賀、坂本及び石山寺に観光案内所を開設、さらには市内外のイベント等において臨時的サテライト観光案内所を設置し、観光客に対するきめ細やかな情報提供、パンフレット類の配布及びイベントのＰＲ等を行う。                                                      |                                |    |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | (事業を取りまく社会環境)<br>旅行の形態が、固定的である団体に替わり、個人や少人数による観光が増えたことで、旅行途上での情報収集への対応が重要になってきており、観光施設に関する情報提供等受入環境整備の機能向上が求められている。<br>(見直しや改善等の経過)<br>各観光案内所への誘導看板の設置を行うとともに、大津駅観光案内所では物販スペースの設置や来訪者へ商品の試食試飲を実施している。 |                                |    |  |  |

【事業分析】

|                  |                                                                                        |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 対象(何又は誰を)        | 観光案内所を                                                                                 |
| 目的(何のために)        | 来訪者が求める観光情報を提供するために                                                                    |
| 手段(どのようなやり方で)    | 観光施設に設置するとともに、観光案内所や観光資源の場所を分かりやすく誘導する表示を行ったり、来訪者のニーズに応えられる情報や地元でしか入手できない情報を収集し、伝えることで |
| 成果(どのような状態にするのか) | 大津の魅力を伝え、大津ファンを増やし、来訪者の増加に貢献する。                                                        |

【コスト】 (単位：千円)

|           | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|           | 決算額    | 決算額    | 予算額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    |
| トータルコスト   | 38,870 | 38,877 | 40,441 | 44,623 | 44,623 | 44,623 | 44,623 |
| 事業費       | 35,750 | 35,757 | 36,541 | 40,723 | 40,723 | 40,723 | 40,723 |
| 国庫支出金     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 県支出金      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 地方債       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| その他       | 2,908  | 3,379  | 3,466  | 3,446  | 3,446  | 3,446  | 3,446  |
| 一般財源      | 32,842 | 32,378 | 33,075 | 37,277 | 37,277 | 37,277 | 37,277 |
| 人件費計      | 3,120  | 3,120  | 3,900  | 3,900  | 3,900  | 3,900  | 3,900  |
| 事務・技術（人）  | 0.40   | 0.40   | 0.50   | 0.50   | 0.50   | 0.50   | 0.50   |
| 技能労務（人）   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 再任用（人）    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 会計年度任用（人） | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 嘱託（人）     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 臨時（人）     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| その他経費     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号 0151  
評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1604 産業観光部観光振興課  
事務事業番号 00683 観光案内所管理運営事業

【関連予算情報】

| 予算事業                    | 予算事業番号       | 予算所属名称     |
|-------------------------|--------------|------------|
| 01-35-10-05-70-00-01-00 | 観光案内所管理運営事業費 | 産業観光部観光振興課 |
|                         |              |            |
|                         |              |            |

| 【定量評価】        |    | 上段：目標値 下段：実績値 |            |            |            |            |            |            |
|---------------|----|---------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 指標名           | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度     | 令和 7年度     | 令和 8年度     | 令和 9年度     | 令和10年度     | 令和11年度     |
| (活動)年間営業日数    | 日  | 359.00        | 360.00     | 359.00     | 359.00     | 359.00     | 359.00     | 359.00     |
|               |    | 359.00        | 360.00     | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| (成果)観光案内所利用人数 | 人  | 194,900.00    | 194,900.00 | 194,900.00 | 194,900.00 | 194,900.00 | 194,900.00 | 194,900.00 |
|               |    | 174,306.00    | 174,801.00 | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| (成果)総宿泊客数     | 千人 | 0.00          | 0.00       | 1,228.00   | 1,271.00   | 1,316.00   | 1,363.00   | 1,416.00   |
|               |    | 0.00          | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
| (成果)観光入込客数    | 千人 | 12,295.00     | 12,874.00  | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       |
|               |    | 10,476.00     | 11,294.00  | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       | 0.00       |

【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                    |                               | 基準     |  | 評価 |
|------|---------|--------------------------|-------------------------------|--------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か             | A                             | 妥当である  |  | A  |
|      | B       |                          | ほぼ妥当である                       |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり妥当ではない                     |        |  |    |
|      | D       |                          | 妥当ではない                        |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 施設や業種を問わず情報を発信し来訪者の利便性が向上している |        |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか | A                             | 上がっている |  | B  |
|      | B       |                          | やや上がっている                      |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり上がっていない                    |        |  |    |
|      | D       |                          | 上がっていない                       |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 利用者数は未達であるが、前年度比増となっている       |        |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか             | A                             | 効率的である |  | B  |
|      | B       |                          | やや効率的である                      |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり効率的でない                     |        |  |    |
|      | D       |                          | 効率的でない                        |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 主要駅等に配置し専門性の高い事業者へ委託している      |        |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか          | A                             | 貢献している |  | A  |
|      | B       |                          | やや貢献している                      |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり貢献していない                    |        |  |    |
|      | D       |                          | 貢献していない                       |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 物産販売により観光消費額の増加につながっている       |        |  |    |
|      |         |                          |                               |        |  |    |
|      |         |                          |                               |        |  |    |
|      |         |                          |                               |        |  |    |
|      |         |                          |                               |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          |                               |        |  |    |

【所属評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                 | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 所属コメント<br>(400文字) | 国内外からの来訪者の利便性と満足度の向上に資するよう、来訪者のニーズに合致した、有益な着地型の観光情報提供が受託者において図られるよう、引き続き取り組んでいく。 |        |      |

【部局評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                       | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|--------------------------------------------------------|--------|------|
| 部局コメント<br>(400文字) | 周辺事業者等との連携のもと効果的な事業展開を図るとともに、国内外からの来訪者の満足度を高める情報を提供する。 |        |      |

令和 7年 9月18日

|        |        |             |         |
|--------|--------|-------------|---------|
| 評価年度   | 令和 6年度 | 進捗区分        | 評価完了    |
| 所属     | 1604   | 産業観光部観光振興課  |         |
| 総合計画   | 03     | 大津市総合計画     | 第2期実行計画 |
| 事務事業番号 | 00683  | 観光案内所管理運営事業 |         |

上段：目標値　下段：実績値

[illegible]

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

|        |        |            |      |      |       |
|--------|--------|------------|------|------|-------|
| 整理番号   | 0152   | 進捗区分       | 評価完了 | 所属長名 | 柴田 知孝 |
| 評価年度   | 令和 6年度 | 産業観光部観光振興課 |      | 記入者  | 喜田 力文 |
| 所属     | 1604   | 観光交流推進事業   |      |      |       |
| 事務事業番号 | 01931  |            |      |      |       |

【基本情報】

|                      |                                                                                                                                                                                                            |                                |    |  |  |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                                         | 大津市総合計画 第2期実行計画                |    |  |  |
| 基本方針                 | 002                                                                                                                                                                                                        | 自然、歴史、文化、スポーツを重視し、多くの人が集うまちを創り |    |  |  |
| 基本政策                 | 005                                                                                                                                                                                                        | インバウンド観光で人が集い、にぎわうまちにします       |    |  |  |
| 施策                   | 013                                                                                                                                                                                                        | 観光の振興                          |    |  |  |
| 取組の方向性               | 001                                                                                                                                                                                                        | 大津の魅力を生かした受入整備とコンテンツ活用         |    |  |  |
| 事務事業                 | 008                                                                                                                                                                                                        | 観光交流推進事業                       |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                            |                                |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                            |                                |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                            |                                |    |  |  |
| 運営方法                 | その他                                                                                                                                                                                                        |                                |    |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                                         | 主な取組区分                         | 対象 |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                            |                                |    |  |  |
| 根拠法令等                |                                                                                                                                                                                                            |                                |    |  |  |
| 事業概要                 | (事業概要)<br>観光振興による地域活性化を実現するため、「オンリーワンを感じられる『大津ならではの魅力』の向上」等3つの基本方針を定めた「第3期大津市観光交流基本計画」に基づき、基本方針に沿った8つの施策を展開する。特に新型コロナウイルス感染症5類移行に伴う観光需要の回復に対応しつつ、大河ドラマ「光る君へ」の放送やびわ湖疏水船延伸便等を活用し、官民一体となって市内の機運醸成や観光誘客に取り組む。  |                                |    |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | (事業を取りまく社会環境)<br>本市の観光入込客数は、新型コロナウイルス感染症の5類移行に伴い、コロナ前の水準へと回復の傾向にある。また2024年大河ドラマでは本市のゆかりの地が大きく取り上げられ、観光誘客にとって大きなチャンスを得た。<br>(見直しや改善等の経過)<br>大河ドラマ放送を契機として地域活性化を図るべく、官民が密接に連携できる体制を構築し、多くの関係者と共に効果的な事業を実施した。 |                                |    |  |  |

【事業分析】

|                  |                                                                  |
|------------------|------------------------------------------------------------------|
| 対象(何又は誰を)        | 市内各地域の観光協会や観光関連事業者など。市内に点在する観光資源等を活用する。                          |
| 目的(何のために)        | 観光交流の推進や観光客（来訪者）の増加による滞在時間の延伸と観光消費額の増加を図るため。                     |
| 手段(どのようなやり方で)    | 国や県の動向や社会情勢の把握、地域住民や観光関連事業者との関係性構築など、様々な情報取得及び合意形成を図りながら事業推進を行う。 |
| 成果(どのような状態にするのか) | 本市の知名度向上とともに、観光入込客数が増加し、市内周遊が促進され、観光消費額が増加する。                    |

| 【コスト】     |        | (単位：千円) |         |        |        |        |        |        |
|-----------|--------|---------|---------|--------|--------|--------|--------|--------|
|           | 令和 5年度 | 令和 6年度  | 令和 7年度  | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |        |
|           | 決算額    | 決算額     | 予算額     | 計画額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    |        |
| トータルコスト   |        | 267,057 | 274,491 | 72,689 | 88,924 | 88,924 | 88,924 | 88,924 |
| 事業費       |        | 198,843 | 213,891 | 38,289 | 54,524 | 54,524 | 54,524 | 54,524 |
| 国庫支出金     |        | 7,093   | 53,995  | 12,676 | 9,549  | 0      | 0      | 0      |
| 県支出金      |        | 0       | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 地方債       |        | 0       | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| その他       |        | 5,961   | 5,651   | 400    | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 一般財源      |        | 185,789 | 154,245 | 25,213 | 44,975 | 54,524 | 54,524 | 54,524 |
| 人件費計      |        | 68,214  | 60,600  | 34,400 | 34,400 | 34,400 | 34,400 | 34,400 |
| 事務・技術（人）  |        | 8.13    | 7.00    | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00   |
| 技能労務（人）   |        | 0.00    | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 再任用（人）    |        | 0.00    | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 会計年度任用（人） |        | 1.50    | 1.50    | 0.80   | 0.80   | 0.80   | 0.80   | 0.80   |
| 嘱託（人）     |        | 0.00    | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 臨時（人）     |        | 0.00    | 0.00    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| その他経費     |        | 0       | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号 0152  
評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1604 産業観光部観光振興課  
事務事業番号 01931 観光交流推進事業

【関連予算情報】

| 予算事業                    | 予算事業番号    | 予算所属名称     |
|-------------------------|-----------|------------|
| 01-35-10-05-64-00-04-00 | 観光交流推進事業費 | 産業観光部観光振興課 |
|                         |           |            |
|                         |           |            |

| 【定量評価】           |    | 上段：目標値 下段：実績値 |            |          |          |          |          |          |
|------------------|----|---------------|------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 指標名              | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度     | 令和 7年度   | 令和 8年度   | 令和 9年度   | 令和10年度   | 令和11年度   |
| (活動) 負担金額        | 千円 | 286,706.00    | 219,111.00 | 1,760.00 | 1,760.00 | 1,760.00 | 1,760.00 | 1,760.00 |
|                  |    | 183,264.00    | 197,860.00 | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     |
| (活動) 負担金及び補助金の件数 | 件  | 5.00          | 5.00       | 3.00     | 3.00     | 3.00     | 3.00     | 3.00     |
|                  |    | 5.00          | 5.00       | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     |
| (成果) 総宿泊客数       | 千人 | 0.00          | 0.00       | 1,228.00 | 1,271.00 | 1,316.00 | 1,363.00 | 1,416.00 |
|                  |    | 0.00          | 0.00       | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     |
| (成果) 観光入込客数      | 千人 | 12,295.00     | 12,874.00  | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     |
|                  |    | 10,477.00     | 11,294.00  | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     |

【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                    |                                | 基準     |  | 評価 |
|------|---------|--------------------------|--------------------------------|--------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か             | A                              | 妥当である  |  | A  |
|      | B       |                          | ほぼ妥当である                        |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり妥当ではない                      |        |  |    |
|      | D       |                          | 妥当ではない                         |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 官民がそれぞれの役割を持ちながら効果的に連携して事業を行った |        |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか | A                              | 上がっている |  | A  |
|      | B       |                          | やや上がっている                       |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり上がっていない                     |        |  |    |
|      | D       |                          | 上がっていない                        |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 大河関連事業で観光消費額103億円をはじめ大きな成果を得た  |        |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか             | A                              | 効率的である |  | A  |
|      | B       |                          | やや効率的である                       |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり効率的でない                      |        |  |    |
|      | D       |                          | 効率的でない                         |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 市外からの誘客と観光消費額増加にこだわり効率的に事業を行った |        |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか          | A                              | 貢献している |  | B  |
|      | B       |                          | やや貢献している                       |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり貢献していない                     |        |  |    |
|      | D       |                          | 貢献していない                        |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 成果を得た一方で、他の要因も重なり、目標達成には至らなかった |        |  |    |
|      |         |                          |                                |        |  |    |
|      |         |                          |                                |        |  |    |
|      |         |                          |                                |        |  |    |
|      |         |                          |                                |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          |                                |        |  |    |

【所属評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                                                  | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 所属コメント<br>(400文字) | 社会経済活動が本格的に回復する中、観光サービスの高付加価値化等に継続して取り組むとともに、新たな観光計画の策定など、昨年度の取組で得た官民連携のノウハウを生かしながら事業を実施することで、本市の総宿泊客数の増加、観光消費額の増加につながるよう取り組んでいく。 |        |      |

【部局評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                         | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|----------------------------------------------------------|--------|------|
| 部局コメント<br>(400文字) | 観光ニーズを捉えた効果的な事業展開を図るとともに、国や県の財源を活用した施策の実施や観光事業者との連携に努める。 |        |      |

令和 7年 9月18日

|        |        |            |         |
|--------|--------|------------|---------|
| 評価年度   | 令和 6年度 | 進捗区分       | 評価完了    |
| 所属     | 1604   | 産業観光部観光振興課 |         |
| 総合計画   | 03     | 大津市総合計画    | 第2期実行計画 |
| 事務事業番号 | 01931  | 観光交流推進事業   |         |

上段：目標値　下段：実績値

[illegible]

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

整理番号 0153  
評価年度 令和 6年度  
所属 1604  
事務事業番号 02615

進捗区分 評価完了  
産業観光部観光振興課  
インバウンド国際観光推進事業

所属長名 大塚 一貴  
記入者 濱田 あゆみ

【基本情報】

|                      |                                                                                                                                                                                                   |                                |    |  |  |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                                | 大津市総合計画 第2期実行計画                |    |  |  |
| 基本方針                 | 002                                                                                                                                                                                               | 自然、歴史、文化、スポーツを重視し、多くの人が集うまちを創り |    |  |  |
| 基本政策                 | 005                                                                                                                                                                                               | インバウンド観光で人が集い、にぎわうまちにします       |    |  |  |
| 施策                   | 013                                                                                                                                                                                               | 観光の振興                          |    |  |  |
| 取組の方向性               | 002                                                                                                                                                                                               | 戦略的な情報発信                       |    |  |  |
| 事務事業                 | 001                                                                                                                                                                                               | インバウンド国際観光推進事業                 |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                   |                                |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                   |                                |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                   |                                |    |  |  |
| 運営方法                 | 民間委託                                                                                                                                                                                              |                                |    |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                                | 主な取組区分                         | 対象 |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                   |                                |    |  |  |
| 根拠法令等                |                                                                                                                                                                                                   |                                |    |  |  |
| 事業概要                 | <p>(事業概要)</p> <p>外国からの来訪者に対し、情報発信及び受入体制の整備を図り、来訪者の増加及び滞在時間の延長から観光消費額の増額を通して、地域の活性化を図る。</p>                                                                                                        |                                |    |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | <p>(事業を取りまく社会環境)</p> <p>飛躍的に高まっているインバウンド需要を取り込めるよう、本市への誘客を促進する取組を継続して実施していく必要がある。</p> <p>(見直しや改善等の経過)</p> <p>令和3年度より台湾市場へのプロモーションを再開しており、令和6年度においては台湾及び香港市場をターゲットとして本市の魅力発信の取組を行いながら誘客促進を図った。</p> |                                |    |  |  |

【事業分析】

|                  |                        |
|------------------|------------------------|
| 対象(何又は誰を)        | 外国からの来訪者               |
| 目的(何のために)        | 来訪者数の増加及び滞在時間の延長のため    |
| 手段(どのようなやり方で)    | 情報発信や受入体制の整備により        |
| 成果(どのような状態にするのか) | 観光消費額が増加し、地域の活性化につながる。 |

【コスト】 (単位：千円)

|           | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|           | 決算額    | 決算額    | 予算額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    |
| トータルコスト   | 18,610 | 18,778 | 31,700 | 27,220 | 27,220 | 27,220 | 27,220 |
| 事業費       | 13,540 | 10,978 | 21,560 | 17,080 | 17,080 | 17,080 | 17,080 |
| 国庫支出金     | 6,129  | 4,733  | 10,400 | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 県支出金      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 地方債       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| その他       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 一般財源      | 7,411  | 6,245  | 11,160 | 17,080 | 17,080 | 17,080 | 17,080 |
| 人件費計      | 5,070  | 7,800  | 10,140 | 10,140 | 10,140 | 10,140 | 10,140 |
| 事務・技術(人)  | 0.65   | 1.00   | 1.30   | 1.30   | 1.30   | 1.30   | 1.30   |
| 技能労務(人)   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 再任用(人)    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 会計年度任用(人) | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 嘱託(人)     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 臨時(人)     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| その他経費     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号 0153  
評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1604 産業観光部観光振興課  
事務事業番号 02615 インバウンド国際観光推進事業

【関連予算情報】

| 予算事業                    | 予算事業番号          | 予算所属名称     |
|-------------------------|-----------------|------------|
| 01-35-10-05-64-00-12-00 | インバウンド国際観光推進事業費 | 産業観光部観光振興課 |
|                         |                 |            |
|                         |                 |            |

| 【定量評価】               |    | 上段：目標値 下段：実績値 |         |         |         |         |         |         |
|----------------------|----|---------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 指標名                  | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度  | 令和 7年度  | 令和 8年度  | 令和 9年度  | 令和10年度  | 令和11年度  |
| (活動) 市政府、団体、旅行会社等訪問数 | 社  | 34. 00        | 34. 00  | 50. 00  | 50. 00  | 50. 00  | 50. 00  | 50. 00  |
|                      |    | 48. 00        | 56. 00  | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   |
| (成果) 外国人宿泊者数         | 千人 | 110. 00       | 162. 00 | 197. 00 | 210. 00 | 210. 00 | 210. 00 | 210. 00 |
|                      |    | 142. 00       | 152. 00 | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   | 0. 00   |
|                      |    |               |         |         |         |         |         |         |
|                      |    |               |         |         |         |         |         |         |

【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                    |                              | 基準         |  | 評価 |
|------|---------|--------------------------|------------------------------|------------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か             | A                            | 妥当である      |  | A  |
|      |         |                          | B                            | ほぼ妥当である    |  |    |
|      |         |                          | C                            | あまり妥当ではない  |  |    |
|      |         |                          | D                            | 妥当ではない     |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 関連事業者等と連携して効果的に事業が展開できた。     |            |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか | A                            | 上がっている     |  | B  |
|      |         |                          | B                            | やや上がっている   |  |    |
|      |         |                          | C                            | あまり上がっていない |  |    |
|      |         |                          | D                            | 上がっていない    |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 認知度の向上及び来訪者の増加につながった。        |            |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか             | A                            | 効率的である     |  | A  |
|      |         |                          | B                            | やや効率的である   |  |    |
|      |         |                          | C                            | あまり効率的でない  |  |    |
|      |         |                          | D                            | 効率的でない     |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 商談会やセールスの実施等により効率的に魅力を発信できた。 |            |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか          | A                            | 貢献している     |  | B  |
|      |         |                          | B                            | やや貢献している   |  |    |
|      |         |                          | C                            | あまり貢献していない |  |    |
|      |         |                          | D                            | 貢献していない    |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 戦略的な取組により、インバウンド誘客が促進された。    |            |  |    |
|      |         |                          |                              |            |  |    |
|      |         |                          |                              |            |  |    |
|      |         |                          |                              |            |  |    |
|      |         |                          |                              |            |  |    |
|      | 評価理由    |                          |                              |            |  |    |

【所属評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                                                                                                  | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 所属コメント<br>(400文字) | 台湾及び香港市場へのプロモーションを継続して実施するとともに、令和7年度は外国人観光客への訴求力を持つコンテンツの発掘や磨き上げを行い、新たな体験型の観光コンテンツを造成する。引き続き、効果的かつ効率的なプロモーションの手法等について、市内事業者の意見を踏まえながら検討していくとともに、受入体制整備を強化しながら、本市へのさらなる誘客促進を図っていく。 |        |      |

| 【部局評価結果】          | 計画どおり事業を進めることが適当                                              | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|---------------------------------------------------------------|--------|------|
| 部局コメント<br>(400文字) | インバウンド推進における動向やニーズを把握しながら、ターゲット市場に対する効果的な情報発信等の観光プロモーションに努める。 |        |      |

# 事務事業評価指標一覧

令和 7年 9月18日

|        |        |                |         |
|--------|--------|----------------|---------|
| 評価年度   | 令和 6年度 | 進捗区分           | 評価完了    |
| 所属     | 1604   | 産業観光部観光振興課     |         |
| 総合計画   | 03     | 大津市総合計画        | 第2期実行計画 |
| 事務事業番号 | 02615  | インバウンド国際観光推進事業 |         |

上段：目標値　下段：実績値

[illegible]

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

整理番号0154  
評価年度令和 6年度  
所属1604  
事務事業番号04045

進捗区分評価完了  
産業観光部観光振興課  
M I C E 推進事業

所属長名大塚 一貴  
記入者林田 卓馬

【基本情報】

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |  |    |  |  |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|----|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                                                                                  | 大津市総合計画 第2期実行計画                |  |    |  |  |
| 基本方針                 | 002                                                                                                                                                                                                                                                 | 自然、歴史、文化、スポーツを重視し、多くの人が集うまちを創り |  |    |  |  |
| 基本政策                 | 005                                                                                                                                                                                                                                                 | インバウンド観光で人が集い、にぎわうまちにします       |  |    |  |  |
| 施策                   | 013                                                                                                                                                                                                                                                 | 観光の振興                          |  |    |  |  |
| 取組の方向性               | 001                                                                                                                                                                                                                                                 | 大津の魅力を生かした受入整備とコンテンツ活用         |  |    |  |  |
| 事務事業                 | 013                                                                                                                                                                                                                                                 | M I C E 推進事業                   |  |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |  |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |  |    |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |  |    |  |  |
| 運営方法                 | 直営                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |  |    |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                                                                                  | 主な取組区分                         |  | 対象 |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |  |    |  |  |
| 根拠法令等                |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |  |    |  |  |
| 事業概要                 | (事業概要)<br>M I C E 推進は地域への経済効果が高く、ビジネス・イノベーション機会の創造、開催都市の国際的認知度やブランド力向上が期待できる。本市の強みである、京都・大阪からのアクセスの良さ、豊かな自然と歴史文化、湖岸エリア一帯の多種多様な施設を最大限に活用し、M I C E 推進に取り組むことで、地域の経済活性や魅力の向上を図る。                                                                       |                                |  |    |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | (事業を取りまく社会環境)<br>M I C E 需要を取り込むため、本市の魅力や強みを国内外に発信し、M I C E 誘致を推進していく必要がある。<br>(見直しや改善等の経過)<br>コンベンション開催事業にかかる補助やノベルティ提供等の各種支援策を実施するとともに、医学系や理工系の大学等を中心とした誘致活動を行った。また、令和6年度においては、本市の魅力をM I C E の主催者や関係者等へ効果的かつ広範囲に情報発信ができるよう、M I C E 専用ウェブサイトを開設した。 |                                |  |    |  |  |

【事業分析】

|                  |                                              |
|------------------|----------------------------------------------|
| 対象(何又は誰を)        | M I C E 関係者                                  |
| 目的(何のために)        | M I C E 開催件数の増加及び参加者の満足度向上のため                |
| 手段(どのようなやり方で)    | 誘致活動、情報発信及び受入体制の整備により                        |
| 成果(どのような状態にするのか) | M I C E 関連消費額が増加し、経済波及効果が高まることにより地域の活性化につながる |

【コスト】 (単位：千円)

|           | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|           | 決算額    | 決算額    | 予算額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    |
| トータルコスト   | 41,139 | 40,677 | 28,474 | 26,782 | 26,782 | 26,782 | 26,782 |
| 事業費       | 31,779 | 27,417 | 15,214 | 13,522 | 13,522 | 13,522 | 13,522 |
| 国庫支出金     | 5,863  | 5,797  | 5,990  | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 県支出金      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 地方債       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| その他       | 0      | 0      | 0      | 50     | 50     | 50     | 50     |
| 一般財源      | 25,916 | 21,620 | 9,224  | 13,472 | 13,472 | 13,472 | 13,472 |
| 人件費計      | 9,360  | 13,260 | 13,260 | 13,260 | 13,260 | 13,260 | 13,260 |
| 事務・技術(人)  | 1.20   | 1.70   | 1.70   | 1.70   | 1.70   | 1.70   | 1.70   |
| 技能労務(人)   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 再任用(人)    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 会計年度任用(人) | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 嘱託(人)     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 臨時(人)     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| その他経費     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

# 事務事業評価シート（２／２）

令和 7年 9月18日

整理番号 0154  
 評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
 所属 1604 産業観光部観光振興課  
 事務事業番号 04045 M I C E 推進事業

## 【関連予算情報】

| 予算事業                    | 予算事業番号        | 予算所属名称     |
|-------------------------|---------------|------------|
| 01-35-10-05-64-00-16-00 | M I C E 推進事業費 | 産業観光部観光振興課 |
|                         |               |            |
|                         |               |            |

## 【定量評価】

|                     |    | 上段：目標値 下段：実績値 |        |        |        |        |        |        |
|---------------------|----|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 指標名                 | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
| (活動)医療機関、大学、企業等訪問件数 | 件  | 30.00         | 30.00  | 40.00  | 40.00  | 40.00  | 40.00  | 40.00  |
|                     |    | 41.00         | 44.00  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| (成果)新規M I C E 誘致件数  | 件  | 3.00          | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   |
|                     |    | 3.00          | 4.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
|                     |    |               |        |        |        |        |        |        |
|                     |    |               |        |        |        |        |        |        |

## 【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                           |   | 基準         |  | 評価 |
|------|---------|---------------------------------|---|------------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か                    | A | 妥当である      |  | B  |
|      |         |                                 | B | ほぼ妥当である    |  |    |
|      |         |                                 | C | あまり妥当ではない  |  |    |
|      |         |                                 | D | 妥当ではない     |  |    |
|      | 評価理由    | 関係団体と適宜連携を図りながらM I C E 推進を図った。  |   |            |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか        | A | 上がっている     |  | A  |
|      |         |                                 | B | やや上がっている   |  |    |
|      |         |                                 | C | あまり上がっていない |  |    |
|      |         |                                 | D | 上がっていない    |  |    |
|      | 評価理由    | 目標数を満たすM I C E 案件を誘致できた。        |   |            |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか                    | A | 効率的である     |  | A  |
|      |         |                                 | B | やや効率的である   |  |    |
|      |         |                                 | C | あまり効率的でない  |  |    |
|      |         |                                 | D | 効率的でない     |  |    |
|      | 評価理由    | 誘致活動による成果が出ている。                 |   |            |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか                 | A | 貢献している     |  | A  |
|      |         |                                 | B | やや貢献している   |  |    |
|      |         |                                 | C | あまり貢献していない |  |    |
|      |         |                                 | D | 貢献していない    |  |    |
|      | 評価理由    | M I C E 推進により地域の活性化や魅力向上が図れている。 |   |            |  |    |
|      |         |                                 |   |            |  |    |
|      |         |                                 |   |            |  |    |
|      |         |                                 |   |            |  |    |
|      |         |                                 |   |            |  |    |
|      | 評価理由    |                                 |   |            |  |    |

## 【所属評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 所属コメント<br>(400文字) | 補助金等のコンベンション開催における支援メニューの整備や、市内外の大学訪問や商談会等の誘致活動において、本市の魅力や強みをPRしてきたことが、新規案件の獲得につながっている。また、令和6年度に開設したM I C E 専用ウェブサイトにより、国内外に向けた情報発信を強化したことで、問い合わせ件数の増加につながった。<br>令和7年度は新たにM I C E 専用パンフレットを制作し、M I C E 関係者に本市の魅力や必要な情報をより確実に提供することで、M I C E 誘致の促進を図る。また、びわこビジターズビューローや市内M I C E 関連事業者等との連携を継続し、M I C E 誘致につながる効果的な取組を行っていく。 |        |      |

## 【部局評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                               | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|------------------------------------------------|--------|------|
| 部局コメント<br>(400文字) | MICE戦略に則り、関連事業者と密に連携を図りながら、効率的かつ効果的な誘致活動を推進する。 |        |      |

# 事務事業評価指標一覧

令和 7年 9月18日

評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1604 産業観光部観光振興課  
総合計画 03 大津市総合計画 第2期実行計画  
事務事業番号 04045 M I C E 推進事業

上段：目標値 下段：実績値

| 指標名                 | 単位   | 令和 5年度              | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
|---------------------|------|---------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| (活動)医療機関、大学、企業等訪問件数 | 件    | 30.00               | 30.00  | 40.00  | 40.00  | 40.00  | 40.00  | 40.00  |
|                     |      | 41.00               | 44.00  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
|                     | 指標説明 | 医療機関、大学、企業等へのセールス実施 |        |        |        |        |        |        |
| (成果)新規M I C E誘致件数   | 件    | 3.00                | 4.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   | 5.00   |
|                     |      | 3.00                | 4.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
|                     | 指標説明 | M I C E 誘致件数        |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |
|                     |      |                     |        |        |        |        |        |        |

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

整理番号 0155  
評価年度 令和 6年度  
所属 1605  
事務事業番号 00737

進捗区分 評価完了  
産業観光部農林水産課  
森林レクリエーション施設管理運営事業

所属長名 木津 嘉弘  
記入者 中島 浩行

【基本情報】

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |     |  |  |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 大津市総合計画 第2期実行計画               |     |  |  |
| 基本方針                 | 003                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 安心、快適に住み続けることのできる活力のあるまちを創ります |     |  |  |
| 基本政策                 | 011                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 経済が活性化し、元気なまちにします             |     |  |  |
| 施策                   | 029                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 農林水産業の活性化                     |     |  |  |
| 取組の方向性               | 001                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 農林水産業の振興                      |     |  |  |
| 事務事業                 | 016                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 森林レクリエーション施設管理運営事業            |     |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |     |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |     |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |     |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |     |  |  |
| 運営方法                 | その他                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                               |     |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 主な取組区分                        | 対象外 |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                               |     |  |  |
| 根拠法令等                | ふれあいのもり条例                                                                                                                                                                                                                                                                             |                               |     |  |  |
| 事業概要                 | <p>（事業概要）</p> <p>ふれあいのもり（比叡山生活環境保全林）、一丈野生活環境保全林、暮雪山多目的保安林、楊梅の滝生活環境保全林などの森林レクリエーション施設は、森林資源を活用した市民の憩いの場として、毎年多くの利用者に親しまれており、安全かつ快適な施設を提供するために適正な維持管理を実施している。</p>                                                                                                                       |                               |     |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | <p>（事業を取りまく社会環境）</p> <p>近年の都市化により、森林などの自然に親しむ機会が減少している。当該施設は、自然の中で活動体験ができるレクリエーション施設としての需要が高い。</p> <p>（見直しや改善等の経過）</p> <p>葛川森林キャンプ村については、施設の老朽化と利用者の減少から今後のあり方検討のため、令和3年度末をもって休止。令和4年度において運営方法を見直し、令和5年度より公的不動産利活用事業を用いた民間運営に移行した。なお、このことに伴い令和5年2月通常会議において『大津市立森林キャンプ村条例』を廃止している。</p> |                               |     |  |  |

【事業分析】

|                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| 対象(何又は誰を)        | 葛川森林キャンプ村跡地やふれあいのもりなどの森林レクリエーション施設を |
| 目的(何のために)        | 市民等に森林を活用した憩いの場を提供するために             |
| 手段(どのようなやり方で)    | 直営、保守管理委託、公的不動産利活用事業により             |
| 成果(どのような状態にするのか) | 安全かつ、快適な施設を維持し、より一層の利用拡大を図っていく      |

【コスト】 (単位：千円)

|           | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|           | 決算額    | 決算額    | 予算額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    |
| トータルコスト   | 2,649  | 2,440  | 3,167  | 3,167  | 3,167  | 3,167  | 3,167  |
| 事業費       | 1,299  | 1,860  | 1,987  | 1,987  | 1,987  | 1,987  | 1,987  |
| 国庫支出金     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 県支出金      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 地方債       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| その他       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 一般財源      | 1,299  | 1,860  | 1,987  | 1,987  | 1,987  | 1,987  | 1,987  |
| 人件費計      | 1,350  | 580    | 1,180  | 1,180  | 1,180  | 1,180  | 1,180  |
| 事務・技術（人）  | 0.10   | 0.00   | 0.10   | 0.10   | 0.10   | 0.10   | 0.10   |
| 技能労務（人）   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 再任用（人）    | 0.10   | 0.10   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 会計年度任用（人） | 0.00   | 0.00   | 0.10   | 0.10   | 0.10   | 0.10   | 0.10   |
| 嘱託（人）     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 臨時（人）     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| その他経費     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号 0155  
評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1605 産業観光部農林水産課  
事務事業番号 00737 森林レクリエーション施設管理運営事業

| 【関連予算情報】                |                   |
|-------------------------|-------------------|
| 予算事業                    | 予算事業番号            |
| 01-30-10-05-59-00-01-00 | 森林レクリエーション施設管理運営費 |
|                         | 予算所属名称            |
|                         | 産業観光部農林水産課        |
|                         |                   |

| 【定量評価】            |    | 上段：目標値 下段：実績値 |        |        |        |        |        |        |
|-------------------|----|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 指標名               | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
| (活動) キャンプ村跡地 利用日数 | 日  | 100.00        | 270.00 | 270.00 | 270.00 | 270.00 | 270.00 | 270.00 |
|                   |    | 123.00        | 265.00 | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| (成果) 稼働率          | %  | 20.00         | 20.00  | 20.00  | 20.00  | 20.00  | 20.00  | 20.00  |
|                   |    | 26.00         | 23.58  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
|                   |    |               |        |        |        |        |        |        |
|                   |    |               |        |        |        |        |        |        |

【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                    |             | 基準     |  | 評価 |
|------|---------|--------------------------|-------------|--------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か             | A           | 妥当である  |  | A  |
|      | B       |                          | ほぼ妥当である     |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり妥当ではない   |        |  |    |
|      | D       |                          | 妥当ではない      |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 成果が得られているため |        |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか | A           | 上がっている |  | A  |
|      | B       |                          | やや上がっている    |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり上がっていない  |        |  |    |
|      | D       |                          | 上がっていない     |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 成果が得られているため |        |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか             | A           | 効率的である |  | A  |
|      | B       |                          | やや効率的である    |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり効率的でない   |        |  |    |
|      | D       |                          | 効率的でない      |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 成果が得られているため |        |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか          | A           | 貢献している |  | A  |
|      | B       |                          | やや貢献している    |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり貢献していない  |        |  |    |
|      | D       |                          | 貢献していない     |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 成果が得られているため |        |  |    |
|      |         |                          |             |        |  |    |
|      |         |                          |             |        |  |    |
|      |         |                          |             |        |  |    |
|      |         |                          |             |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          |             |        |  |    |

| 【所属評価結果】          |                                    |
|-------------------|------------------------------------|
| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当 事業の方向性 現状維持       |
| 所属コメント<br>(400文字) | 各施設において適正な維持管理に努めるとともに適切な運営を図っていく。 |

| 【部局評価結果】          |                                                                           |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当 事業の方向性 現状維持                                              |
| 部局コメント<br>(400文字) | 各施設においては、適切な維持管理に努めるとともに、旧葛川森林キャンプ村についてはモニタリングを実施し、地域とも連携を図りながら適切な運営に努める。 |

# 事務事業評価指標一覧

令和 7年 9月18日

|        |        |                    |         |
|--------|--------|--------------------|---------|
| 評価年度   | 令和 6年度 | 進捗区分               | 評価完了    |
| 所属     | 1605   | 産業観光部農林水産課         |         |
| 総合計画   | 03     | 大津市総合計画            | 第2期実行計画 |
| 事務事業番号 | 00737  | 森林レクリエーション施設管理運営事業 |         |

上段：目標値　下段：実績値

[illegible]

# 事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

整理番号0156  
評価年度令和 6年度  
所属1605  
事務事業番号02371

進捗区分評価完了  
産業観光部農林水産課  
鳥獣害対策強化事業

所属長名木津 嘉弘  
記入者福嶋 真

【基本情報】

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |                               |     |  |  |  |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|--|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                                                                                              | 大津市総合計画 第2期実行計画               |     |  |  |  |
| 基本方針                 | 003                                                                                                                                                                                                                                             | 安心、快適に住み続けることのできる活力のあるまちを創ります |     |  |  |  |
| 基本政策                 | 011                                                                                                                                                                                                                                             | 経済が活性化し、元気なまちにします             |     |  |  |  |
| 施策                   | 029                                                                                                                                                                                                                                             | 農林水産業の活性化                     |     |  |  |  |
| 取組の方向性               | 001                                                                                                                                                                                                                                             | 農林水産業の振興                      |     |  |  |  |
| 事務事業                 | 020                                                                                                                                                                                                                                             | 鳥獣害対策強化事業                     |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |                               |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |                               |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |                               |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |                               |     |  |  |  |
| 運営方法                 | その他                                                                                                                                                                                                                                             |                               |     |  |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                                                                                              | 主な取組区分                        | 対象外 |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |                               |     |  |  |  |
| 根拠法令等                | 鳥獣の保護及び管理並びに狩猟の適正化に関する法律                                                                                                                                                                                                                        |                               |     |  |  |  |
| 事業概要                 | <p>(事業概要)</p> <p>①職員による被害調査、パトロール等予防・警戒活動及び追い払い等緊急活動、自己防衛対策の啓発及び支援</p> <p>②市民からの捕獲要請に応じた直営による有害鳥獣駆除活動（サル、シカ、イノシシ、カラス、ドバト）</p> <p>③猟友会による有害鳥獣駆除活動（業務委託）</p> <p>④特別措置法による有害鳥獣被害の軽減</p>                                                            |                               |     |  |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | <p>(事業を取りまく社会環境)</p> <p>生活環境の変化により、サル、シカ、イノシシの被害は農作物だけでなく市民生活に対しても出ている。また、アライグマ、ハクビシンなどの外来獣による被害も近年、発生している。</p> <p>(見直しや改善等の経過)</p> <p>関係機関との連携と防護柵等の防除事業の拡大を図るため、平成２０年度から大津市有害鳥獣被害対策協議会を立ち上げ、また隣接市と連携を図るため、平成２３年度から滋賀県西部南部地域被害対策協議会を立ち上げた。</p> |                               |     |  |  |  |

【事業分析】

|                  |                                 |
|------------------|---------------------------------|
| 対象(何又は誰を)        | 猿、鹿、猪、外来獣（アライグマ、ハクビシン）等の有害鳥獣を対象 |
| 目的(何のために)        | 農林水産業の振興及び市民生活の安全性向上            |
| 手段(どのようなやり方で)    | 猟友会と連携し檻や銃器による捕獲・駆除を推進          |
| 成果(どのような状態にするのか) | 農作物被害及び生活環境被害の防止・軽減を図る          |

【コスト】 (単位：千円)

|           | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|           | 決算額    | 決算額    | 予算額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    |
| トータルコスト   | 28,093 | 31,274 | 38,573 | 37,577 | 37,577 | 37,577 | 37,577 |
| 事業費       | 20,421 | 20,594 | 27,893 | 26,897 | 26,897 | 26,897 | 26,897 |
| 国庫支出金     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 県支出金      | 12,057 | 11,430 | 15,421 | 15,421 | 15,421 | 15,421 | 15,421 |
| 地方債       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| その他       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 一般財源      | 8,364  | 9,164  | 12,472 | 11,476 | 11,476 | 11,476 | 11,476 |
| 人件費計      | 7,672  | 10,680 | 10,680 | 10,680 | 10,680 | 10,680 | 10,680 |
| 事務・技術（人）  | 0.52   | 0.60   | 0.60   | 0.60   | 0.60   | 0.60   | 0.60   |
| 技能労務（人）   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 再任用（人）    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 会計年度任用（人） | 1.13   | 1.50   | 1.50   | 1.50   | 1.50   | 1.50   | 1.50   |
| 嘱託（人）     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 臨時（人）     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| その他経費     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号 0156  
評価年度 令和 6年度 進捗区分 評価完了  
所属 1605 産業観光部農林水産課  
事務事業番号 02371 鳥獣害対策強化事業

【関連予算情報】

| 予算事業                    | 予算事業番号     | 予算所属名称     |
|-------------------------|------------|------------|
| 01-30-10-05-65-00-03-00 | 鳥獣害対策強化事業費 | 産業観光部農林水産課 |
|                         |            |            |
|                         |            |            |

| 【定量評価】              |     | 上段：目標値 下段：実績値 |          |          |          |          |          |          |
|---------------------|-----|---------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 指標名                 | 単位  | 令和 5年度        | 令和 6年度   | 令和 7年度   | 令和 8年度   | 令和 9年度   | 令和10年度   | 令和11年度   |
| (活動) 有害鳥獣駆除<br>市許可数 | 頭・羽 | 13,000.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     |
|                     |     | 13,440.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     |
| (活動) 有害鳥獣駆除<br>従事者数 | 人   | 0.00          | 110.00   | 110.00   | 110.00   | 110.00   | 110.00   | 110.00   |
|                     |     | 0.00          | 112.00   | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     |
| (成果) ニホンジカ          | 頭   | 1,500.00      | 1,500.00 | 1,500.00 | 1,500.00 | 1,500.00 | 1,500.00 | 1,500.00 |
|                     |     | 1,235.00      | 1,157.00 | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     |
| (成果) イノシシ           | 頭   | 500.00        | 500.00   | 500.00   | 500.00   | 500.00   | 500.00   | 500.00   |
|                     |     | 275.00        | 447.00   | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     | 0.00     |

【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                          |   | 基準         |  | 評価 |
|------|---------|--------------------------------|---|------------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か                   | A | 妥当である      |  | A  |
|      |         |                                | B | ほぼ妥当である    |  |    |
|      |         |                                | C | あまり妥当ではない  |  |    |
|      |         |                                | D | 妥当ではない     |  |    |
|      | 評価理由    | 有害鳥獣駆除の取組には、鳥獣に精通した猟友会との連携が不可欠 |   |            |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか       | A | 上がっている     |  | B  |
|      |         |                                | B | やや上がっている   |  |    |
|      |         |                                | C | あまり上がっていない |  |    |
|      |         |                                | D | 上がっていない    |  |    |
|      | 評価理由    | 農作物及び生活環境被害の低減に貢献している。         |   |            |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか                   | A | 効率的である     |  | A  |
|      |         |                                | B | やや効率的である   |  |    |
|      |         |                                | C | あまり効率的でない  |  |    |
|      |         |                                | D | 効率的でない     |  |    |
|      | 評価理由    | 銃器捕獲については資格を有する猟友会でなければ実施できない。 |   |            |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか                | A | 貢献している     |  | A  |
|      |         |                                | B | やや貢献している   |  |    |
|      |         |                                | C | あまり貢献していない |  |    |
|      |         |                                | D | 貢献していない    |  |    |
|      | 評価理由    | 有害鳥獣駆除により鳥獣被害の軽減に貢献している。       |   |            |  |    |
|      |         |                                |   |            |  |    |
|      |         |                                |   |            |  |    |
|      |         |                                |   |            |  |    |
|      |         |                                |   |            |  |    |
|      | 評価理由    |                                |   |            |  |    |

【所属評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                              | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 所属コメント<br>(400文字) | 有害鳥獣駆除を市内猟友会に引き続き委託することで、生息頭数を減少させることができ、被害の軽減となるため、捕獲事業は継続して実施していくことが不可欠である。 |        |      |

【部局評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                            | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------|--------|------|
| 部局コメント<br>(400文字) | 鳥獣の個体数調整は不可欠であることから、県に対し引き続き鳥獣害対策への支援を求めるとともに、着実な防除対策を推進する。 |        |      |

# 事務事業評価指標一覧

令和 7年 9月18日

|        |        |            |         |
|--------|--------|------------|---------|
| 評価年度   | 令和 6年度 | 進捗区分       | 評価完了    |
| 所属     | 1605   | 産業観光部農林水産課 |         |
| 総合計画   | 03     | 大津市総合計画    | 第2期実行計画 |
| 事務事業番号 | 02371  | 鳥獣害対策強化事業  |         |

上段：目標値　下段：実績値

[illegible]

事務事業評価シート（１／２）

令和 7年 9月18日

整理番号 0157  
評価年度 令和 6年度  
所属 1609  
事務事業番号 00717

進捗区分 評価完了  
産業観光部公設地方卸売市場管理課  
集荷奨励特別資金貸付事業

所属長名 河村 正人  
記入者 堀内 陽介

【基本情報】

|                      |                                                                                                                                                                   |                               |     |  |  |  |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|--|--|--|
| 総合計画                 | 03                                                                                                                                                                | 大津市総合計画 第2期実行計画               |     |  |  |  |
| 基本方針                 | 003                                                                                                                                                               | 安心、快適に住み続けることのできる活力のあるまちを創ります |     |  |  |  |
| 基本政策                 | 011                                                                                                                                                               | 経済が活性化し、元気なまちにします             |     |  |  |  |
| 施策                   | 028                                                                                                                                                               | 商工業の振興                        |     |  |  |  |
| 取組の方向性               | 002                                                                                                                                                               | 地域産業の承継                       |     |  |  |  |
| 事務事業                 | 013                                                                                                                                                               | 集荷奨励特別資金貸付事業                  |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                   |                               |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                   |                               |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                   |                               |     |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                   |                               |     |  |  |  |
| 運営方法                 | その他                                                                                                                                                               |                               |     |  |  |  |
| 評価区分                 | 対象                                                                                                                                                                | 主な取組区分                        | 対象外 |  |  |  |
|                      |                                                                                                                                                                   |                               |     |  |  |  |
| 根拠法令等                | 集荷奨励特別資金貸付要綱                                                                                                                                                      |                               |     |  |  |  |
| 事業概要                 | (事業概要)<br>卸売業者に対し経営資金を貸し付け、安定した集荷の確保と品揃えの充実を図る。                                                                                                                   |                               |     |  |  |  |
| 事業を取りまく社会環境とこれまでの見直し | (事業を取りまく社会環境)<br>近年の流通構造の変化に伴う市場経由率の低下や小売形態の変化により、市場外流通が増加しつつある。<br>(見直しや改善等の経過)<br>平成24年度に、より一層の安定集荷の確保を目的に貸付金額を15,000千円増額し、50,000千円とした。<br>令和2年度から成果目標の指標を見直した。 |                               |     |  |  |  |

【事業分析】

|                  |                                               |
|------------------|-----------------------------------------------|
| 対象(何又は誰を)        | 青果部卸売業者に                                      |
| 目的(何のために)        | 卸売業者の集荷に必要な資金力を強化するため                         |
| 手段(どのようなやり方で)    | 集荷奨励特別資金の無利子による貸し付けを行い                        |
| 成果(どのような状態にするのか) | 安定した集荷の確保と品揃えの充実を図ることで、市場業務の円滑化と市民生活の向上に寄与する。 |

【コスト】 (単位：千円)

|           | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 | 令和 8年度 | 令和 9年度 | 令和10年度 | 令和11年度 |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|           | 決算額    | 決算額    | 予算額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    | 計画額    |
| トータルコスト   | 50,312 | 50,312 | 50,312 | 50,312 | 50,312 | 50,312 | 50,312 |
| 事業費       | 50,000 | 50,000 | 50,000 | 50,000 | 50,000 | 50,000 | 50,000 |
| 国庫支出金     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 県支出金      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 地方債       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| その他       | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |
| 一般財源      | 50,000 | 50,000 | 50,000 | 50,000 | 50,000 | 50,000 | 50,000 |
| 人件費計      | 312    | 312    | 312    | 312    | 312    | 312    | 312    |
| 事務・技術(人)  | 0.04   | 0.04   | 0.04   | 0.04   | 0.04   | 0.04   | 0.04   |
| 技能労務(人)   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 再任用(人)    | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 会計年度任用(人) | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 嘱託(人)     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| 臨時(人)     | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   |
| その他経費     | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      | 0      |

# 事務事業評価シート（2/2）

令和 7年 9月18日

整理番号0157  
評価年度令和 6年度  
所属1609  
事務事業番号00717

進捗区分 評価完了  
産業観光部公設地方卸売市場管理課  
集荷奨励特別資金貸付事業

【関連予算情報】

| 予算事業                    | 予算事業番号    | 予算所属名称           |
|-------------------------|-----------|------------------|
| 24-05-05-10-21-00-01-00 | 集荷奨励特別貸付金 | 産業観光部公設地方卸売市場管理課 |
|                         |           |                  |
|                         |           |                  |

| 【定量評価】            |    | 上段：目標値 下段：実績値 |           |           |           |           |           |           |
|-------------------|----|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 指標名               | 単位 | 令和 5年度        | 令和 6年度    | 令和 7年度    | 令和 8年度    | 令和 9年度    | 令和10年度    | 令和11年度    |
| (活動) 集荷奨励特別資金貸付金額 | 千円 | 50,000.00     | 50,000.00 | 50,000.00 | 50,000.00 | 50,000.00 | 50,000.00 | 50,000.00 |
|                   |    | 50,000.00     | 50,000.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      |
| (成果) 青果物市場取扱高数量   | t  | 31,700.00     | 32,600.00 | 33,500.00 | 34,500.00 | 35,500.00 | 36,500.00 | 37,500.00 |
|                   |    | 28,809.00     | 27,684.00 | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      | 0.00      |
|                   |    |               |           |           |           |           |           |           |
|                   |    |               |           |           |           |           |           |           |

【定性評価】

| 評価項目 |         | 評価の観点                    |                                | 基準     |  | 評価 |
|------|---------|--------------------------|--------------------------------|--------|--|----|
| 1    | 妥当性     | 実施主体又は手段は妥当か             | A                              | 妥当である  |  | A  |
|      | B       |                          | ほぼ妥当である                        |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり妥当ではない                      |        |  |    |
|      | D       |                          | 妥当ではない                         |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 開設者の市が実施することで市場の安定集荷運営に寄与している  |        |  |    |
| 2    | 有効性     | 事業分析の「成果」欄に記載の成果は上がっているか | A                              | 上がっている |  | B  |
|      | B       |                          | やや上がっている                       |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり上がっていない                     |        |  |    |
|      | D       |                          | 上がっていない                        |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 収穫量・流通量が減少する中にあっても安定した集荷を確保できた |        |  |    |
| 3    | 効率性     | 事業手法は効率的であるか             | A                              | 効率的である |  | A  |
|      | B       |                          | やや効率的である                       |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり効率的でない                      |        |  |    |
|      | D       |                          | 効率的でない                         |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 集荷のための資金として、効果的・効率的に活用されている    |        |  |    |
| 4    | 施策への貢献度 | 施策目標の達成に貢献しているか          | A                              | 貢献している |  | A  |
|      | B       |                          | やや貢献している                       |        |  |    |
|      | C       |                          | あまり貢献していない                     |        |  |    |
|      | D       |                          | 貢献していない                        |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          | 収穫量・流通量が減少する中にあっても安定した集荷を確保できた |        |  |    |
|      |         |                          |                                |        |  |    |
|      |         |                          |                                |        |  |    |
|      |         |                          |                                |        |  |    |
|      |         |                          |                                |        |  |    |
|      | 評価理由    |                          |                                |        |  |    |

【所属評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                                                                                                                                                                                       | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 所属コメント<br>(400文字) | 当該事業は、卸売業者が行う集荷の経営資金として有効に活用されている。生産コストの増加による作付面積の減少や悪天候の影響による収穫量の減少等により国内流通量が減少する中、令和6年度は一部の品目で平年の3倍まで価格が高騰するなど、多くの品目が平年を上回る価格となった。流通量が減少する状況であったが、集荷量の減少を最小限に抑え、安定した集荷を実現している。今後も安定した集荷の確保と豊富な品揃えを維持するために、当該事業は必要不可欠であり、引き続き事業を継続する。 |        |      |

【部局評価結果】

| 総合評価              | 計画どおり事業を進めることが適当                                                            | 事業の方向性 | 現状維持 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 部局コメント<br>(400文字) | 本事業は、青果卸売業者の安定集荷と豊富な品揃えの促進に有効である。今後も流通や集荷を取り巻く環境の変化に対応していくため、継続して実施する必要がある。 |        |      |

# 事務事業評価指標一覧

令和 7年 9月18日

|        |        |                  |         |
|--------|--------|------------------|---------|
| 評価年度   | 令和 6年度 | 進捗区分             | 評価完了    |
| 所属     | 1609   | 産業観光部公設地方卸売市場管理課 |         |
| 総合計画   | 03     | 大津市総合計画          | 第2期実行計画 |
| 事務事業番号 | 00717  | 集荷奨励特別資金貸付事業     |         |

上段：目標値　下段：実績値

[illegible]