

【郵便入札送付用封筒記入例】

※記入例は全て長形封筒ですが、封筒のサイズに指定はございません。
※必要事項の記入漏れがある場合は、無効となることがありますのでご注意ください。

① 参加申請書等

➤ 封筒に直接記入する場合（以下のとおり「表面」に記入してください。）

《表》

入札参加申請書在中

〒520-0037 大津市役所内郵便局留
大津市総務部管財課行

件 名：庁舎本館 1 階保険年金課電話設備等賃貸借（リース）
受付期限：令和 8 年 9 月 1 日
申 請 者：住所
商号又は名称
代表者職氏名

朱書き

➤ 封筒に記入形式を貼付する場合

（必要事項を記入・カラー印刷し、点線に沿って切り取り封筒の「表面」に貼付してください。）

入札参加申請書在中

〒520-0037 大津市役所内郵便局留
大津市総務部管財課行

件 名	庁舎本館 1 階保険年金課電話設備等賃貸借（リース）	
受付期限	令和 8 年 9 月 1 日	
申 請 者	住 所	〒
	商号又は名称	
	代表者職氏名	

参加申請書等の郵送用封筒に封印は不要です。

② 入札書（及び見積内訳書）

➤ 封筒に直接記入する場合（以下のとおり「表面」に記入してください。）

《表》

〒520-0037 大津市役所内郵便局留
大津市総務部管財課行

件 名：庁舎本館 1 階保険年金課電話設備等賃貸借（リース）
入札(開札)日：令和 8 年 9 月 2 4 日
入札者：住所
商号又は名称
代表者職氏名

入札書在中
朱書き

➤ 封筒に記入形式を貼付する場合

（必要事項を記入・カラー印刷し、点線に沿って切り取り封筒の「表面」に貼付してください。）

〒520-0037 大津市役所内郵便局留
大津市総務部管財課行

件 名	庁舎本館 1 階保険年金課電話設備等賃貸借（リース）	
入札(開札)日	令和 8 年 9 月 2 4 日	
入札者	住 所	〒
	商号又は名称	
	代表者職氏名	

入札書在中

《裏》

糊付けされている部分は、大津市へ入札参加申請時に届けた使用印鑑の「代表者印」で封印してください。

印 印 印