

## 大津市建設工事等電子入札実施要領

### (目的)

第1条 大津市が発注する建設工事及びこれに関連する調査、測量、設計等の業務委託（以下「建設工事等」という。）の一般競争入札及び指名競争入札（以下「入札」という。）における電子入札の実施に関し必要な事項については、地方自治法（昭和22年法律第67号）、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）、大津市契約規則（昭和40年規則第35号）、その他の法令に定めるもののほか、この要領に定めるところによるものとする。

### (定義)

第2条 この要領において「電子入札」とは、大津市契約規則第9条に定めるもののうち、大津市が設置する大津市電子入札システム（以下「電子入札システム」という。）を使用して行う入札をいう。

### (利用者登録)

第3条 電子入札を行おうとする者は、電子入札システムに、利用者登録をしなければならない。

2 電子入札システムへの利用者登録をした者（以下「電子入札参加者」という。）は、利用者登録の内容に変更が生じた場合には、直ちに利用者情報の変更を行わなければならない。

### (電子入札に使用するICカード)

第4条 市の入札執行者（以下「入札執行者」という。）が電子入札参加者に対して発行する電子入札に係る電磁的記録には、大津市権限者を名義とする電子署名を付することとし、当該電子署名は、地方公共団体組織認証基盤における認証局が発行する職責証明書を利用するものとする。

2 入札執行者は、職責証明書を格納したICカードに係る鍵情報等の破損、紛失、盗難、不正使用等の事故がないよう適切に管理しなければならない。

3 電子入札参加者が電子入札に使用するICカードは、次に掲げる全ての要件を満たすものでなければならない。

(1) 電子署名及び認証業務に関する法律（平成12年法律第102号）の規定に基づき、主務大臣の認定を受けた特定認証業務を行う者が発行した電子的な証明書を格納したカードで、一般財団法人日本建設情報センターが保有する電子入札コアシステムに対応しているもの

(2) 大津市入札参加有資格者名簿に登録された代表者等の名義で取得し、前条第1項の規定により利用者登録したもの

(3) 電子入札参加者が共同企業体の場合にあつては、代表構成員が、代表構成員の代表者等の名義で取得したもので、前条第1項の規定により利用者登録したもの

4 電子入札参加者が市に対して提出する電子入札に係る電磁的記録には、前項の要件を満たす電子証明書による電子署名を付すものとする。

5 電子入札参加者がICカードを使用するに際し、次の各号に該当する場合は、当該電子入札参加者の行った入札を無効とする。

- (1) 代表者又は受任者が変更となっているにもかかわらず、変更前の代表者又は受任者のICカードを使用して電子入札に参加した場合
- (2) 他人のICカードを不正に取得し、名義人になりすまして電子入札に参加した場合
- (3) 同一の案件に対し、同一業者が故意に複数のICカードを使用して電子入札に参加した場合
- (4) 不正な目的でICカードを使用したと入札執行者が認めた場合

(案件登録)

第5条 入札執行者は、電子入札により行うこととした案件について、案件登録を行う。

2 案件登録の内容は、案件概要登録、案件詳細登録及び案件日付登録とする。

3 次の各号に掲げる電子入札に係る日時等の設定は、それぞれ当該各号に定めるところによる。ただし、市が必要と認める場合は、これを変更することができる。

- (1) 入札書受付開始日時 質問回答を掲載した翌日の午前9時
- (2) 入札書受付締切日時 入札書受付締切日の午後5時
- (3) 開札予定日時 入札書受付締切日の翌日

4 前項の規定による日時等の設定に当たっては、大津市の休日を定める条例（平成元年条例第67号）第1条に規定する市の休日を除くものとする。

5 案件登録後、その内容について錯誤が認められた場合で登録内容を修正する必要があるときには、直ちにその内容を修正若しくは案件の取りやめの処理を行う。この場合において、当該入札の参加業者に案件の修正、取りやめを行った旨がわかるよう措置するとともに、既に入札の手続を行った入札参加者がいる場合は、当該入札参加者に対してその旨を電話等の確実な方法で連絡するものとする。

(開札予定日時等の変更)

第6条 案件登録後、入札執行者の使用に係る電子計算機に生じた障害、天災、広域的停電等（以下「障害等」という。）のため電子入札システムを使用できない場合又は複数の電子入札参加者の使用に係る電子計算機に障害等が生じた場合で入札執行者が必要と認めた場合であって、障害等の復旧の見込みがある場合は、開札予定日時等を変更するとともに、入札参加者に対して開札予定日時等を変更することを電話等の確実な方法で連絡し、速やかに変更後の開札予定日時を日時変更通知書（様式第1号）により通知するものとする。

(紙入札への変更)

第7条 案件登録後、入札執行者の使用に係る電子計算機に生じた障害等のため電子入札システムを使用できない場合又は複数の電子入札参加者の使用に係る電子計算機に障害等が生じた場合で障害等の復旧の見込みがなく、入札執行者が必要と認めた場合は、入札方式を紙入札に変更するとともに、電子入札参加者に対して紙入札に変更することを電話等の確実な方法で連絡し、速やかに開札予定日時等を入札方式変更通知書（様式第2号）により通知するものとする。

(電子入札システムによる資料の送信)

第8条 電子入札システムにより送信する提出資料等（以下、単に「提出資料等」という。）

の作成については、入札執行者が指定するファイルの形式がある場合は、当該指定された様式により提出しなければならない。この場合において、電子入札参加者が電子入札システムにより送信する提出資料等の作成に使用するアプリケーションソフト及び作成した提出資料等を保存するファイルの形式は、次の各号のアプリケーションソフトに応じそれぞれ当該各号に該当する形式としなければならない。

- (1) Microsoft Word 拡張子が.doc または.docx で保存されるもの
- (2) Microsoft Excel 拡張子が.xls または.xlsx で保存されるもの
- (3) PDF ファイル Acrobat 6 形式で読み取りが可能なもの
- (4) その他入札執行者が必要と認めたもの

2 提出資料等を作成する場合は、当該ファイルの保存時に損なわれる機能は作成時に使用してはならない。

3 提出資料等についてファイル圧縮をする場合には、L Z H形式又はZ I P形式によるもので、自己解凍方式でないものとしなければならない。

4 提出資料等に係るファイルにウイルス感染があることが判明した場合は、入札執行者は、直ちにファイルの閲覧を中止するとともに、当該ファイルを送信した電子入札参加者と再提出の方法を協議し、完全にウイルスを駆除することができる場合でなければ、電子入札システムにより再提出することを認めないものとする。

(資料等の提出)

第9条 提出資料等のうちに次の各号に掲げるものがある場合には、電子入札参加者は、全ての提出資料等を一括して書面で持参又は市が指定する方法により提出しなければならない。この場合において、当該電子入札参加者は、持参又は市が指定する方法により提出する全ての書面の目録をファイル形式で作成し、持参又は市が指定する方法により提出する前にあらかじめ送信しておかななければならない。

- (1) 提出資料等に係るファイルの容量が2MBを超えるもの
- (2) ウイルス感染があることが判明し完全にウイルスを駆除することができないもの
- (3) 建設工事共同企業体協定書
- (4) 前各号に掲げるもののほか、入札執行者が持参又は市が指定する方法により提出することが必要であると認めたもの

(競争参加資格確認申請等に伴う手続)

第10条 一般競争入札において電子入札システムにより競争参加資格確認申請書の送信があった場合には、入札執行者は、送信された競争参加資格確認申請書、提出資料等及び前条に定める持参又は市が指定する方法により提出された資料の内容を確認し、補正等の必要がない者に対しては、競争参加資格確認申請書受付票（様式第3号）を送信する。

2 受注希望型指名競争入札において電子入札システムにより技術資料の送信があった場合には、入札執行者は、送信された技術資料、提出資料等及び前条に定める持参又は市が指定する方法により提出された資料の内容を確認し、補正等の必要がない者に対しては、技術資料受付票（様式第4号）を送信する。

3 電子入札参加者は、前2項の競争参加資格確認申請書又は技術資料を取下げの場合は、書面により入札執行者へ届け出なければならない。

4 入札執行者が必要と認めた場合は、本条第1項の競争参加資格確認申請書又は本条第2項の技術資料を再度送信することができる。

(一般競争入札等の競争参加資格確認通知)

第11条 一般競争入札に係る電子入札参加者の入札参加資格の有無に関する通知は、入札執行者が競争参加資格確認通知書(様式第5号)を電子入札システムにより送信することにより行う。

2 一般競争入札において紙入札の届出を受理した入札参加者には、前項の競争参加資格確認通知書を書面により交付する。

(指名競争入札等の指名通知等)

第12条 指名競争入札に係る電子入札参加者の指名は、入札執行者が指名通知書(様式第6号)を電子入札システムにより送信することにより行う。

2 受注希望型指名競争入札において指名しない場合は、非指名通知書(様式第7号)を電子入札システムにより送信する。

3 受注希望型指名競争入札において紙入札の届出を受理した入札参加者には、前2項の指名通知書等を書面により交付する。

(電子入札に関する必要な事項)

第13条 電子入札に関する必要な事項は、次の各号に掲げるものを除き、原則として、紙入札の場合と同様とする。

(1) 電子入札においては、代理人による入札は認めない。

(2) 入札金額その他入力が必要な事項についての情報並びに電子入札参加者の電子署名及び当該電子署名に係る電子証明書が入札執行者の使用に係る電子計算機のファイルに所定の入札期間内に記録されていること。

(3) 入札執行者の使用に係る電子計算機のファイルに記録されるべきものが明らかであること。

(4) 入札に使用したICカードが、入札参加資格者名簿に登録された代表者等が取得したものであり、かつ、一般競争入札及び指名競争入札においては、第10条第1項から第2項に定める手続きに使用した名義人のものであること。

(5) 第1回目の入札金額に対応した見積内訳書に係るファイルを入札書に添付して送信し、その情報が入札執行者の使用に係る電子計算機のファイルに所定の入札期間内に記録されていること。

2 電子入札に関する注意事項は、次の各号に掲げる事項とする。

(1) 入札書は、入札に付する事項ごとに必要な事項を入力するとともに、必要なファイルを添付して送信すること。

(2) 入札書の送信には、使用する電子計算機の性能、電気通信回線への接続状況等の良否により所要時間に差が生じるので、時間的な余裕をもって送信作業を行うとともに、入札書の送信後に、必ず入札書受信確認通知書を印刷して保管すること。

(3) 開札手続を進めるに当たって、即時に対応しなければならない場合があるので、開札予定日時から開札に関する一連の手続が完了するまでの間、電子入札参加者は、電子入札に使用する電子計算機の近辺で待機し、随時、手続の進行状況を確認するよう努める

こと。

- (4) 入札書及び見積内訳書（その他提出資料等を含む。以下「添付資料」という。）を送信し、入札執行者の使用に係る電子計算機のファイルに入札書及び添付資料の情報が記録された後においては、入札書及び添付資料を書き換え、引き換え、又は撤回することはできない。

（紙入札の届出）

第14条 入札を紙入札により行おうとする者は、紙入札参加届出書（様式第8号）を入札執行者に持参又は市が指定する方法により提出しなければならない。

2 入札執行者は、前項の規定により紙入札参加届出書が提出され、次の各号のいずれかに該当する場合は、紙入札の届出を受理する。この場合において、既に実施した電子入札システムによる書類の送信及び受信は、有効なものとする。

(1) 指名競争入札において、電子入札システムへの利用者登録をしていないにもかかわらず指名を受け、かつ、ICカードを取得していないために大津市の電子入札システムへの利用者登録をただちに行えない場合

(2) ICカードが失効、閉塞、破損等で使用できなくなり、ICカードの再発行の申請をし、準備中の場合

(3) 法人名、代表者等の変更により、ICカードの再取得の申請をし、準備中の場合

(4) 電子入札参加者の使用する電子計算機が故障した場合

(5) 前4号に掲げる場合のほか、入札に参加する者にやむを得ない事由があり、かつ、入札手続に支障がないと入札執行者が認めた場合

3 入札書受付締切日時までに前項の届出書を受理した場合には、入札執行者は、紙入札業者登録を行うものとする。

4 第1項の届出をした者は、入札書及び添付資料を作成し、「(案件名) 入札書在中」と記載した封筒に入札書及び添付資料を封入封緘したものを入札執行者が指定した期間に指定した場所へ持参又は市が指定する方法により提出しなければならない。また、提出された入札書及び添付資料を書き換え、引き換え、又は撤回することはできない。

（入札の辞退）

第15条 電子入札参加者は、入札書受付開始日時から入札書受付締切日時までの間で、かつ、入札書を送信するまでの間に限り、辞退届を送信して辞退することができる。

2 入札執行者は、電子入札システムの使用に係る電子計算機に辞退届の情報が記録された時には、当該電子入札参加者に対して辞退届受付票（様式第9号）を送信する。

3 紙入札の届出を受理した入札参加者は、辞退届を書面により提出することにより辞退することができる。

4 前3項の規定にかかわらず、入札参加者が他の案件を落札し、当該入札案件に配置予定であった技術者を配置できなくなった場合にあっては、開札予定日時までに入札執行者に辞退届を書面で提出して辞退することができる。

（入札書の受付）

第16条 入札執行者は、電子入札システムの使用に係る電子計算機に入札書の情報が記録された時には、当該電子入札参加者に対して入札書受付票（様式第10号）を送信する。

(入札書受付締切り)

第 17 条 入札書受付締切日時を超過した後は、入札書及び添付資料の送信又は提出を受け付けない。

2 送信又は提出された入札書及び添付資料の引換え、変更又は取消しをすることはできない。

3 入札執行者は、入札書受付締切日時が経過した後、全ての電子入札業者に対して入札締切通知書(様式第 11 号)を送信する。

(見積内訳書の内容の確認)

第 18 条 見積内訳書の内容の確認は、開札時に行う。

2 前項の確認の結果、積算が適正にされている者に落札決定をする。

(開札の実行)

第 19 条 紙入札の届出を受理した入札参加者がいる場合には、入札執行者は、当該入札執行者以外の職員に立ち会わせて、開札処理を開始する直前に、提出された入札書の入った封筒を開封し、それぞれの入札書の内容を確認する。

2 開札予定日時を超過すると、入札執行者は、遅滞なく、開札の手続を開始し、紙入札の届出を受理した入札参加者がある場合は、その者の入札金額を電子入札システムに入力する。

3 入札執行者は、予定価格調書を開封し、電子入札システムに予定価格等の入力を済ませた上で一括開札を行う。

(落札決定)

第 20 条 落札者を決定した場合には、入札執行者は、電子入札参加者全員に落札者決定通知書(様式第 12 号)を送信する。ただし、落札者以外の紙入札者への落札者決定通知書の交付は行わないものとする。

(くじ引きによる落札者の決定)

第 21 条 落札となるべき同価の入札をした者が 2 人以上ある場合又は総合評価方式の入札において評価値が同じ者が 2 人以上ある場合には、電子入札システムによりくじ引きを実施し、落札者を決定する。

2 入札執行者は、電子入札システムにより入札書を提出した者にあつては電子入札システムにより入札書を提出する際に当該入札者が選択した 3 桁の番号(以下「くじ番号」という。)等を基礎として、紙入札により入札書を提出した者にあつては入札書に記載されたくじ番号を基礎として前項のくじ引きを行うものとする。

3 紙入札により入札書を提出した者であつて、くじ番号を入札書に記載しなかった者のくじ番号は、「000(ゼロゼロゼロ)」を選択したものとする。

(入札の取りやめ)

第 22 条 入札の執行回数は、原則として 3 回までとし、第 3 回目の入札で落札者がいない場合には、入札執行者は、入札の取りやめを確認し、電子入札システムにより取止め通知書(様式第 13 号)を入札した者全員に送信する。

2 入札書受付締切日時において不着又は辞退により入札した者がいない場合は、入札執行者は、入札の取りやめを確認し、電子入札システムにより中止通知書(様式第 14 号)を入

札参加者全員に送信する。

- 3 入札執行者が定める期間に、第 10 条の競争参加資格確認申請等に伴う手続を行った者がいない場合は、入札執行者は入札の取りやめを確認し、電子入札システムにより中止処理を行う。
- 4 入札執行者は、第 25 条の規定による不落随契の手続に移行しない場合には、入札の取りやめを確認した上、電子入札システムにより取止め通知書を入札した者全員に送信する。
- 5 入札執行者は、入札の公平性・公正性が確保できないと判断した場合は、入札の取りやめを確認し、開札予定日時よりも前の期間においては入札を中止し電子入札システムにより中止通知書を入札参加者全員に送信し、開札予定日時以降で落札者を決定するまでの期間においては電子入札システムにより取止め通知書を入札した者全員に送信する。
- 6 前 5 項により入札を取りやめる場合において、紙入札の届出を受理した入札参加者には、入札執行者は、書面により取止め通知書又は中止通知書を交付する。

(落札決定の保留)

第 23 条 入札執行者は、落札者を決定するにあたり、落札決定を保留する必要がある場合は、落札決定を保留する。

- 2 入札執行者は、落札決定の保留を確認し、保留通知書(様式第 15 号)を電子入札業者全員に送信する。
- 3 前 2 項により落札決定を保留する必要がある場合において、紙入札の届出を受理した入札参加者には、入札執行者は、書面により保留通知書を交付する。
- 4 前 3 項により保留した後、落札者が決定した場合には、第 20 条の規定によるものとする。

(再度の入札)

第 24 条 第 1 回目の入札を執行して、落札となるべき者がなく、第 22 条第 2 項に規定する事由もない場合には、再度の入札を執行することとして、再入札通知書(様式第 16 号)を当該入札に参加した電子入札参加者に送信する。

- 2 前項の場合において、紙入札の届出を受理した入札参加者には、入札執行者は、書面により再入札通知書を交付する。
- 3 再度の入札を執行する場合においては、第 15 条から第 21 条までの規定を準用する。
- 4 開札予定日時を経過すると、遅滞なく、開札の手続を行う。ただし、再度の入札に参加する全ての者から再入札の提出を確認したときは、直ちに開札の手続を行うことができる。

(不落随契)

第 25 条 不落随契(再度の入札を実施し、落札者がいないときの随意契約をいう。)を締結するために見積り合わせを実施する場合には、見積依頼通知書(様式第 17 号)を見積書の提出を依頼する入札参加者に送信する。

- 2 見積依頼通知書は、談合その他の不正行為によってされたと認められる入札を行った者、最低制限価格を下回った入札をした者及び競争参加資格を満たさない者を除き、再度の入札に参加した者のうち最も低い価格を入札した者から順にこれを送信する。
- 3 前項の場合において、紙入札の届出を受理した入札参加者には、入札執行者は書面により見積依頼通知書を交付する。
- 4 入札執行者は、電子入札システムの使用に係る電子計算機に見積書の情報が記録された

時には、当該電子入札参加者に対して見積書受付票を送信する。

- 5 見積書受付締切日時を経過した後は、見積書の提出又は送信を受け付けない。
- 6 入札執行者は、見積書受付締切日時以後、本条第2項及び第3項により見積依頼通知書を送付した電子入札参加者に対して見積締切通知書を送信する。
- 7 見積書受付締切日時を経過すると、遅滞なく、入札の開札手続に準じて見積り合わせを行う。

(契約の相手方)

第26条 契約の相手方は、入札に使用したICカード又は紙入札の名義人とする。ただし、共同企業体については、構成員全員の代表者等の名義を表示して、契約の相手方とする。

(入札情報の公表)

第27条 電子入札における入札公告、開札結果の内容については、大津市の設置する入札情報公開システムにより、インターネットにおいて公表する。

(補則)

第28条 この要領に定めるもののほか、大津市が実施する電子入札に関する手続及び運用に関して必要となる事項については、別に定めるものとする。

附 則

- 1 この要領は、平成27年1月1日から施行する。
- 2 この要領は、令和2年6月1日から施行する。
- 3 この要領は、令和3年11月1日から施行する。
- 4 この要領は、令和8年6月1日から施行する。

年 月 日

様

大津市長

## 日時変更通知書

下記の案件について、日時の変更をしました。

### 記

案件番号

案件名称

執行回数

回目

入札（見積）受付開始日時

年 月 日 時 分

入札（見積）受付締切予定日時

年 月 日 時 分

内訳書開封予定日時

年 月 日 時 分

開札予定日時

年 月 日 時 分

理由

年 月 日

様

大津市長

## 入札方式変更通知書

下記の案件について、入札方式を電子入札から紙入札に変更しましたので、参加されるよう通知します。

### 記

案件番号

案件名称

執行回数

回目

入札執行の場所

大津市役所

入札執行の日時

年 月 日 時 分

特記事項

別紙のとおり

遵守事項

入札遵守事項による

理由

様式第3号（第10条関係）

年 月 日

様

大津市長

## 競争参加資格確認申請書受付票

下記の案件について、下記の日時に受領しました。

記

受領番号

案件番号

案件名称

受付日時

年 月 日 時 分

様式第4号（第10条関係）

年 月 日

様

大津市長

## 技術資料受付票

下記の案件について、下記の日時に受領しました。

記

受領番号

案件番号

案件名称

受付日時

年 月 日 時 分

年 月 日

様

大津市長

## 競争参加資格確認通知書

先に申請のあった下記の案件に係わる競争参加資格について、下記のとおり確認したので、通知します。

### 記

通知書番号

公告日 年 月 日

案件名称

入札開始日時 年 月 日 時 分

入札書提出締切日時 年 月 日 時 分

内訳書開封予定日時 年 月 日 時 分

開札予定日時 年 月 日 時 分

競争参加資格の有無 有

備考

年 月 日

様

大津市長

## 競争参加資格確認通知書

先に申請のあった下記の案件に係わる競争参加資格について、下記のとおり確認したので、通知します。

記

通知書番号

公告日 年 月 日

案件名称

競争参加資格の有無 無

理由又は条件

なお、競争参加資格がないと通知された方は、当職に対して競争参加資格がないと認めた理由について説明を求めることができます。この説明を求める場合は、年 月 日までに、契約検査課へその旨を記載した書面を提出してください。

年 月 日

様

大津市長

## 指名通知書

下記の案件について指名競争入札に付するので、参加されたく通知します。

### 記

案件番号

案件名称

入札開始日時 年 月 日 時 分

入札書提出締切日時 年 月 日 時 分

内訳書開封予定日時 年 月 日 時 分

開札予定日時 年 月 日 時 分

工期 契約締結の日から 年 月 日まで

備考

年 月 日

様

大津市長

## 非指名通知書

下記の案件について、下記の理由により非指名としましたので通知します。

記

案件番号

案件名称

説明請求期限

年 月 日 時 分

非指名理由



様式第9号（第15条関係）

年 月 日

様

大津市長

## 辞退届受付票

下記の案件について、下記の日時に辞退届を受領しました。

記

受領番号

案件番号

案件名称

執行回数

受付日時

回目

年 月 日 時 分

様式第10号（第16条関係）

年 月 日

様

大津市長

## 入札書受付票

下記の案件について、下記の日時に入札書を受領しました。

記

受領番号

案件番号

案件名称

入札執行回数

回目

くじ入力番号

乱数

くじ番号

受付日時

年 月 日 時 分

年 月 日

様

大津市長

## 入札締切通知書

下記の案件について、下記の日時に入札を締め切りました。

記

案件番号

案件名称

入札執行回数

回目

入札締切発行日時

年 月 日 時 分

開札予定日時

年 月 日 時 分

年 月 日

様

大津市長

## 落札者決定通知書

下記案件について、次の者に落札決定したので通知します。

記

案件番号

案件名称

開札日時

年 月 日 時 分

落札企業名称

落札金額

円（税抜き）

年 月 日

様

大津市長

## 取止め通知書

下記の案件について、執行が取止めとなる旨通知します。

記

案件番号

案件名称

執行回数

理由

回目

年 月 日

様

大津市長

## 中止通知書

下記の案件について、中止となる旨通知します。

記

案件番号

案件名称

入札執行回数

回目

理由

年 月 日

様

大津市長

## 保留通知書

下記の案件について、執行が保留となる旨通知します。

記

案件番号

案件名称

入札執行回数

理由

回目

様

大津市長

## 再入札通知書

下記の案件について、再入札が実施される旨通知します。

### 記

案件番号

案件名称

執行回数

回目

再入札受付開始予定日時

年 月 日 時 分

再入札締切予定日時

年 月 日 時 分

開札予定日時

年 月 日 時 分

入札最低金額

円（税抜き）

理由

年 月 日

様

大津市長

## 見積依頼通知書

下記の案件について、見積書を送信してください。

### 記

案件番号

案件名称

見積執行回数

回目

見積開始予定日時

年 月 日 時 分

見積締切予定日時

年 月 日 時 分

開札予定日時

年 月 日 時 分

最低金額

円（税抜き）

理由