

※記載例

令和 元年 12月 1日

(宛先)
大津市長

(受注者)

住所又は所在地 大津市〇〇〇丁目〇番〇号
商号又は名称 株式会社〇〇〇〇
代表者職氏名 代表取締役 〇〇〇〇
連絡先電話番号 〇〇〇〇

報告責任者(注)		担当者(注)	
----------	--	--------	--

注)必要に応じて確認のため連絡することがあります。

業務履行報告書

下記の委託業務について、部分払に係る業務履行状況を報告します。

委託業務の名称	〇〇〇〇〇〇〇業務		
履行期間	令和 元年 4月 26日 ~ 令和 2年 3月 16日		
報告日付	令和 元年 11月 30日 現在		
月 別	予定進捗率%	実施進捗率% () は予定進捗率との差	備考
令和 元年 4月	0.0%	0.0% (0.0)	
5月	0.0%	0.0% (0.0)	
6月	2.3%	0.8% (-1.5)	
7月	4.8%	4.6% (-0.2)	
8月	11.3%	8.2% (-3.1)	
9月	18.2%	15.1% (-3.1)	
10月	27.6%	32.5% (+4.9)	
11月	37.0%	66.9% (+29.9)	≥50%
12月	55.8%	% ()	
令和 2年 1月	76.8%		
2月	98.2%		
3月	100.0%		

- ①委託契約書第25条第1項に示す請求回数の回数制限を超過していないこと。
②業務履行報告書の実施進捗率の報告が委託契約書第25条第1項に示す出来形率以上であること。

業務担当課

当該案件は、当該時期までに実施すべき作業が行われ

作業に要する進捗率が %以上であることを確認 できたこと を報告します。

令和 年 月 日

係 長 :

監 督 員 :

※確認者は各々自署 (自署しない場合は押印)

※本書を認定請求書に必ず添付すること。

必要に応じて適宜項目を加除して使用するものとする。