納 税 通 知 書 等 送 付 先 届

年　　月　　日

（ 宛 先 ）
大津市長

※法人の場合は**代表者印**を押印してください。

届出人（納税義務者）		
	通知書番号（納税通知書に記載）	
	住　所（所在地）	電話番号
	ふりがな	
	氏　名（名　称）	

固定資産税・都市計画税に関する書類の送付先を、下記のとおり届け出ます。

※下のチェック欄のいずれかに必ずチェック☑をしてください。

☐送付先は納税義務者の自宅です。

☐送付先は納税義務者宅以外（親族宅等）です。**送付先となる宛先人の了解を得たうえで送付先を届け出ます。**

納税通知書等送付先	〒 （様方） 電話番号

※送付先の必要性が無くなった場合には、「納税通知書等送付先解除届」を提出してください。
（例：市外在住の際に大津市内の物件地を送付先としていたが、市内物件地に転入した等）

添付資料（本人確認書類）いずれか１点	□運転免許証の写し □個人番号カード（表面のみ・個人番号の記載面は添付しないでください。） □その他（　　）　※届出人が法人の場合、添付不要

大津市処理欄

宛名番号	データ入力日	処理者	確認	受付
備考				