

事業収支予算案（作成例）

収入の部

収入科目	金額	明細・備考
参加料	¥50,000円	500円×100名
補助金	¥30,000円	協会より
その他	¥20,000円	協賛金等
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
合計	¥100,000円	

参加料については、必ず1人当たりの金額を記入してください。

明細・備考については、できる限り記入してください。

支出の部

支出科目	金額	明細・備考
会場使用料	¥70,000円	市スポ広場の使用料
警備費	¥10,000円	警備員報酬
会議費	¥15,000円	事務消耗品
食料費	¥3,000円	100円(500ml)×30本
保険料	¥2,000円	保険加入料
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
合計	¥100,000円	

必ず、保険加入等で安全対策を徹底してください。

原則として、次年度へ繰り越し、本会計等への流入はないようにお願いします。

事業収支決算書

収入の部

収入科目	金額	明細・備考
参加料	¥60,000円	500円×120名
補助金	¥30,000円	協会より
その他	¥20,000円	協賛金等
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
合計	¥110,000円	

参加料については、必ず1人当たりの金額を記入してください。

明細・備考については、できる限り記入してください。

支出の部

支出科目	金額	明細・備考
会場使用料	¥70,000円	市スポ広場の使用料
警備費	¥10,000円	警備
会議費	¥15,000円	事務
食料費	¥3,000円	100円(500ml)×30本
消耗品費	¥12,000円	大会当日の備品破損による経費
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
	¥ 円	
合計	¥110,000円	

支出に関しても、できる限り詳しく記入してください。領収等を添付していただくと助かります。

原則として、次年度へ繰り越し、本会計等への流入はないようにお願いします。