

令和 8 年度 児童・生徒就学援助費 変更届

(あて先) 大津市教育委員会
次のとおり、申請内容が変更になったので届け出ます。

1. 該当するものがある場合のみ、理由として該当するものに「レ」をつけてください。

☐ 児童扶養手当の受給資格を喪失したため、再審査を希望します。→申請書を再度提出してください。
☐ 世帯構成員が変更となったため、再審査を希望します。→申請書を再度提出してください。
☐ 保護者が変更となったため、再審査を希望します。→申請書を再度提出してください。
☐ 経済状況が好転したため、就学援助費の受給を辞退します。
☐ () のため、就学援助費の受給を辞退します。

※世帯構成員の変更とは、結婚・離婚・転居などの事由により生計を一にする人が増減した場合のことを指します。
※離婚に伴う保護者変更は、場合によっては、児童生徒を養育していることが確認できる書類の提出を求めることがあります。

2. 変更がある項目についてのみ記入してください。

項目		変更後				保護者口座から学校長口座に変更する場合のみ、委任事項を確認の上、署名してください。 (委任事項) 1. 学校長が私を代理して就学援助費を受け取る場合、その請求、受領及び返納等に関する一切のことについて学校長に委任します。また、学校長の口座において発生した利息について、何らの権利を主張しません。 2. 就学援助費のうち、学校給食費については、その受領、支払及び返還等に関する一切のことを教育長に委任します。 学校長口座への変更に伴い、上記のとおり委任します。 (署名) _____							
郵便物の送付先		〒											
振込先口座 ※変更後の通帳の写しを添付してください。	受取口座	☐ 保護者口座から学校長口座に変更 ☐ 学校長口座から保護者口座に変更											
	金融機関名												
	支店名												
	店番・預金種別				普通 ・ 当座								
	口座番号												
	フリガナ												
		口座名義											
その他													

3. 就学援助費対象児童生徒について記入してください。

児童生徒氏名（フリガナ）	学校名	学年
()	学校	年
()	学校	年
()	学校	年
()	学校	年

4. 申請者について記入してください。

申請者氏名				
住所	〒			
電話番号	(日中連絡のとれる電話番号)			
届出日	年	月	日	(変更日) 届出日と異なる場合のみ記入してください。 年 月 日