

(様式第1号)

例

くじによる決定となった場合に使用するため、任意の3桁以内の数字を記載する。

くじ番号	●	●	●
------	---	---	---

くじ番号に記載が無い場合は000を付番

# 入札書

金額は、丁寧に分かりやすく記入すること。  
(特に桁間違いに注意!!)

## 入札金額

金		百万		千		円
---	--	----	--	---	--	---

## 業務名

大津市立学校教職員ストレスチェック業務

### 入札金額内訳書

(消費税及び地方消費税を含まない)

ストレスチェック検査	円 × 1,780名 =	円
集団分析検査	円 × 62区分 =	円
結果説明・分析報告	円 × 3回 =	円
職場環境改善に関する研修	円 × 1回 =	円
メンタルヘルス通信の発行	円 × 10ヵ月 =	円
外部相談窓口運営	円 × 10ヵ月 =	円
その他(事前打合せ)	必要があれば( )に項目を記載のうえ、計上すること。	円
合計金額		円

この金額を入札金額に記入

予定数量は計算式に記載のとおり

※入札書には単価のほかに合計金額を記入して下さい。

※業者の決定は合計金額により行いますが、契約は単価をもって行います。

※件数を保証するものではありません。

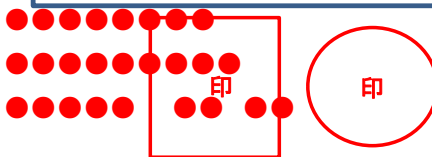
大津市長 様

上記の金額をもって、請負いたしたいので、仕様書、契約書案、大津市契約規則並びに指示事項を承知して入札いたします。

日付は、入札日(令和6年5月22日)を記入してください。

令和 6 年 5 月 22 日

住所  
会社名  
代表者職・氏名



業者登録申請書で届けてある「使用印鑑」を押印して下さい。  
使用印鑑を丸・角両方で届けている場合は、両方押印して下さい。

(宛先)  
契約担当者

大津市長 佐藤 健司