

【郵便入札送付用封筒記入例】

※記入例は全て長形封筒ですが、封筒のサイズに指定はございません。

※必要事項の記入漏れがある場合は、無効となることがありますのでご注意ください。

① 参加申請書等

➤ 封筒に直接記入する場合（以下のとおり「表面」に記入してください。）

《表》

入札参加申請書在中	
〒520-0037 大津市役所内郵便局留 大津市総務部総務課行	
件 名：	高速複写印刷機等一式の賃貸借（リース）
受付期限：	年 月 日
申 請 者：	住所
	商号又は名称
	代表者職氏名

朱書き

「受付期限」を記入してください。
入札参加申請書の提出(発送)日ではありません。

➤ 封筒に記入形式を貼付する場合

（必要事項を記入・カラー印刷し、点線に沿って切り取り封筒の「表面」に貼付してください。）

入札参加申請書在中	
〒520-0037 大津市役所内郵便局留 大津市総務部総務課行	
件 名	高速複写印刷機等一式の賃貸借（リース）
受付期限	年 月 日
申 請 者	住 所 〒
	商号又は名称
	代表者職氏名

参加申請書等の郵送用封筒に封印は不要です。

② 入札書及び見積内訳書

- 封筒に直接記入する場合（以下のとおり「表面」に記入してください。）

《表》

入札書在中

〒520-0037 大津市役所内郵便局留
大津市総務部総務課行

件 名：高速複写印刷機等一式の賃貸借（リース）

入札(開札)日：令和8年6月3日

入札者：住所
商号又は名称
代表者職氏名

朱書き

「入札(開札)日」を記入してください。
入札書の提出(発送)日ではありません。

- 封筒に記入形式を貼付する場合

(必要事項を記入・カラー印刷し、点線に沿って切り取り封筒の「表面」に貼付してください。)

入札書在中

〒520-0037 大津市役所内郵便局留
大津市総務部総務課行

件 名	高速複写印刷機等一式の賃貸借（リース）	
入札(開札)日	令和8年6月3日	
入札者	住 所	〒
	商号又は名称	
	代表者職氏名	

《裏》

糊付けされている部分は、大津市へ入札参加申請時に届けた使用印鑑の「代表者印」で封印してください。

印

印

印