

平成 26 年度
大津市包括外部監査結果に基づく
措置の通知に係る公表

大津市監査委員

生活保護に関する事務の執行について

I 生活保護の申請時の事務手続

[1] 面接相談

1 意見

(報告書23頁)

(1) 面接相談用マニュアルの整備

面接相談は、生活保護の手続きの第一段階であり保護の要否の判定には大変重要である。大津市福祉事務所では、面接相談用のマニュアルが整備されていないため、生活歴、資産状況、家族構成等の聴取する内容は面接相談員によって偏りが見られ、また面接相談票の記載内容・記載方法が面接相談員によりばらつきが見られる。

面接相談用のマニュアルを整備し、必ず聴取すべき内容、ケースにより聴取すべき内容等を整理し、面接相談員による聞き取り内容、面接相談票の記載事項の偏りを是正すべきである。

(講じた措置の内容)

大津市ではリーマンショック後爆発的に増大した相談に対応するため、面接相談員として3名の嘱託職員を雇用しています。相談員は、保護の要否を判断するため、相談者からさまざまな状況を聴き取りし、その内容を整理しています。相談員は、経験年数も豊富で相談内容に応じて聴き取り内容も異なりますが、面接相談表の記載内容・記録方法については、平成27年度には面接相談用のマニュアルを整備し、相談員による偏りをなくしていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書24頁)

(2) 面接相談時の個人情報保護

大津市福祉事務所では面接相談に同席する人数は2名までとしている。面接相談時には親族以外の者等が同席しているケースがあるが、その同席者の氏名、住所、相談者との関係が面接記録票に記載されていない。

面接相談時には、相談者の生活歴や困窮状況を詳細に聞き取らなければならないが、個人情報については、細心の注意を払う必要がある。そのため、相談者と同席者が双方とも相談に同席することを認めたことを証する書類に署名をしてもらい保存すべきである。また面接相談票に同席した者の住所と氏名を記録すべきである。

(講じた措置の内容)

面接相談時に親族以外の者が同席する場合には、相談者に対して口頭で承諾を得ています。今後は文書で同意を得るとともに、面接相談票に添付します。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[2] 保護申請

1 監査結果

(報告書25頁)

(1) 保護決定通知までの日数

法第24条第3項「第1項の通知は、申請のあった日から14日以内にしなければならない。但し、扶養義務者の資産状況の調査に日数を要する等特別な理由がある場合には、これを30日まで延ばすことができる。この場合には、同項の書面に理由を明示しなければならない」と定められている。

平成25年度の保護申請件数は497件、そのうち14日以内に処理できた件数は121件、15日以上30日以内に処理した件数は371件、30日を超過した件数は5件あった。

生活保護法で定められているとおり、原則として申請のあった日から14日以内、扶養義務者の資産状況の調査に日数を要する等特別な理由がある場合でも30日以内に通知すべきである。

また、申請者に送付する通知書の「14日以内に通知できない理由」欄はすべて空欄であった。生活保護法に定められたとおり申請者に対する書類には14日以内に通知できなかった理由を明示すべきである。

(講じた措置の内容)

生活保護法では保護申請に対して保護決定通知が14日以内に通知できなかった場合は、書面にその理由を明示しなければならないと規定されています。平成27年度からは、調査に日時を要した場合などで14日を超えるケースについては、法に定められたとおり理由を明示することをケースワーカーに徹底するとともに査察指導員が通知書に明示されているか確認しています。

(福祉子ども部 生活福祉課)

2 意見

(報告書 26 頁)

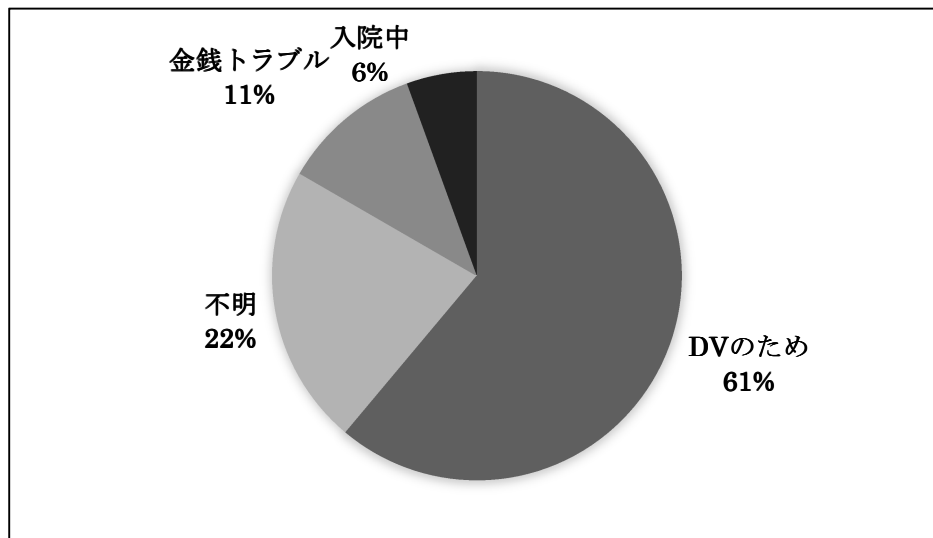
(1) 多重受給の防止について

大津市に住民登録をしていない被保護者は 35 ケースあった。次の表は大津市に住民登録をしていない理由の内訳である。約 61%のケースがドメスティックバイオレンスからの退避者であり、その大半が退避施設から大津市に移ってきたケースである。大津市に住民登録をしていない理由が不明のケースは約 22%である。そのうち複数のケースで過去に複数の福祉事務所で保護歴及び保護の廃止歴があった。

大津市以外で生活保護を受給している若しくは過去に受給していたことは、本人が申告しなければ把握できない。原則的には居住地である住民登録地が保護の実施機関であるが、ホームレス等の住所不定者やドメスティックバイオレンスからの退避者等様々な理由で住民票を移すことが出来ない者は、例えば他の市町村で保護を受けており、大津市でも重複して保護申請をしたとしても要件を満たす限り保護を開始することとなる。この結果、複数の福祉事務所で生活保護を支給してしまう危険性があり、全国では多重受給していた被保護者が逮捕、起訴されたことも報道されている。

これを防止するために、少なくとも大津市に住民登録していない被保護者については住民票の登録地に保護の有無を確認すべきである。

[大津市に住民登録していない理由の内訳]



(講じた措置の内容)

ドメスティックバイオレンス等で住民票を異動できずに保護申請に至った被保護者については、前住所地で生活保護を受給していた場合は移管替えにより保護受給期間が重複しないよう福祉事務所間で連携しています。債務から逃れるため住民票を異動していないケースなどで生活保護を受けていたかどうか分からない場合は、平成 27 年度からは

住民登録地の福祉事務所に問い合わせ、保護受給の有無を確認し、ケース記録に記載します。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[3] 要件調査

1 意見

(報告書27頁)

(1) 暴力団員でないことの確認について

厚生労働省通知「暴力団員に対する生活保護の適用について」によると、「そもそも暴力団員は、集団的に又は常習的に暴力団活動に従事することにより違法・不当な収入を得ている蓋然性が極めて高い」ため保護の要件の判断に当たり、本来は正当に就労できる能力があると認められるため、稼働能力の活用要件を満たさない。さらに暴力団活動によって得られる収入を福祉事務所に対して申告することが期待できず、このような収入は一般に犯罪の発覚や没収を免れるために隠匿が図られ、又は資金源としてその属する暴力団に移転されるものであるため、福祉事務所による生活実態の把握や資産等調査によってこれを発見・把握することは困難であることから、資産・収入の活用条件を満たしていると判断することができない。

これらのことから原則として暴力団員に対し生活保護は適用しないとされている。また、保護受給中に、被保護者が暴力団員であることが判明した場合は保護の廃止を検討することとされている。

大津市福祉事務所では、暴力団員であるかどうかの警察に対する照会の要否は、担当した面接相談員又はケースワーカーがその相談者又は申請者の相談時の言動、態度、入れ墨、指の欠損状況を見て総合的に判断している。大津市福祉事務所としては保護申請時に申請者全員に暴力団であるかを口頭で確認することは難しいとのことである。

厚生労働省通知では暴力団員であることが疑われる者への対応は警察と連携を図ることとされ、大津市福祉事務所の対応に誤りはない。

しかし対応が丁寧な者でも暴力団員である可能性は否定できない。保護開始後に暴力団員と判明した場合、それまでの保護費を回収することは容易ではないし、また効率的ではない。大津市の住宅課では市営住宅への入居希望者全員について暴力団員であるかどうかを県警に確認している。大津市福祉事務所でも新規保護申請者全員について暴力団員でないことの照会を行うことを検討されたい。

(講じた措置の内容)

暴力団照会は大津市が警察に直接照会するのではなく、滋賀県警と滋賀県健康医療福祉部が交わした確認書をもとに、滋賀県健康福祉政策課を通じて照会しています。したがって、大津市独自の判断で申請者全員の照会ができるものではありませんので、今後も従前

どおり厚生労働省の通知に基づいて、暴力団員であることが疑わしく、警察に聞く以外に確認する方法のない場合に照会を行います。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[4] 申請時における訪問調査

1 監査結果

(報告書 28 頁)

(1) 申請から訪問調査までの日数

厚生労働省通知の保護の実施要領には「保護の開始又は変更の申請等のあった場合には、申請書等を受理した日から 1 週間以内に訪問し、実地に調査すること。」とあるが、抽出したサンプルケース 40 件の内 1 週間を超えたケースが 8 件ある。その理由は明らかにされておらず、1 週間を超えた件数も把握されていない。ケースワーカーに行ったアンケートの結果によると、「被保護者の都合のため」や「ケースワーカーが多忙なため」との回答であった。申請時の訪問調査は保護の要否に重要な影響を与える判断材料となるため、実施要領どおり 1 週間以内に行うべきである。

(講じた措置の内容)

生活保護の申請があった場合は、原則として 2 週間以内に保護の要否の決定をしなければなりませんので、初動調査を担当するケースワーカーがすぐに日程調整を行い、1 週間以内に申請者宅へ訪問するよう努めています。御指摘のとおりケースワーカーが多忙というのは理由になりませんので、申請者の都合で 1 週間を超える場合を除き、1 週間以内に訪問できるよう今後も努めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[5] 扶養調査

1 監査結果

(報告書 29 頁)

(1) 初動時の扶養調査について

大津市福祉事務所では、申請者から受領した「扶養届」に基づき扶養能力の調査を書面で行っている。抽出したサンプルケース 40 件のうち 19 件が、扶養義務者を把握していながら扶養調査を行わずに保護を開始している。その理由は、「疎遠のため」、「居所不明のため」、「申請者が照会を拒否したため」、「DV から逃げてきたため」及び理由不明である。

実施要領には「扶養義務の履行が期待できない者に対する調査の方法」で直接照会することが適当でない場合は、検討結果及び判定について、保護台帳等に明確に記載する必要

がある旨定められている。しかし、誰に、いつ、どのような方法で照会したのか、また誰に、なぜ照会しなかったのかが明らかにされているケースは抽出したサンプルケース 40 件の内 7 件に止まった。実施要領どおりに扶養調査を適正に行い、実施状況が明らかになるように、保護台帳等に明記すべきである。

(講じた措置の内容)

扶養義務者の扶養は保護に優先することになっていますが、夫の暴力から逃れてきた母子等、扶養照会をすることで被保護者の自立を阻害することになると認められるなど一定の条件のもとでは、直接照会しなくても良いことになっています。このような場合、保護台帳に明記することは実施要領に定められ、受給後に誤って照会をすることを避けることから必要なことであり、今後は扶養照会に関する検討経過及び判定について記述することを徹底していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 30 頁)

(2) 扶養義務者の把握について

実施要領には、保護の申請があったときには、要保護者の扶養義務者のうち絶対的扶養義務者、相対的扶養義務者のうち一定の要件に当てはまる者の存否を速やかに確認することとなっている。しかし、「扶養届」の記載が不十分である。例えば連絡先が不明であるケースについて、上記の者の存否が確認できないケースが抽出したサンプルケース 40 件の内 13 件あった。またこの場合は戸籍謄本等により確認すべき旨定められているが戸籍謄本さえも取得していないケースがあった。

扶養義務は生活保護に優先するものであるため、実施要領どおり戸籍謄本等により扶養義務者の存否の確認を行うべきである。

(講じた措置の内容)

申請者から扶養義務者の住所を聞き取り扶養照会しますが、長年扶養義務者と疎遠となり孤立してしまった申請者の中には、兄弟等親族がどこに住んでいるのかもわからない場合があります。このような場合には、戸籍謄本を取得して扶養義務者の存否の確認に努めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 30 頁)

(3) 保護開始後の扶養調査について

扶養能力の調査を書面にて行ったが回答を得ていない扶養義務者が多数いる。また、扶養能力の調査は保護申請時のみ行っているだけであり、その後扶養義務者に接触を図って

いない。保護の実施要領では重点的扶養能力調査対象者に係る扶養能力及び扶養の履行状況の調査は年1回程度行うこととされている。

扶養能力調査の未回答者には再度書面や電話連絡等により接触し確実に扶養能力の調査に協力を求めるべきである。また、定期的に扶養義務者に接触を図り、扶養能力の変動の把握に努め、扶養できる状態になった者には扶養するよう指導すべきである。

(講じた措置の内容)

被保護者には成育歴や家族関係に困難な問題を抱えた方も多く、扶養照会の未回答者への重ねての調査や接触が、被保護者や扶養義務者の生活を壊したり、自立を阻害する恐れもあることから、調査には慎重を期す必要があります。保護開始後は、申請時調査で未回答であった親族も含め、5つの世帯類型(高齢者、母子、障がい者、傷病、その他世帯)から毎年1つの世帯類型を選択し、順次扶養照会を行っており、扶養や援助が可能との回答があった場合には、直ちに扶養や援助を受けるよう指導しています。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[6] 所得等調査

1 意見

(報告書31頁)

(1) 照会先について

現在法第29条調査の照会先は天津市周辺の金融機関と一部のネット銀行である。従前から存在する店舗型の金融機関であっても居所と全く異なった本支店に口座を開設することが可能であり、ほとんどの金融機関でインターネットバンキングのサービスを提供している。また、最近の傾向として利便性の向上などの理由から無店舗型のネット銀行や証券会社に口座を持っている者も多い。さらに、ネットバンキングを利用しがちな若年層の被保護者も増加している。

これらの状況を考慮して、照会先を固定化することなく、利用されている金融機関の現状や不正受給に利用された金融機関を分析、検討し、現在は照会することとなっていない他のネット銀行や証券会社を加えることを検討すべきである。

(講じた措置の内容)

あらゆる金融機関に預貯金調査等をすることは、事務量や送信、返信用封筒などの通信費も膨大なものとなることから、現実的に不可能であると考えています。したがって、申請者の成育歴や職歴等を勘案し、照会先等も含めて検討したうえで必要に応じて照会を実施していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(2) 資産調査の方法

金融機関への照会は地元の銀行及び生命保険会社に対して、嘱託職員が行っている。抽出したサンプルケースでは保護申請時に照会先とされていない銀行のキャッシュカードをコピーしているにもかかわらず、その銀行に対して照会していなかった。

また、現状では照会日現在の残高のみを調査している。仮に保護申請直前に預金を引き出して残高を少なくし、毎回入金後すぐに引き出す者の場合、照会日の残高だけでは真に保護が必要な状態であるか確認できない。

申請時に提示があった通帳以外の銀行口座が照会や本人の申告により確認できた場合には残高の照会だけではなく、少なくとも1年間の取引履歴を確認すべきである。

(講じた措置の内容)

申請時に提示があった通帳以外の銀行口座が照会等で確認できた場合には、ケースワーカーの判断で取引履歴を照会していますが、全てについて照会してはおりません。今後は、このような場合には、本人に通帳の提示を求めて確認を行い、通帳がない場合は、取引履歴を照会し確認していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(3) 不動産調査

他の市町村の不動産の所有調査が行われていないため、大津市以外に不動産を所有していても要保護者が資産申告書で申告しなければ把握できない。大津市以外に不動産の所有が確認できた場合には処分が必要となるので、本籍地などの市町村には不動産の保有を確認することが望ましい。

(講じた措置の内容)

大津市以外で居住歴があり、そこで不動産を取得したまま大津市に転入している可能性は否定できません。したがって、本人の成育歴や家族関係、職歴等を勘案し、必要と判断した場合には他市町村に対する不動産の保有を照会します。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(4) 自動車等の保有状況調査

被保護者は原則として自動車及び125cc以上の二輪車の保有、運転が認められていないが、自動車及び125cc以上の二輪車の保有状況調査が行われていない。保護世帯の家族名義も含めて軽自動車と二輪車については大津市へ、自動車は陸運局へ保有の有無を照会、確認することが望ましい。

(講じた措置の内容)

現在、自動車等の調査については、保有（使用を含みます。）の申し出があった場合、または、保有の疑いがある場合に陸運局等に照会しています。そして、保有が明らかになり、保有の可否を検討し認められないと判断した場合は、口頭で車の処分の指示を行い、指示に従わない場合は文書指示の後、所定の手続をとって保護の廃止を検討しており、今後もこの方針を継続します。

(福祉子ども部 生活福祉課)

II 保護費の支給

[1] 金銭の管理

1 意見

(報告書 37頁)

(1) 保護費からの控除

法第 58 条は「被保護者は、既に給付を受けた保護金品又はこれを受ける権利を差し押さえられることがない。」と定めている。さらに民法第 510 条は「債権が差押えを禁じたものであるときは、その債務者は、相殺をもって債権者に対抗することができない。」と定められている。つまり、生活保護費は差し押さえたり、相殺したりすることが出来ないということである。ただし、平成 26 年 7 月からは不正受給に係る徴収金について、本人の事前申出を前提に保護費と相殺することができることとなった。

大津市福祉事務所では、返還金についてはすでに口座振替を行っている者もいるが、福祉資金や法第 63 条及び法第 78 条に係る返還金がある者、水道・ガス料金等の滞納者のうち、一部の者については「前渡資金」扱いとし、引き出した現金から福祉資金や返還金を返済し、水道・ガス料金等の滞納分を支払い、残額を本人口座に振り込むという方法を採用している。この時被保護者から受領する領収書の金額は福祉資金や返還金を差し引く前の金額である。

このような手続は、実質的には相殺と同様であるばかりではなく、現金の取り扱いのリスクもある。

返還金、福祉資金の返済、水道・ガス料金の滞納等がある被保護者のうち可能な者については、できるだけ「出納払い」で全額を被保護者に振り込んだうえで自動振替を利用して、返済・返還又は支払いをするようにすることが望ましい。

(講じた措置の内容)

精神疾患等で金銭管理ができない被保護者については、一旦全額を被保護者に振り込んだ場合、必要な支払等をせずに全額を費消してしまう可能性が高いことから、不払いによる多重債務やライフライン停止を防ぎ、被保護者の生活を守ることを目的に、本人から了承を得て返済や振込手続を行っています。また、高齢や障害等の理由で、支払に行くこと

が困難な被保護者についても、本人からの了承を得て同様の処理を行っています。金銭管理ができる被保護者については、全額を本人に振り込んだうえで自ら返済や支払等を行っています。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書38頁)

(2) 預り金の保管

毎月末時点で被保護者から預かっている現金が約 100 万円前後ある。これらの大半は被保護者 1 人当たり数万円であり、預かっている期間も 1 か月以内である。しかし、中には 1 人の被保護者から 100 万円超の現金を預かっている事例があった。その理由は、被保護者が相続人となる相続が発生しているが遺産分割の証拠となる資料の提出がなく、被保護者の返還額が確定できないため、概算で福祉事務所が返還金を預かっているとのことである。

この現金を手提げ金庫に入れ、毎日市役所内を運搬すること、執務時間中は福祉子ども部内に保管することは盗難や紛失のリスクが大きい。このように日々出し入れする必要がない現金は出納室の大金庫に保管するなど、リスクの低減方法の検討をすべきである。

(講じた措置の内容)

御指摘の返還金については、2 月上旬の監査委員による実地監査でも指摘がありましたが、その後間もなく被保護者に返還を求めるべき額が確定し、収納処理を行いました。

今後は、即座に処理できない現金については、通帳管理し、緊急性のある必要最低限の現金以外は手提げ金庫で保管管理することのないように努めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書38頁)

(3) 現金の取り扱いマニュアルについて

公金である扶助費については大津市財務規則が適用される。また、準公金である福祉資金及び法外扶助費については大津市が策定した準公金事務処理要領がある。さらに生活福祉課で毎年度策定している「前渡資金」取扱いマニュアル(扶助費の支給)、「窓口収納金」取扱いマニュアル(生活保護費返還金)、「前渡資金」取扱いマニュアル(郵便切手、収入印紙等)、「行旅死亡人遺留金」取扱いマニュアル(歳入・歳出外)「市社協福祉資金」取扱いマニュアル、「市社協法外扶助費」取扱いマニュアルがある。これに基づき、課長、係長、担当者の役割分担がされている。

しかし、ケースワーカーに行ったアンケート結果によると、これらのマニュアルの存在を知っていると回答したケースワーカーは 24 人中 12 人とどまった。そのうち、このマニュアルを読んだことがあると回答したケースワーカーはわずか 3 人であった。

生活福祉課で策定している各種取扱いマニュアルの存在を生活福祉課の職員はほぼ認知

していないといえる。生活福祉課は市の他の部署に比べて現金を取り扱わなければならない部署であるため、取扱いマニュアルの存在及び内容を研修や会議等の機会に周知徹底すべきである。

(講じた措置の内容)

課員全員(現金を扱わない嘱託職員・臨時職員を除く)に公金・準公金取扱いマニュアルを配布し、現金取扱いの手順や注意点を周知しました。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書38頁)

(4) 現金の実査

現状では現金の実査を月に1度しているのみである。扶助費の支給日は定例支給が月1回、その他追給日が月3回ある。福祉資金の貸し出しおよび回収、法外扶助費の支出は随時ある。そのため、扶助費の現金の実査は少なくとも定例支給日、追給日に行うことが望ましい。

(講じた措置の内容)

現金や帳簿の確認については、経理担当者2名による月末の確認と、所属長と庶務係長による月初の確認と、二重で実施しており、手提げ金庫内の現金残高確認、各種帳簿の記帳誤りや記帳漏れ等の確認を延べ1日かけて行っています。現状では週に1回、延べ1日かけて点検を行うことは他の業務との都合上、難しく、また、保護費の支給等が日々行われ現金残高と帳簿の記帳に時間差が生じ、その確認作業にも時間を要することから、日々の業務に支障をきたすことが想定されます。『大津市財務規則』には帳簿の点検方法等が規定されていないため、本市の『準公金事務処理要領』に記載されている「預貯金通帳残高と帳簿における残高とを毎月点検し、帳簿等に確認印を押印することなどにより、事故防止に努めなければならない」という規定を準用し、毎月1回、経理担当者と所属長・庶務係長による二重チェックを行い、現金の適正管理に努めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書38頁)

(5) 現金出納簿

「資金前渡受払補助簿」という現金出納簿をエクセルファイルで作成し市役所のサーバーに保存しているが、生活福祉課の職員であれば誰でもアクセスできてしまう。バックアップも取られていない。「資金前渡受払補助簿」ファイルにはセキュリティーをかけ、定められた職員のみアクセスできるように設定すべきである。

(講じた措置の内容)

パスワードを設定し、所属長、査察指導員、庶務係長、経理担当者のみがアクセスでき

るようにしました。また、バックアップについては、毎日、情報システム課でサーバー全体のバックアップを取っています。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[2] 医療扶助

1 監査結果

(報告書 4 4 頁)

(1) 組織的運営体制の強化

査察指導員は、管内医療扶助の現状把握と問題点の分析等が職務内容の1つとして挙げられている。しかし、医療扶助に関しては医療係やレセプト点検員任せにしていることが多く、現状把握と問題点の分析については時間的余裕も無く行えていない。また、医療係についてもレセプト点検についてはレセプト点検員任せになっており、点検内容を積極的には把握しておらず、医療扶助に関する統計的分析結果を監査人が依頼しても分析できていないということで資料はほとんど提示されなかった。

また、調査票回答結果により判明したケースで、ある被保護者の医療扶助で平成 26 年 5 月から毎月 200 千円が請求されており、レセプト点検員が、診療回数が多いため内容を確認しなければいけないとして、10 月にケースワーカーへ連絡後調査を開始しているが、12 月現在未だ対処できていない状況であった。さらに、この案件については査察指導員も医療係も把握しておらず、組織的な連携が取れていないことが浮き彫りになった。

医療扶助の適正な実施を図るためにも、各担当者は運営要領を今一度確認し、医療扶助関係事務を円滑かつ適切に実施できるよう組織的連携に努めるべきである。

(講じた措置の内容)

医療扶助に関し、査察指導員、ケースワーカー、医療係が情報共有を行うとともに、懸案事がある場合はケース診断会議等で協議を行い、医療扶助の適正化に向けて連携していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 4 5 頁)

(2) レセプト点検における管理資料の作成

毎月、社会保険診療報酬支払基金から送られてくるレセプトは電子データであり、専用のソフトを使用することで様々な方式での点検が可能となっている。レセプト点検員はこの専用ソフトを操作しながら各種点検業務を行い、誤り等を発見した場合にそれぞれ対処しているとのことであったが、点検結果等が書類に保存されていないため業務内容を客観的に確認できなかった。

当業務は医療扶助の適正化を目的として、レセプト点検員が、医療係、嘱託医やケースワーカー等と連携して総合的に行うべきものである。その業務内容や進行状況等については医療係並びに査察指導員が把握して適宜指示をする。レセプト点検員は、資格審査で誤りが発見された被保護者一覧表、その訂正内容、処理状況等を記した書類や診療日数、診療内容、診療点数等に疑義が生じた被保護者一覧表、嘱託医との協議内容、対処方法等を記した書類といったものを適宜作成したうえで医療係に報告すべきである。

(講じた措置の内容)

資格審査での誤りについてはデータで管理を行っています。疑義が生じたものに関する被保護者一覧や診療内容についてはデータにて記録を残すとともに、協議内容等をケース台帳に記載するよう努めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 4 5 頁)

(3) 頻回受診者に対する指導

大津市は、頻回受診者に対する適正受診指導結果、人工透析療法に係る自立支援医療の適用状況や向精神薬の重複処方状況を滋賀県へ報告することになっているが、特に頻回受診者に対する適正受診指導結果については、要綱に定められている通院台帳と頻回受診者指導台帳を作成していない。被保護者の医療に関する処遇の充実を図るとともに適正な生活保護の実施を確保するために、要綱に基づいた書類作成、主治医訪問や嘱託医協議を行って、大津市福祉事務所として適正受診に関する指導援助を行っていくべきである。

(講じた措置の内容)

現在、生活保護システムから対象者を抽出し、通院台帳と頻回受診者指導台帳を整備中です。また、疑わしい案件がある場合は、嘱託医と協議の上、適正受診に向けて被保護者に対し指導します。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 4 5 頁)

(4) 医療扶助適正化に向けたケースワーカーの役割

他の扶助と同様に、医療扶助は、国民の最低限度の生活の需要を満たすに十分なものであって、かつ、これを超えないものが原則であり、また、生活保護扶助費の中で最大の費目であることから、支出については的確に対応すべきである。また、医療扶助の適正な実施のために、関係事務を円滑的確に遂行できるよう、その事務体制の確立に万全を期すべきである。

具体的には、ケースワーカーが普段訪問調査した際に、被保護者の病状や通院状況等を把握し、主治医や嘱託医等と連携して被保護者へ通院指導や生活指導を行っていくことが

必要であるが、確認したケース記録票等にはこのような活動記録はほとんど見受けられなかった。現状においては、医療扶助の適正化を行う積極的な活動が行われていないため、ケースワーカーは医療扶助に関連する職務内容を再確認されたい。

(講じた措置の内容)

ケースワーカーは訪問した際、被保護者の病状や通院状況等を聴取していますが、特に問題がないと判断したケースについては記載を省いている場合が今までは見受けられました。今後は、記録については具体的に記載すること、また、病状や通院状況に問題のあるケースは、主治医や嘱託医等に意見を求め、それを受けて必要な助言や指導をしていくよう周知徹底を図りました。

(福祉子ども部 生活福祉課)

2 意見

(報告書46頁)

(1) 嘱託医の勤務体制

嘱託医の所定勤務日数と時間数が実働と異なっており、雇用契約を見直す等の対応をすべきである。また、勤務報告書が適正に記入されておらず、正確な実勤務日数や勤務時間数を記入すべきである。

(講じた措置の内容)

嘱託医の実働時間は、月々で変動するレセプト等の量によって雇用条件通知書に記載している時間と前後することがあります。しかし、嘱託医は非常勤であり、また、医師不足の中、忙しい業務の合間をぬって市の嘱託医として勤務していただいている医師を雇用条件通知書に記載している時間通りに拘束することは難しい状況です。非常勤嘱託医の業務は、勤務時間ではなく業務内容で考えるべきであり、業務終了後も医師を拘束すると、医師会からの推薦や嘱託医の受け手がなくなる可能性も高いことから、雇用条件に定める日数や時間を目安として、今後も適正な嘱託医業務を行っていただきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書46頁)

(2) 嘱託医による指導内容の記録

嘱託医は医療扶助の決定、実施にともなう専門的判断及び必要な助言指導を行っており、具体的にはレセプトの内容検討や、医療要否意見書を審査するといった業務に携わっている。嘱託医が口頭で指導や指示した内容をレセプト点検員が把握して対応しているとのことであるが、確認した嘱託医日誌には指導・指示該当者及び内容欄の記載が無く、実際に指導や指示があったのか否かを客観的に確認することはできなかった。レセプト点検員も

一連の業務において記録・保存している書類がないことから、医療係や査察指導員も内容を確認することができない状況であり、組織的な連携を行うためにも嘱託医の指導・指示内容については記録と保存をすべきである。

特に嘱託医による被保護者の稼働能力判定は重要な項目であり、ケースワーカーが被保護者の援助方針を決めるに当たっても重要な判断材料である。ケース記録票等に嘱託医の意見や協議内容等も記載すべきである。

(講じた措置の内容)

嘱託医日誌に指導・指示事項を記載するとともに、嘱託医と協議した内容や指摘を受けた内容について、ケース台帳に記載するようケースワーカーに周知しました。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書46頁)

(3) レセプト点検の充実化

大津市診療報酬明細書点検等充実事業のうち、診療報酬の請求内容及び被保護者の受診態度、病状に疑義が生じた場合には抽出し確認を行うこととされており、また向精神薬の重複と頻回受診については、滋賀県から報告書の提出を求められていることもあり、抽出を行い、各ケースワーカーが被保護者への病状確認や受診指導を行っている。しかし、それら以外にも重複受診や重複投薬の抽出や指定医療機関に着目した分析等多様な抽出が専用ソフトにおいては可能となっているが、これらのデータを活用して被保護者の受診内容を的確に把握して適切な処遇を行うことはされていない。医療扶助の適正化を実現するためにも積極的なレセプト点検等の充実化が必要である。そのために、医療事務担当者を置くことも検討されたい。

(講じた措置の内容)

現行の電子レセプトシステムでは、厳密に重複受診や重複投薬を抽出することが難しいため、毎月のレセプト点検においてケースワーカー、レセプト点検員、医療係がチェックを行っています。また、各種分析についても、業務見直し等の観点から、医療扶助に関してあらゆる業務を行うことはできない状況にあり、医療事務担当者の配置についても、医療扶助事務の拡充を図るうえでは必要ですが、ケースワーカーも不足している現状では、困難であると認識しています。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書46頁)

(4) 主治医との連携

被保護者の病状を的確に把握することは各ケースワーカーにとって重要業務であり、そ

のために主治医を訪問しヒアリングすることが必要な場合も少なからずある。しかし、実際にケースワーカーが主治医を訪問することは少なく、主治医意見書やレセプト、嘱託医の意見を聞いて判断している状況である。主治医意見書は記載項目が限られているうえ、記載内容に不備がある場合も多く、的確に被保護者の病状を把握するためにも、主治医との連携を積極的に行うべきである。特に稼働年齢である被保護者における就労の可否については大変重要な項目であり、記載がない場合や記載内容に疑義がある場合には必ず確認を行い、聴取した内容をケース記録票等に記入すべきである。

(講じた措置の内容)

被保護者の病状により今後の方針が立てにくい場合は、主治医を含む関係機関が集まり、カンファレンスを開催し援助方法を検討しています。頻回受診等で問題のあるケースについては、理由について電話で確認するなど連携をとっていますが、今後は、さらに連携を強め適正な医療扶助に努めます。稼働能力については、嘱託医を交えて開催する稼働能力判定会議において、主治医の判断に疑問がある場合は、他の医療機関を受診させセカンドオピニオンを求めています。さらに詳しく病状を聞くよう嘱託医から助言を得た場合や主治医意見書に記載がない場合については、直接主治医に聴取し記録していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 47頁)

(5) 指定医療機関等に対する対応

大津市は医療扶助による医療を委託する医療機関等をその申請を得て指定することになっているが、申請書等を受理するのみで医療機関等に対してその後遵守すべき項目などを記載した書類等を交付していない。横浜市では、「生活保護法 指定医療機関・指定施術者のしおり」と題し、生活保護制度のあらまし、医療扶助の内容、指定医療機関に対する指導及び検査、指定医療機関・指定施術者の遵守事項や指定医療機関の協力が不可欠な事項について記載した書類を配布している。

医療扶助の適正化を実現するため、指定医療機関等に対して生活保護法への理解を求め、諸手続きの内容や指定医療機関に対する指導及び検査、遵守すべき事項等を記載した書類等を交付して周知し、指定医療機関との緊密な協力関係を図る必要がある。

(講じた措置の内容)

平成 26 年の生活保護法の一部改正に伴い、指定医療機関の更新制度が導入され、平成 27 年 7 月から順次更新手続を行うことになっています。その際、指定通知の送付に併せて指定医療機関医療担当規定等を記載した書類を指定医療機関・施術機関に配布し、書面による一般指導を行うことで、遵守事項等の周知や協力要請を行っていきます。また、新規指定の医療機関についても、同様に周知や協力要請を行っていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 47 頁)

(6) 通院移送費のレセプトとの照合

被保護者は、通院したときに通院証明書に押印してもらうことで、その回数に応じて最短経路に基づく運賃である通院移送費を請求する。ケースワーカーは、その通院移送費にかかる通院経路や通院回数が適切かどうかをレセプト等により点検しなければならない。しかし、調査票結果回答によると、全く確認していないケースワーカーが 1 人、部分的に確認したケースワーカーが 11 人であり、263 件について通院回数とレセプト等を照合していなかった。ケースワーカーは、必ず通院回数をレセプト等でも照合し、医療扶助の適正化に努められたい。

(講じた措置の内容)

通院移送費の認定にあたっては、病院が証明する通院カードの日数をもとに認定しています。病院が証明を発行する際に誤って記入する場合や受給者が不正に記入することも考えられますので、今後はレセプトの通院回数と照合することを徹底するようケースワーカーに周知しました。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[3] 住宅扶助

1 意見

(報告書 49 頁)

(1) 住宅扶助額の認定について

住宅扶助額の認定にあたっては、賃貸契約書の写しの提出を受けて金額を確認して認定している。賃貸契約書がない場合は「家賃等証明書」を家主に発行してもらい家賃等の金額を確認している。抽出したサンプルケースの内、被保護者の兄弟に家賃を支払っており、その金額は「家賃等証明書」で確認しているケースがあった。近親者からの賃貸の場合、例えば実際の家賃額よりも多く証明金額を記載することも容易であるため、正しいものであるのか他のケースより慎重に判断すべきである。またこのケースでは被保護者の兄弟からの賃貸であるため、その賃貸料を免除してもらうように指導するなどして扶養義務を履行させられるように指導すべきある。

(講じた措置の内容)

被保護者の扶養義務者から住宅を賃貸している場合は、通常は扶養義務者の援助を優先しています。御指摘のケースについては、今後、何故援助ができないのか実態を明らかにするとともに、可能な限り賃貸料免除などの援助を求めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(2) 高額家賃の者の管理と対応

住宅扶助額は実際に支払っている家賃額のうち基準金額までの金額が支給される。基準金額を超える部分については、生活扶助等の他の扶助や収入で負担しなければならない。そのため、高額家賃の被保護者には、適切に転居指導を行わなければならない。しかし、大津市福祉事務所として高額家賃の被保護者の件数や基準金額からの超過額などを把握しておらず、担当するケースワーカーに個別に聞き取らなければ高額家賃の被保護者を把握できない。

各ケースワーカーに個別に聞き取って高額家賃の者を確認したところ大津市の被保護者のうち、基準額を上回る家賃の物件に居住している世帯は 85 世帯である。その中からサンプルケース 48 件を無作為に抽出して確認したところ、転居指導記録が確認できたものは 20 件であった。この 20 件の中には 5 年以上前に転居指導した記録がある被保護者を含む。

適切に継続的に転居指導を行っている被保護者は 2 件のみである。高額家賃の者は生活費に使うことができる金額が減少するため例えば収入を申告しないなどの不正につながる危険性が考えられ、実際の不正事案にも高額家賃の者は多い。

高額家賃の者は福祉事務所として把握・管理し、適切に転居指導をすべきである。

[全 85 件の高額家賃の被保護者のうち抽出したサンプル 48 件の基準以上の家賃の居所に居住している年数]

	1 年以内	2 年以内	3 年以内	4 年以内	5 年以内	5 年超
件数	10	2	8	4	2	22

[全 85 件の高額家賃の被保護者のうち抽出したサンプル 48 件の支給されている住宅扶助額と実際家賃との差額]

基準金額との差額	5 千円以内	1 万円以内	1 万 5 千円以内	2 万円以内	2 万 5 千円以内	3 万円以内	3 万円超
件数	15	13	8	3	3	3	3

(講じた措置の内容)

高額家賃に居住している者に対する転居指導は引き続き各担当ケースワーカーが行っていきます。住宅扶助基準は、平成 27 年 7 月以降、契約更新時に見直し(減額)されることとなります。経過措置で引き続き旧家賃が認定される世帯もありますが、高額家賃になる世帯が増える見込みです。平成 29 年 6 月には最終的に見直しを終了しますので、その時点でケースワーカーが担当地域において基準を超える高額家賃に居住している被保護者一覧を作成します。査察指導員がその一覧を管理し、福祉事務所として把握していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(3) 共益費の取り扱いについて

集合住宅等では、共用部分の電灯代、水道料が家賃に含まれている場合もあり、共益費として別に支払う必要がある。このような場合、保護の実施要領によれば家賃に含まれている共益費部分や家賃とは別に支払う共益費は住宅扶助として認定しない。すなわち、被保護者は他の保護費から共益費を支払うこととなる。そのようなケースでは生活費に使うことができる金額が減少するため例えば収入を申告しないなどの不正につながる危険性が考えられるため、共益費が高額であると思われる場合には、家賃と共益費を合算で検討した上で、高額家賃とならないような物件に居住するように指導すべきである。

(講じた措置の内容)

転居に際しては、民間アパートであれば、多くの場合敷金・礼金などの経費が必要になります。保護の実施要領では、共益費を含めて高額家賃となる場合にまで敷金等を補助する考え方はありませんので、転居したければ自ら敷金等を準備する必要があります。また、共益費を除いた家賃が高額でなければ、市営住宅への申し込みもできませんので、共益費が高額ではあっても、家賃そのものが高額でない限り転居指導はできません。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(4) 市営住宅への入居について

被保護者が市営住宅に入居するためには「現に住宅に困窮していることが明らか」という要件を満たす必要があり、住宅扶助の基準額以内の家賃の被保護者は「現に住宅に困窮していないため」市営住宅に入居することが出来ない。

しかし住宅扶助費の基準額以上の家賃を支払っている者は市営住宅の入居資格があり、就労等の収入により生活保護が廃止される者については、現在は住宅扶助の基準額以内の家賃の被保護者であっても入居資格があると認められる。

このような事実を生活福祉課の担当職員が十分に把握しておらず、被保護者は市営住宅への転居が不可能であると認識されているため、被保護者に対し市営住宅への転居指導がなされていない。平成 25 年度に市営住宅に入居した被保護世帯はわずか 1 件である。

住宅課と生活福祉課は十分に連携して保護から脱却しようとする被保護者に対し市営住宅の活用を促すようにすべきである。

(講じた措置の内容)

ケースワーカーが、市営住宅の入居要件を再認識し、高額家賃を支払っている被保護者については、市営住宅への転居が可能であるという指導を行います。また、保護から自立する者に対しては、保護受給中の場合と異なり、市営住宅の入居条件に合致すれば応募が可能となる旨の助言を行う等、日常的に市営住宅の入居については、今以上にそれが容易

となるよう担当部局と連携を強めるよう努めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[4] 葬祭扶助

1 監査結果

(報告書52頁)

(1) 申請書と添付書類の不備

民生委員が行う葬祭が多く、その際民生委員が葬祭扶助の申請書に記入し必要書類を添付して大津市福祉事務所へ提出することとされている。しかし、申請書の記載内容には不備が多く、必要書類が添付されていないものも多く見受けられた。大津市福祉事務所は提出された申請書をよく確認し、記入されていないあるいは詳細な記入がない項目については、申請者に確認するとともに必要書類も全て提出させてから葬祭扶助を支給すべきである。

また、葬祭を行うために必要な金額の内訳項目それぞれの請求金額を確認し、金額が妥当であるか、葬祭扶助で支給できない請求がないか等の検証も必要である。さらに、遺留金品については葬祭扶助に充てることができる重要な内容であり、厳格な対応と確認を行うべきである。

(講じた措置の内容)

民生委員葬における申請書などの必要書類については、ケースワーカーが準備をして記載内容等を充分確認したうえで手続をするものであり、今後は記載漏れがないようケースワーカーに指導するとともに査察指導員のチェックを強化します。また、請求内容の金額確認や遺留金品の対応にも慎重な姿勢で取り組んでいきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書53頁)

(2) 遺留金品の処理

確認したケース9件のうち、4件しか遺留金品を葬祭扶助に充てていないうえ、金銭にて遺留されていたケースしか葬祭扶助に充てていなかった。金銭以外で遺留金品があったのは、通帳と切手ぐらいであり、物品について記載されているケースは全くなかった。遺留金品は葬祭扶助に充てることができるため、例えば通帳については死亡前後に引き出し等がないかを確認するなど詳細な確認と記録を行い、かつその遺留金品の処理についても記録を確実に残すべきである。

また、扶養義務者がいるにもかかわらず民生委員による葬祭を行っているケースで、通帳等に残高があるにもかかわらず葬祭扶助に充てることなく扶養義務者へ渡しているケースがあったが、遺留金品は葬祭扶助に充てるべきである。

(講じた措置の内容)

亡くなった受給者の遺留金品を発見することは非常に難しい作業になりますが、御指摘のとおり遺留金品は葬祭扶助に充てることができますので、遺留金品があることが判明した場合は充当するように努めています。今後は、遺留金品について詳細な確認と記録を行い、民生委員による葬祭を行っているケースでは遺留金品があれば扶養義務者に対して葬祭扶助に充当することを説明していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

2 意見

(報告書 53頁)

(1) 扶養義務者がいる場合の対応

確認したケース 9 件のうち、扶養義務者がいるにもかかわらず民生委員にて葬祭を行って葬祭扶助を支給しているケースは 5 件もあった。ケースワーカーが扶養義務者へ連絡し、聞き取った結果、葬祭を行えないとの回答のためとしている。本来であればその扶養義務者が葬祭を行えないほどの生活状況であるのかといった詳細な聞き取りや面談等も必要であるとも思われるが、時間的余裕がないために民生委員による葬祭を行っている面も見受けられる。しかし、ケースワーカーが電話で扶養義務者と話をしただけで、安易に民生委員に依頼して葬祭を行うようなことは避けるべきであり、査察指導員とともに扶養義務者へ葬祭の段取りや諸費用等も含めて丁寧に説明依頼し、扶養義務者への理解を求めて慎重に判断すべきである。

(講じた措置の内容)

扶養義務者がいるにもかかわらず民生委員葬を行う場合は、被保護者との間で断絶状態が続いているなどの特殊な理由がありますが、今後は可能な限り扶養義務者による葬祭の実施について説明に努めます。また、それができない事情があれば記録に残していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

Ⅲ 返還金・徴収金

[1] 滞納債権の管理

1 監査結果

(報告書 58 頁)

(1) 保護継続中であるが返還実績がないケース

平成 25 年度に保護継続中で保護費を支給しているにもかかわらず返還金・徴収金の納入実績が全くない債権が平成 24 年度以前発生債権の中でも 8 件認められた。強制的に回収することは認められていないが、被保護者と十分協議することにより少額であっても納付するよう指導すべきである。

(講じた措置の内容)

現在も保護受給中の世帯については納付交渉を行い、納付に向けた努力を重ねています。債務者が納得をし納付するようになるには時間をかけしっかりと説明することが大切で、今後も慎重に対応し、早期に納付が開始されるよう取り組んでいきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 58 頁)

(2) 免責決定された債権

被保護者の自己破産等により、免責決定が行われたにもかかわらず不納欠損手続きがされていない未収入金が 2 件 990 千円ある。免責決定が行われた場合には、その後債権の回収を行うことができないので、不納欠損処理を行うべきである。

(講じた措置の内容)

御指摘の未収入金 2 件につきましては、平成 26 年度末で不能欠損処理を行いました。今後も免責決定が行われた場合には、不納欠損を行っていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 59 頁)

(2) 法第 63 条と法第 78 条の適用区分について

厚生労働省からの通知によれば、法第 78 条の具体例として

- (ア) 届出又は申告について口頭又は文書による指示をしたにもかかわらずそれに応じなかったとき
- (イ) 届出又は申告に当たり明らかに作為を加えたとき
- (ウ) 届出又は申告に当たり特段の作為を加えない場合でも、実施機関又はその職員が届出又は申告の内容等の不審について説明を求めたにもかかわらずこれに応じず、又は虚偽

の説明を行ったようなとき

したがって、例えば被保護者が届出又は申告を怠ったことに故意が認められる場合は、実施機関が社会通念上妥当な注意を払えば容易に発見できる程度のものであっても法第 63 条でなく法第 78 条を適用すべきである。

としている。

この通知に照らせば、収入未申告のケースや、申請時に保有資産を偽っていたケースなど法第 78 条適用になると思われるが、現在の適用はケース診断会議で個別に検討されていて、収入未申告の場合でも法第 78 条になるときもあれば法第 63 条になる場合もあり、取扱いが不統一になっているように思われる。

また、資産保有の場合でも申請時点から 20 年近くも虚偽の申告を続けてきても、最終的に自発的に申し出を行い 5 年分の費用返還を行った場合などは法第 63 条が適用されている。

平成 26 年 6 月の法改正で法第 78 条の適用があれば加算金が付加的に徴収できるようになったこともあり、法第 63 条と法第 78 条の適用については通知等を十分に吟味した上で、具体的な取扱内規のようなものを定め、同じような事案で取扱いが異なることのないようにするとともに虚偽又は不正が行われた場合には通知のとおり法第 78 条による取扱いを行うべきである。

(講じた措置の内容)

法第 63 条を適用するか法第 78 条を適用するかは、厚生労働省からの通知に規定されていますので、それに基づき判断していきます。判断が難しい場合は、ケース診断会議に諮ることになりますが、今後は虚偽又は不正が行われ故意が認められた場合には、法第 63 条を適用することなく法第 78 条を適用していきます。また、類似事例で結果が異ならないようにするとともに、異なる結果になる場合は、その理由を明らかにして記録していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[2] 法第 63 条による返還金

1 監査結果

(報告書 6 1 頁)

(1) 扶助費の算定誤りについて

扶助費の算定誤りが、法第 63 条の発生原因の件数別では最も多くなっているが、被保護者側からすると支給を受けた金額は生活費として費消されてしまうのが通常であり、後から返還請求を行っても元々資力を喪失しているのであるから、一括で返済することは困難である。必然的に、返済は分割返済になり未収入金が発生する原因になってしまう。

算定誤りは支給する側の問題であり、算定誤りの原因分析を十分に行い、支給側の問題により未収入金が発生することの無いようにすべきである。

ケース 1

平成 21 年 3 月	窮迫状態で保護決定
平成 25 年 3 月	平成 24 年 12 月分から平成 25 年 3 月分までの児童扶養手当受給額が認定漏れであったことが判明。
平成 25 年 7 月	63 条に基づき 165,720 円の返還決定。
平成 26 年 3 月	月額 1 万円ずつ返還するも平成 25 年度末で 75,720 円の未収入金。

このケースの場合、児童扶養手当は、大津市福祉子ども部からの支給であり、当然に把握できると思われるため、認定漏れをおこさない工夫を検討されたい。

(講じた措置の内容)

他法他施策で支給される給付金が算定漏れになって返還金が生じることに對して、今後は被保護者がどのような給付金をいつ受けられるか、また、給付額の変更時期がいつになるのか等の事情をケースワーカーが把握するようにし、関係機関との連携を深めるとともに、査察指導員が厳しくチェックを行い、認定漏れがないように努めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[3] 法第 78 条による徴収金

1 監査結果

(報告書 6 2 頁)

返還決定通知書等から問題と思われる事案について指摘を行うが、個別事案に対する指摘だけではなく、類似するケース全般に対して今後検討、対策を加えて頂きたい。

(1) 証券会社への資産調査の必要性

資産調査の対象に証券会社が入っていないため、平成 8 年の保護開始時点で 500 万円程度の有価証券を保有していたにもかかわらず保護が開始され、平成 25 年 4 月に本人から申し出があるまで、約 18 年間有価証券からの分配金収入もあったにもかかわらず生活保護費が支給された。

生活保護を申請するほど生活に困窮している者が、証券会社に資産を保有している可能性は低いとの理由で証券会社への調査が行われていないと思われるが、このような不正事案が出てくると他ではないとも言いきれない。また、証券会社への調査は行われなことが周知されると、保有財産をすべて証券会社へ預けて保護申請を行う者も出現する可能性がある。証券会社に対して資産調査を行うことを検討されたい。

ケース 1

平成 8 年 12 月	傷病で就労不能として保護決定 (この時点で証券会社に 500 万円以上の証券類があったと思われる。)
平成 25 年 4 月	
平成 25 年 5 月	本人より、証券会社に資産があり、自立できるとの申し出あり。
平成 25 年 6 月	保護廃止決定。

法第 63 条に基づき過去 5 年間の生活保護費 2,634 千円の返還決定。

法第 63 条による返還決定をしているが、不正の意図をもって 18 年間不正に受給しており 78 条により決定すべきである。

(講じた措置の内容)

証券取引を行う受給者は一般的には少ないと思われます。したがって、被保護者の成育歴や職歴等を勘案して、証券を保有する疑いのある場合など必要に応じて証券会社に資産調査を行っていきます。事例のケースについて法第 63 条を適用したのは、ケース診断会議で慎重に判断した結果です。法第 63 条を適用するか法第 78 条を適用するか判断が難しい場合は、今後もケース診断会議で慎重に判断していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 6 3 頁)

(2) 取引履歴確認の必要性

保護申請時点から本人口座に多額の入出金があったにもかかわらず、申請時点の資産調査では一時的に残高が殆どなく保護開始が決定された。申請時点でも、口座の存在は申告されているので金融機関から取引履歴をとるかあるいは通帳を確認すれば判明することができた。保護申請時点で口座が確認できた場合には、通帳等により取引内容を確認することをルール化すべきである。

ケース 2

平成 24 年 10 月	保護開始。大津市民病院からの連絡による。
平成 25 年 10 月	車運転に関する文書指示
平成 26 年 1 月	29 条調査実施
平成 26 年 2 月	ゆうちょ銀行に 60 万円の残高確認。
平成 26 年 3 月	聴聞会
平成 26 年 4 月	保護廃止。法第 78 条に基づき 5,246 千円返還決定。
平成 26 年 5 月	告発

家賃に関しても、平成 24 年 10 月の時点で、家主から「家賃証明書」を入手しており、117,550 円の家賃であることは明らかであるにもかかわらず、被保護者の家賃は 41,000 円に減額されているとの申し出を信じ欺かれている。

(講じた措置の内容)

福祉事務所に来所する保護申請者に対しては、預金口座のある通帳は持参してもらいコピーをとって確認しています。事例のケースは入院中での場で確認ができず、その後も確認をしないまま不正受給に至った極めて特殊なケースです。今後は申請時に入院中や通帳を紛失したなどで口座があるにもかかわらず、その場で確認できない場合については、金融機関に取引履歴を照会し内容を確認していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(3) 対応の迅速性確保

不正受給者に返還決定を行っても現実的には回収率が非常に低いため、不正受給を早期に発見することが重要である。

下記のケース 3 では保護開始直後の平成 19 年から未申告収入があったものとされるが事実確認が行われたのは平成 25 年 9 月であり、その間毎年のように返還決定が行われている。より早期に、対処すべきであったと考えられる。

ケース 3

平成 19 年 5 月	保護開始
平成 20 年 10 月	課税調査で就労収入判明するも、名義借りであると主張を認める。
平成 21 年 11 月	就労収入判明。法第 78 条にて 496,723 円返還決定。
平成 22 年 8 月	就労収入判明。法第 78 条にて 438,782 円の返還決定。
平成 24 年 8 月	就労収入判明。法第 78 条にて 486,797 円の返還決定。(これまでは、他人が自分の名前を使用して就労していたと主張。)
平成 24 年 9 月	文書指示
平成 25 年 8 月	課税調査で就労収入判明。聴聞会。
平成 25 年 9 月	就労先に本人確認し、本人が就労していることを確認。
平成 25 年 10 月	告発
平成 26 年 3 月	詐欺罪で起訴

医師の就労に対する意見では、ほとんどの時期で就労不能とされているが、現実には就労している。主治医との連絡を密にすべき。

(講じた措置の内容)

生活保護の制度が広く市民に理解され受け入れられるためには、不正受給を許さない姿勢が重要ですので、御指摘のとおり、課税調査や家庭訪問の実態調査等で不正受給が疑われるケースを発見した場合には早期に対応していきます。主治医の就労に対する意見と実態が異なるのは、多くは精神疾患によって体調の波が激しい方に見られますが、体調が悪い場合に医療機関を受診するため、主治医と連絡を密にしても就労不能の判断に影響を与えませんので、就労実態を把握するよう努めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(4) 高額家賃について

住宅扶助の金額は世帯人数別に上限額が定められているが、上限額を超えた家賃に居住している場合もあり、その場合には超過額が本人負担となる。

下記のケース4の場合、被保護者は単身世帯であるが、家賃 63,000 円共益費 3,000 円、敷金 250,000 円の 2 階建て 3DK のアパートに居住している。この状態は開始当初からであり、平成 19 年 5 月当初の指導方針に転居を指導していくとあるが、平成 27 年 1 月現在も転居はされていない。平成 25 年 10 月時点では更新事務手数料 10,500 円の一時扶助を行っている。

平成 25 年 12 月時点で、79,720 円の生活扶助と 41,000 円の住宅扶助合計 120,720 円の扶助を行っているが、住宅扶助費 41,000 円と家賃等 66,000 円の差額 25,000 円は生活扶助費から支出することになる。

普通に考えれば、生活扶助費から月額 25,000 円を家賃に充当することは困難であり、高額な家賃の住居に住む被保護者には転居指導を早期に行う必要がある。

ケース 4

平成 23 年 6 月	保護開始。
平成 25 年 11 月	課税調査で平成 23 年度 99,650 円、平成 24 年度 430,373 円の収入未申告が判明。
平成 25 年 12 月	523,878 円（源泉徴収税額 6,145 円は控除）未申告就労収入のため、法第 78 条に基づく徴収決定。

平成 23 年 11 月より勤務しているが、法第 78 条決定しているのが平成 25 年 12 月となり時間が経過している。前年度の課税調査で判明させていれば、不正受給を減少させることができたと思われる。

（講じた措置の内容）

御指摘のとおり、転居指導を進めます。

ケース 4 について、就労開始が 11 月であっても初回給与支給が翌年 1 月であった場合には、前年度に給与支払報告がされておらず、平成 24 年中に発見することは不可能です。

（福祉子ども部 生活福祉課）

2 意見

（報告書 6 5 頁）

（1）扶養義務について

ケース 5

平成 25 年 7 月	保護開始
平成 25 年 7 月	自動車を運転しない旨の指導指示
平成 26 年 1 月	海外へ渡航しないことの指導指示
	法第 78 条に基づく徴収決定 海外旅行費用 67,073 円

親族の負担による遊興目的での海外旅行費用分を法第 78 条決定しているが、一般的に考えれば、海外旅行に招待する余裕があれば扶養することもできるのではないかと思われる。

扶養義務について、扶養義務者より困難と言われればそれまでであったが、海外旅行を招待するようなケースでは、費用返還もさることながら扶養義務について再検討を行うべきである。

(講じた措置の内容)

扶養義務については御指摘のとおり、扶養義務者から扶養困難との回答があれば断念せざるを得ない状況です。

しかしながら、本ケースのような場合は改めて扶養調査を行う等、再度検討する余地があると思われます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[4] 課税調査

1 監査結果

(報告書67頁)

(1) 課税調査の対象者

課税調査の対象者から大津市以外に住民登録や外国人登録している被保護者を除いており、また課税調査時に既に保護廃止となっている者を調査対象としていないケースも見られた。課税調査の対象者は調査対象期間に生活保護を受給している者全員とすべきである。

(講じた措置の内容)

課税調査は厚生労働省から指示された調査であるとともに、不正受給発見件数の中では最も多くなっており重要な調査です。御指摘のとおり、課税調査時に既に保護が廃止されていたとしても、調査対象期間に生活保護を受給しているケースについても対象とすべきであり、今後は対象者として漏れがないように徹底します。また、住民登録が大津市以外の課税調査は、対象となる市町村に申請時に照会し調査していますので、毎年照会するかどうかは、生活実態で就労が疑われる場合など必要に応じて行います。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書67頁)

(2) 課税調査の不備

平成25年度の60件を抽出して確認したところ6件について1年半経過しているにもかかわらず課税所得データと収入認定額との差額原因を調査できていなかった。収入認定額が少ない場合は保護費の返還を求めなければならない、いまだに解明できていないことは大きな問題であり早急に対応すべきである。

(講じた措置の内容)

再調査し、返還を求めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 67 頁)

(3) 課税調査の実施体制と早期化

課税調査の実施において、査察指導員の手作業による課税資料の収入金額と収入認定額との突合せ作業に多くの時間を費やしていることと、係長である査察指導員一人しか担当ケースの課税調査進行状況や内容を把握していないことは問題であり改善が必要である。課税調査の実施漏れや実施の遅れ等を防ぐため、主に査察指導員による進行管理や点検等、課税調査を的確に行う体制を整備すべきである。

また、課税調査の結果、未申告の収入が判明した場合に速やかに確認し、現在も継続して収入がある場合には、当該収入について遅くとも 8 月分の保護費に反映させる迅速な認定処理を行うことができるよう早急に課税調査手続きを見直すべきである。

(講じた措置の内容)

課税調査の実施漏れや遅れ等があることは御指摘のとおりです。

一方、県等からは課税調査は査察指導員が行うべきものであるとの指導もあることから、どのように体制の整備ができるか慎重に検討していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

IV 自立支援活動

[1] 援助方針

1 意見

(報告書 68 頁)

(1) 援助方針の策定、評価と見直し

援助方針は、被保護世帯の自立に向けての基本方針であり、それを被保護者本人に説明し理解を得ることでケースワーカーと被保護者が援助方針を共に意識すれば、被保護者の自立の可能性は確実に高まると考えられる。ケースワーカーは、紋切型の援助方針ではなく、個々の被保護世帯の生活状況を踏まえた具体的な方針を策定し、被保護者本人にも説明して理解を得るよう努めるべきである。

そして、ケースワーカーは、援助した結果を年度末には評価して、次年度の担当ケースワーカーへ引継いで援助方針の見直しを行なうようにすべきである。また、世帯の状況等が変動した場合にも援助方針を見直し、変動がない場合でも少なくとも年 1 回以上見直すべきである。

(講じた措置の内容)

生活保護から自立していくことが受給者にとっては大きな目標になります。これは、ケースワーカーが立てた援助方針を受給者に対して強制するのではなく、援助方針を受給者とともに理解し合い自発性を引出しながら寄り添って支援するよう努めています。世帯状

況が変更になれば、それに合った援助方針が必要になりますのでその都度見直しをしており、平成 26 年度では平成 27 年 3 月に全ケースの援助方針を見直したところです。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[2] 訪問調査

1 監査結果

(報告書 71 頁)

(1) 査察指導員のチェック体制の強化

訪問調査実績については毎月ケースワーカーが作成し、査察指導員へ提出することになっており、査察指導員はそれを基に各ケースワーカーへ指導等対応しているとのことであった。また、訪問後に記入するケース記録票については、基本的に査察指導員へ提出することはなく、特別報告する事項があるときには都度決裁を受けるのと、年に 2 回一斉にケース記録票を査察指導員へ提出して決裁を受けることになっているとのことである。また、調査票回答結果によると、平成 26 年 4 月から 7 か月間でケース記録票への記入時期について訪問調査後 5 日を超える場合が半数以上であり、かつ記入直後に決裁を受けているケースはケースワーカー 1 人当たり平均 3.8 件しかない。

現状では、査察指導員が訪問面談時に判明した事項を把握し随時指導することは難しい。本来はケースワーカーがケース記録票に記入した後、速やかに査察指導員の決裁を受けることが望まれる。しかし、文書指示しているケース、未就労のケース、高額家賃に入居中で転居指導しているケースといった状況把握が常時必要なケースについてはその都度決裁すべきである。

(講じた措置の内容)

現在、ケースワーカーが担当する世帯数が標準数の約 1.5 倍となっています。そのため、電話や来所相談への対応に加え、増加する新規申請の調査活動にも相当の時間を費やしていることから、記録整備に時間を要しています。しかしながら、問題のあるケースについては、査察指導員がその状況を早く把握できるよう、訪問面接後、出来るだけ速やかに記録の整備を行い決裁を受けるよう、改めてケースワーカーに周知しました。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 71 頁)

(2) 訪問面談率の向上

ケースワーカーが定期訪問して実際に面談できたのは 70%を切っており、再訪問や臨時訪問も含めた場合は 60%を超える程度となっている。また、調査票回答結果によると、ケースワーカーの就業時間の約 25%程度の、1 か月のうち 5 日から 6 日程度を訪問する日に当て、1 日当たり平均して 11 件程度を訪問している状況である。さらに、平成 26 年 4 月

から7か月間で被保護者宅に立ち入って30分以上面談した件数にいたっては平均でケースワーカー1人当たり約8件程度しかない。平均担当件数が103件と標準件数の80件を超えていることが影響しているためか、ケースワーカーが行う業務のうち最も重要かつ中心業務であるべき訪問調査活動が十分に行われていない。被保護世帯の生活状況等を家庭訪問して面談することで確実に把握し、自立を助長するための指導を行うためにも、訪問調査活動に割く日数や時間をさらに多く費やすべきであり、かつ訪問面談率を向上させるよう努めるべきである。

(講じた措置の内容)

訪問面談率の向上は重要な課題であると認識しています。しかしながら、現在、ケースワーカーが担当する世帯数が標準数の約1.5倍となっており、電話や来所相談、新規申請の調査、困難ケースの対応、保護費の算定、新しい制度への対応等、ケースワーカーの事務量も年々増加していることから、訪問に割ける日数や時間を現状より増やすことは困難な状況となっています。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書72頁)

(3) 訪問頻度基準の作成

ケースワーカーが定期訪問計画を立てる際に、ケースワーカーの手引きに記載されている訪問頻度基準を使用していないため、基本的にケースワーカー個人の裁量により訪問頻度が決められている。世帯状況により柔軟に考慮すべきことはあるにしても、ケースワーカー個人の裁量で訪問頻度が変ることのないよう一定の基準を設けるべきである。

(講じた措置の内容)

訪問頻度基準の作成は重要な課題であると認識しています。しかしながら、現在、ケースワーカーが担当する世帯数が標準数の約1.5倍となっており、電話や来所相談、新規申請の調査、困難ケースの対応、保護費の算定、新しい制度への対応等、ケースワーカーの事務量も年々増加していることから、訪問に割ける日数や時間に限りがあり、訪問頻度基準を定めての訪問は困難な状況となっています。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書72頁)

(4) 未就労世帯への訪問頻度

大津市福祉事務所が使用しているケースワーカーの手引きには、就労指導中の者のいる世帯へは毎月訪問するように記載されているが、担当者のお話では3か月に1回程度とのことである。

調査票回答結果(p99参照)によると、未就労者への対処方法は、就労支援活動と就労

支援プログラムという回答が多かったが、面談頻度が低く被保護者の自立意識があまり無い状態では就労支援プログラムへ参加させても効果は高くないと考えられる。まずはケースワーカーが未就労者と訪問面談し、生活状況や求職状況等を聞き取り、相談に応じながら援助して自立を助長することが基本であり、そのためにも求職活動状況を2週間に1度提出させ、月1回程度訪問面談することが重要である。大津市福祉事務所は、訪問頻度基準を見直すべきであり、特に未就労世帯へは毎月訪問することが望ましい。

(講じた措置の内容)

未就労世帯への訪問は重要であると認識しています。しかしながら、現在、ケースワーカーが担当する世帯数が標準数の約1.5倍となっており、電話や来所相談、新規申請の調査、困難ケースの対応、保護費の算定、新しい制度への対応等、ケースワーカーの事務量も年々増加していることから、訪問に割ける日数や時間に限りがあり、未就労世帯への毎月訪問は困難な状況となっています。

(福祉子ども部 生活福祉課)

2 意見

(報告書72頁)

(1) 被保護世帯の正確な状況把握とその記録

訪問調査を実施するに当たっては、事前に目的を明確にし、援助方針や前回訪問記録等を確認してから訪問調査しなければならず、実際に被保護者と面談する際には聴取する内容を明確にしておかなければ、単に雑談をして終わってしまうことも考えられる。関係するケース記録票を確認しても世帯員の活動状況や扶養義務者との交流情報、医療機関や公共職業安定所等の活用状況を的確に記入されている例はあまり見られなかった。

ケースワーカーは、被保護世帯の居住の場所において、生活状況や扶養義務者等との状況を正確に確認して把握し、ケース記録票へ的確に記入すべきである。

(講じた措置の内容)

訪問調査を実施するに当たっては、各ケースワーカーはケース記録を読むか前任のケースワーカーが問題点や援助方針をまとめた引継書を読んだうえで訪問していますので、目的もなく訪問する場合はありません。ケース記録の方法については、ケースワーカーによって個人差が見受けられたため、今年度の新任研修でケース記録の書き方に関する講習を行い、今後の業務に活用していくよう努めています。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書73頁)

(2) 査察指導台帳の作成

査察指導員は、ケースワーカーが策定した訪問計画や実際の訪問活動等を把握し、ケー

スに応じた援助内容について助言や指導をケースワーカーにしなければならず、また個々のケースを掌握するために査察指導台帳等を作成し、ケースワーカーに助言や指導した事項、その経過及び結果についても記録しなければならないと都道府県知事等が行う生活保護法施行事務監査事項に掲げられている。しかし、査察指導員は査察指導台帳を作成しておらず、記録を残していない。

ケースワーカーの担当ケースは毎年変更され、査察指導員も替わっていくことを考慮すると、査察指導員から助言、指導されている事項、その経過及び結果等についての記録がなければ、被保護世帯を継続的に援助していくことは不可能といっても過言ではない。従って、査察指導員は個々のケースについて査察指導台帳を作成し、ケースワーカーに助言、指導した事項、その経過及び結果について記録し保存すべきである。

(講じた措置の内容)

査察指導台帳については、整備の必要があると認識しており、今後整備時期も含めて検討します。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[3] 自立支援プログラム

1 監査結果

(報告書79頁)

(1) 就労支援事業実施要領の遵守

就労支援事業では常勤嘱託の自立支援員を配置し、平成25年度の支援対象者238名で、そのうち就労・増収を果たした者が114名となっている。実施要領に定められている様式のうち、支援対象者が作成すべき自立計画書、ケースワーカーが作成すべき自立支援検討票、自立支援員が作成すべき支援要請者名一覧表が作成されていない。また、支援対象者の有する技能及び知識等労働市場の状況を判断して、就職に有利であると考えられる者に対して行う公共職業訓練や民間の教育訓練講座等の勧奨も行っておらず、要領の一部を遵守できていない。

大津市は生活保護世帯の自立支援を強化する目的で具体的な実施要領を定めている。ケースワーカーと自立支援員が連携しながら稼働能力を有する被保護者の支援を効率的に行うためにも、要領を遵守すべきである。

(講じた措置の内容)

就労支援事業の実施要領については、平成21年4月に改正された後見直しが行われていませんでした。就労支援については、平成26年3月にはハローワークを市役所内に常設するなど支援体制を変更しています。平成27年度中に要領に沿った手続を行うのが良いか又は現在の支援の実態に即して要領そのものを変更するのが良いのか検討し、方針を決定します。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 80 頁)

(2) 資産台帳の作成

資産活用推進支援事業の実施要領では、支援対象者を年金受給権等を得られる見込みがある者と不動産等の資産を保有している生活保護受給世帯とし、それぞれに状況を把握して世帯ごとに台帳を作成し、手続や活用等を具体的に指導助言するとされている。

しかし、作成された資産台帳には空欄が多く見受けられ、特に資産保有台帳では、65 歳到達予定年月日・土地建物の保有可否・処分指示日・その他の資産・処理経過・ケースワーカーや査察指導員の資産内容確認欄について全ての台帳で記載がなかった。さらに、資産を保有しているのに作成されていないケースが多数存在していることも問題であり、早急に資産台帳を整備すべきである。

(講じた措置の内容)

資産活用を図り、生活保護制度の適正執行の観点からも、資産台帳の整備は重要な課題であると認識しており、順次、整備していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

2 意見

(報告書 80 頁)

(1) 自立支援プログラムに対する事業評価

当プログラムは、厚生労働省社会・援護局長通知により生活保護実施機関が組織的に被保護世帯の自立を支援していくことを目的として導入が推進されており、大津市は各事業を定めて実施し、事業実施結果について国へ報告している。しかし、大津市は、各事業の実施状況やその結果について組織的な検討や評価を行っておらず、また全ての事業にかかる保護費削減効果や費用等についての分析も行っていない。

自立支援プログラムは、被保護者に対する就労支援を通じた保護脱却を目指す組織的取組として最も重要な事業であり、大津市は各事業実施状況を組織的に検討して実施要綱とおりに行っていない事業については遵守できるようにすべきであり、また各事業の取組の結果を分析することで、事業の見直しや継続判断を行っていくべきである。

(講じた措置の内容)

自立支援プログラムに対する評価については、実施状況やその結果及び保護費の削減効果や費用面を調査したものを事務事業評価シートにまとめ、福祉子ども部内で評価するとともに今後の事業の見直し等の検討をしています。今後はさらに細かな分析に努め事業の充実を図っていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 80 頁)

(2) 勤労意欲喚起事業の実施

平成 25 年度生活保護業務実施方針に実施予定として挙げられている就労意欲喚起事業が行われていない。被保護者の中には就労意欲が低下している者も存在し、就労支援事業への参加や求職活動を促して、被保護世帯を自立させるためにも当事業は重要であり、実施要領に基づいて実施すべきである。

(講じた措置の内容)

平成 24 年度まで NPO 団体に委託して実施していた就労意欲喚起事業が継続できなくなったことで、平成 25 年度から 26 年度にかけて、簡単な清掃作業を事業として活用しようとしたが、軌道にのらないまま終了しました。今後も引き続き就労意欲喚起事業としてふさわしい体験作業等を開拓していくとともに事業の再開に努めます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[4] 稼働能力判定会議

1 監査結果

(報告書 81 頁)

(1) 組織的支援体制の強化

ケースワーカーが対応に苦慮しているケースを稼働能力判定会議で検討しているのが、会議録を読む限り、最終的な「決定事項」欄の記載も無く、様々な意見を記載するにとどまっているため、その後の具体的対応が難しいのではないかとと思われる。各ケースワーカーが具体的に対応できるよう、組織的に結論を出し、「決定事項」を明記すべきである。ケースワーカーの担当被保護世帯は 1 年ごとに変わるため、組織的に被保護世帯を支援することが極めて重要であり、当会議の「決定事項」を具体的な援助方針に反映させ、被保護者へも説明して理解を得るようにはすべきである。また、会議資料として主治医訪問調査票が挙げられているが、主治医からの医療要否意見書ではなく、主治医を訪問して直接に聞き取り調査することで、被保護者の病状を把握すべきである。

(講じた措置の内容)

稼働能力判定会議では、ほとんどの場合において一定の方針を決定していることから、単に会議録への記載が漏れているのではないかと考えられます。今後は会議録への決定事項の記録を確実にすることとします。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[5] 稼働能力のある者への対応状況

1 監査結果

(報告書 84 頁)

(1) 稼働能力の活用状況の管理

各ケース記録票を確認しても被保護世帯の稼働能力や活用状況について一目で理解できるような台帳は作成されていない。厚生労働省社会・援護局長通知の「就労・求職状況管理台帳」を参考に、就労可能な被保護者の求職活動日数、就労日数、収入額等を記載する台帳を作成すべきである。また、就労・求職活動状況について、被保護者から聞き取りし、その内容をケース記録票に必ず記載すべきである。

(講じた措置の内容)

現行のケース台帳の他に稼働能力活用状況台帳を改めて整備することは、収納や台帳管理において現実問題として困難な状況です。よって、現行のケース台帳において求職活動日数、就労日数、収入等を記載する工夫を検討します。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 84 頁)

(2) 稼働能力がある者への就労指導強化

ケース記録票を確認した結果、就労できていない被保護者に対して訪問面談数が少ない場合は就労の可能性が低い状態のままである。就労していないケースについて求職活動状況を実際に 2 週間に 1 度申告させて確認し、訪問面談を行うことで状況を把握しながら、就労支援事業を活用するなど積極的な就労指導を行うべきである。さらに、指導に従わずに真剣に求職活動を行わない者に対しては、文書指示を行い、その結果正当な理由も無く指示に従わない場合は、聴聞会等所要の手続を経て保護の停止又は廃止を検討すべきである。

(講じた措置の内容)

現在、ケースワーカーが担当する世帯数が標準数の約 1.5 倍となっており、電話や来所相談、新規申請の調査等、事務量も年々増加していることから、ケースワーカーによるきめ細やかな就労指導が困難な状況となっています。現在、嘱託職員の就労支援員 2 名がケースワーカーと共に就労支援を行っていますが、平成 28 年度から他の業務に従事する嘱託職員の事務を見直し、就労支援に従事する人数を増やして、就労指導を強化していきます。なお、従来より、指導に従わずに真剣に求職活動を行わない者に対しては、文書指示を行い、その結果正当な理由も無く指示に従わない場合は、聴聞会など所定の手続を経て、保護の停止又は廃止を行っています。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[6] リバースモーゲージ

1 意見

(報告書 86 頁)

(1) リバースモーゲージの月額算定について

過去に唯一リバースモーゲージの対象となったケースではリバースモーゲージの月額借入金額が、保護費に比し著しく高額である。このケースでは、リバースモーゲージ適用により生活保護が廃止される直前の生活保護費は、生活扶助基準額 75,550 円から収入充当額 57,502 円を差し引いた 15,098 円である。しかし当該ケースでは月々 13 万円が生活福祉資金として振り込まれている。これは、「特別加算額」としてクーラー設置、内装工事、テレビ、冷蔵庫、永代供養等の臨時的な支出までも算定して 12 か月で除したものを加算している。クーラー設置、内装工事、テレビ、冷蔵庫、永代供養等は毎年発生する費用ではないため、月額に加算することは不合理である。その結果、リバースモーゲージ対象期間が短くなり、要保護者が余分に金銭を消費していれば再び生活保護費を支給しなくてはならなくなるので、合理的に月額算定を行うべきである。

(講じた措置の内容)

御指摘のケースについては、家電製品の買い替え等が不可欠であったため、初年度の月額設定は適正であったと考えています。しかし、2 年目以降の臨時的費用は必要ではなかったため、今後リバースモーゲージの申請にあたっては、合理的な月額算定に努めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 86 頁)

(2) リバースモーゲージの途中断について

あるケースではリバースモーゲージを検討し、被保護者からリバースモーゲージへの同意書等を徴し社会福祉協議会に事前審査に係る書類を提出したが、外国籍であるため母国の戸籍に相当する書類を提出するように指示を受けた。しかし母国の戸籍をとらず、ケース記録票に「任意売却する意思を確認したが、住み慣れたところなのでこのまま住み続けたいとのこと」と記載があり土地建物の保有を認めることとしている。

このケースは母国の戸籍を取得し、再度リバースモーゲージの手続きを行うべきである。

(講じた措置の内容)

御指摘のケースについては、外国籍の戸籍が必要となりますが、国交が樹立していない国のため、どのようにすれば戸籍を取得できるのか等課題があります。今後はこのような課題が解決できるのかどうかの検討を進めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 86 頁)

(3) 滋賀県社会福祉協議会との連携について

平成 21 年 7 月 28 日厚生労働省社会・援護局長通知「生活福祉資金（要保護者向け不動産担保型生活資金）貸付制度の運営について」が発遣されている。これによると「都道府県社協会長は、原則として借入申込みの申請のあった日から 1 月以内に、貸付の可否を決定するものとする。」とあるが、借入申込みから貸付の可否の通知まで平均で 9 か月半かかっている。滋賀県社会福祉協議会との連携を密にし、要領どおり 1 か月以内に決定されるように働きかけるべきである。

(講じた措置の内容)

今後リバースモーゲージの借入申し込みの申請を行う場合は、滋賀県社会福祉協議会に対して期限内に貸付の可否を決定していただくよう働きかけていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

[7] 資産保有者への対応

1 監査結果

(報告書 92 頁)

(1) 所有不動産に対する組織的対応

大津市では、要保護者が不動産を所有している場合の対応について統一的な基準を設けておらず、どのように対応すべきかを記した具体的なマニュアルも存在しないため、ケースワーカーや査察指導員ごとに判断が相違しており、要保護者に対して一律の対応ができていない。また、ケース記録票には現在不動産を所有する被保護者に対して、保有を認めるか売却を指導しているとの記載があるのみで、資産活用の方法や手続き等を具体的に指導した内容や、間貸しや売却に向けた被保護者の進捗状況聴取が記載されているものはほとんど見受けられなかった。

所有不動産に対する保有の認否基準、活用手法、手続、指導方法等を記したマニュアルを作成し、ケースワーカーが一律に対応できるようにすべきである。さらに、対応に苦慮するケース等についてはケース診断会議に諮り、組織的に判断すべきである。

(講じた措置の内容)

所有不動産の保有限度及び資産活用の取扱いについては、厚生労働省の通知通達の中で一定示されていますが、各要件の適合の可否など判断の過程と結果が分かりにくい状況にあります。御指摘にあるように一律の対応ができるように、マニュアルを作成するとともに、様々な資産の活用方法も視野に入れた対応をしていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(2) 不動産所有者に対する指導

天津市福祉事務所は保護するに当たり基本的に不動産所有者については保護する対象ではないとしており、まずは売却するよう指導しているとのことである。それにもかかわらず土地建物を所有している被保護者が多数存在し、不動産評価額が 500 万円を超えるケースが 36 件確認された。また、ケース診断会議等において資産保有の認否を検討している事案もない。資産保有を認めていないのであれば、早急に売却するよう指示等行うべきである。

(講じた措置の内容)

売却指導をする基準としては、厚生労働省の通知通達の中で 30 歳代の夫婦と 4 歳の子からなる世帯の最低生活費に 10 年を乗じ、地域との均衡性や事情を考慮した額をもってケース診断会議等に諮って検討することとされています。最低生活費に 10 年を乗じた額とは約 2,300 万円程度となり、売却の検討に付す目安がかなり高額になります。処分の実現性にも鑑みて、基準を下げた売却指導を検討していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(3) 不動産の活用方法の徹底

一部のケース記録票を確認しただけでも、土地や建物を複数所有しているケース、家庭菜園程度の畑や雑種地を保有しているケース、居住用不動産だが面積が広いケース等、保有不動産を活用できていないケースが多数見受けられた。これらの不動産の固定資産税が減免されていることも考慮すると大きな問題であり売却等指導すべきである。

また、居住用不動産については保有が認められる場合もあるが、1人世帯であるにもかかわらず部屋数に余裕がある場合や、敷地が広いというケースについては、間貸しや売却等の資産活用を考慮すべきであり早急な対応が必要である。

(講じた措置の内容)

不動産所有ケースについては、保有または売却という 2 択の指導方法になっており、厚生労働省の通知通達の中でも売却ができない場合でもその活用を図るよう指導があります。実際に活用するためには、地域の不動産需要や利便性、また活用するための整備費の問題等多くの課題があると思いますが、資産活用について再度検討をしていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

2 意見

(報告書 9 2 頁)

(1) 資産保有状況の定期的申告

各被保護世帯の資産保有状況に関して、ケースワーカーが知り得る機会は被保護者からの申告が基本であり、保護受給中に被保護者本人から資産保有状況を継続的に聴取することはしていない。資産を保有した場合は即座にケースワーカーへ連絡することや活用しなければならぬことを認識させる意味においても、固定資産税にかかる固定資産評価額の評価替えが行われる 3 年ごとに被保護者から書面を提出させるべきである。

(講じた措置の内容)

厚生労働省の通知通達においても不動産保有状況を不動産評価額の評価替えの 3 年ごとに被保護者から申告をさせるなど、状況把握をするよう指導されています。不動産保有ケースについては、ケース台帳上も保有状況が分かりやすいよう管理表を整備するとともに売却時の申告など異動の際における連絡義務について周知に努めていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 9 3 頁)

(2) 対象ケースの把握

被保護者が大津市以外に所有している資産は、本人から受領した資産申告書に記載されていない場合には把握できないのが現状である。あるケースでは他の都道府県に所有している不動産の存在を把握し、資産活用方針に至るまでに保護開始から 12 年超経過してしまった。しかも資産活用方針に至る 5 年前に当該不動産が存する市町村から、固定資産税の減免のために当該被保護者が保護対象者であるか照会があり、「保護対象者である」旨回答している。少なくともこの時点で当該不動産の存在を把握し、リバースモーゲージ又は売却指示すべきケースである。大津市内の不動産は当然であるが、大津市以外の所有不動産も把握に努めるべきである。

(講じた措置の内容)

被保護者からの申告がない限り、当該被保護者の所有不動産を把握するには、各市町村の固定資産税関係から調べるしか方法がないのが実情です。しかしながら、被保護者の居住歴、生活歴から必要に応じて他の市町村にも照会しています。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 9 3 頁)

(3) 自動車等保有台帳の作成

大津市福祉事務所は自動車保有を容認しているケースについて、滋賀県へ報告するために、保護開始年月日や世帯構成、車種、年式、車の状況、所有者、保有開始日、保有を認

めている理由を記載した書類を作成している。しかし、保有を認めているにもかかわらず報告書に挙がっていないケースもあることから、記載漏れ等が考えられ、正確な書類を作成して管理すべきである。さらに、保有を認めていない自動車とオートバイについても台帳を作成して管理すべきである。

(講じた措置の内容)

保有台帳については、報告用に活用されているのみで保有ケースに対する指導に使われない状況にあります。特に保有を容認したケースが、保有要件を欠く状況になったにもかかわらずそのまま保有し続けているなど日常管理に活かしていく必要があります。今一度台帳を明白に整備し、自動車等の管理や被保護者への指導に活用していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 93頁)

(4) 自動車等保有調査

被保護者が自動車・軽自動車・オートバイを保有しているかについては、本人申告の場合や被保護者宅へ訪問した時にたまたま判明するといった場合がほとんどである。軽自動車とオートバイについては大津市へ、自動車は陸運局へ定期的に被保護者や家族の氏名で照会し、保有の有無を確認すべきである。

(講じた措置の内容)

被保護者からは同意書を聴取しており、これに基づいて陸運局等へ調査をし、保有状況の把握に努めています。しかしながら、昨今個人情報の管理が厳しく、被保護者の名前だけで保有登録がある自動車等の回答を求めることはできず、また、運転免許を取得できる年齢層の被保護者の調査は陸運局等の側の負担の大きいものになるため、現実的に困難な状況です。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書 93頁)

(5) 自動車等処分指導

大津市は基本的に自動車や総排気量 125cc を超えるオートバイの保有は認めておらず、障害者の通院等の用途等に限って保有を認めている。しかし、保有を認めていないにもかかわらず、口頭指示を無視し乗車しているケースが多数存在する。早急に文書指示も含めた対応が必要であり、保有を認めないとする大津市としての姿勢を示すべきである。

また、保有を認めていないにもかかわらず自動車等を保有している場合、職場近辺への転居指導等、あらゆる方策を検討して指示し、安易に保有を認めることはすべきではない。

(講じた措置の内容)

自動車等の保有については、厚生労働省の通知通達に従い、その可否を検討し、結論を

出して指導しています。しかしながら、当初認めていた保有要件を欠く状況になってもそのまま保有を主張し、保有をし続けるケースも存在します。転居指導等対応策も示しながら文書指示や聴聞会を開いて停止も含む厳しい姿勢で臨んでいますが、昨今全国的にも裁判になったケースで実施機関側が敗訴することも多いのが現状です。しかしながら、今後も厚生労働省の示す通知通達に従い対応をしていきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

VI 総括的事項

1 監査結果

(報告書103頁)

(1) 文書の保存について

課税調査、レセプトチェックや保護費支給手続における実際の支給処理の確認書類など、手続を実施したことを記録する重要な書類であるにもかかわらず、書類が短期間で廃棄されている。担当課としては、事務処理のメモであるため処理が終われば廃棄しているとのことであるが、課税調査等の重要な調査記録が廃棄されていると調査が行われたかどうか的事後的には不明な状況である。

確認調査をした資料などは一定期間保管する必要がある。

(講じた措置の内容)

文書保存については、大津市文書取扱規程に基づいて保存管理を行っています。国費に関連するものは、5年が目安になっていますが、メモや公文書扱いにならない資料などは、量も膨大となるため、廃棄している状況です。しかしながら、事後に活用できる資料や根拠となるデータについては、大津市文書取扱規程に則した形式にして保存していきます。

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書103頁)

(2) 文書指示の管理方法

文書指示の管理は、現在各ケースワーカーが行っており、大津市福祉事務所全体として文書指示が出ている状況や文書指示に対する改善状況は把握されていない。各ケースワーカー任せにせず大津市福祉事務所として文書指示に対する状況把握を行うべきである。

(講じた措置の内容)

文書指示は、法 27 条の規定に基づき、2 度改善が認められない場合、ケース診断会議で審議をして聴聞会に至り、停廃止を含む処分に至る場合もあります。このように改善のない場合は福祉事務所として対応していますが、これ以外は個々で管理しているのが現状です。今後は、文書管理システムを利用して、一覧表にして福祉事務所内で管理、情報共有するよう努めます。

(報告書103頁)

(3) ケースワーカーの確保

平成26年3月末時点での保護世帯数が3,009に対して、ケースワーカーの数は29名となっており、ケースワーカー1名当たりの保護世帯数は約103世帯である。社会福祉法第16条で定める標準数1ケースワーカー当たり80世帯を超過している状況であり、この状況は過去3年継続している。

1名当たりの担当世帯数が多すぎると各保護世帯に対し時間的に十分な接触ができず、必要な指導ができないおそれを常に有している。

各保護世帯を適切に指導し、生活保護費を適正に執行する意味からも必要な人員の確保をされたい。

(講じた措置の内容)

平成26年度途中から、休職者を除く実働ケースワーカー数は26名となっており、平成27年4月時点でも標準数に比してケースワーカーが12名不足し、1ケースワーカー当たりの担当世帯数は118世帯となっています。ケースワーカーの仕事は世帯訪問、被保護者対応、保護費の算定、課税調査等の季節毎の業務など多岐にわたり、適切な処遇方針の決定や不正受給の防止には世帯の実態を把握することが必須ですが、標準数の約1.5倍の世帯を担当する現状では、必要なケースワークが実施できず、また、時間外勤務も増加の一途をたどっていることから、現行の人員体制では業務に支障をきたすことも懸念されるため、増員について検討します。

(総務部 人事課)

(福祉子ども部 生活福祉課)

(報告書103頁)

(4) ケースワーカーの経験年数

ケースワーカーは、全員社会福祉主事の資格を有するものの、必ずしも福祉の業務に専門的に従事しているわけではなく、大津市で一般行政職として採用された職員が人事ローテーションの一環としてケースワーカーを行っているのが現状である。

平成25年4月1日時点

経験年数(年)	0	1	2	3	4	合計
人数(人)	12	3	7	6	1	29

生活保護世帯は、様々な問題を抱えていることが多く、その対応には相当の経験が必要と思われるが、現実にはケースワーカー29名中12名が新たに配置されケースワーカーになっており、最も長いケースワーカーでも4年である。

職務経験や人生経験が必要な部署と思われるため、ケースワーカーの専門職としての取

扱い、ケースワーカーとなる資格を有する嘱託職員を採用することによる経験年数の長期化、臨時職員を活用することによる業務分担の見直しも検討されたい。

(講じた措置の内容)

生活保護業務は、生き辛さを抱える被保護者のプライバシーに踏み込み、ときには被保護者から威嚇や罵倒を受けるなど、心理的な負担が多い業務です。ケースワーカーの職務内容は被保護者世帯訪問、被保護者対応、関係機関との調整、各種事務処理等、多岐にわたり、また、介護保険や障がい者施策、年金事務等、幅広い知識が求められ、業務量も多いことから、正規職員でも負担が大きいケースワーク業務を臨時職員に従事させることは適切ではないと考えています。面接相談や就労支援、資産調査、定期的な扶養照会等、ケースワーカー以外でも可能な業務は既に嘱託職員が担当していますが、更に業務分担を図れるものがないか検討していくとともに、嘱託職員の採用についても、今後、検討していきます。なお、福祉専門職の採用については、配属所属が限られることなど、配置上の課題があると認識しています。

(総務部 人事課)

(福祉子ども部 生活福祉課)

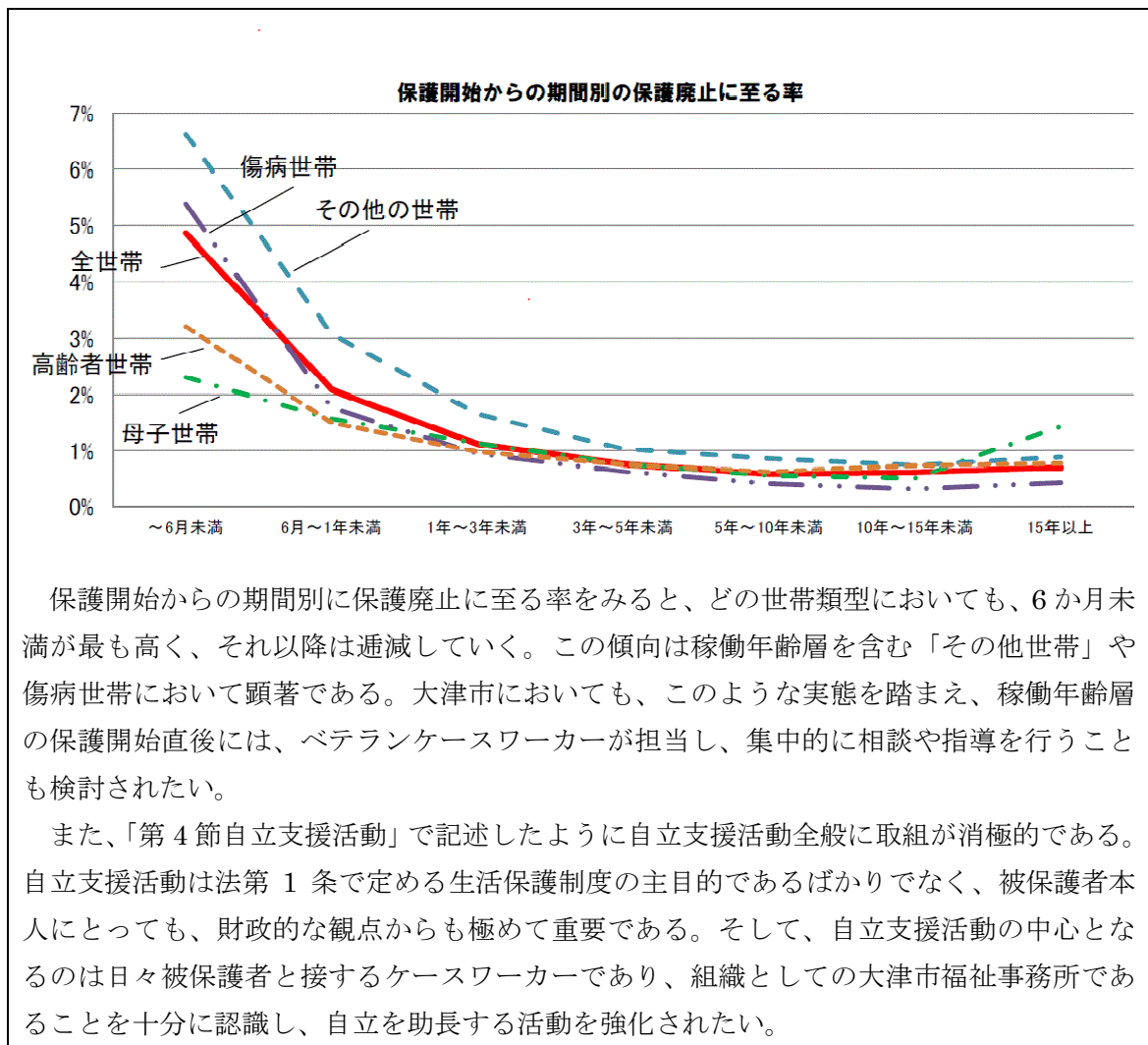
(報告書 104頁)

(5) 総括的判断

生活保護は、生活に困窮した場合の「最後のセーフティネット」の役割を担っており、生活保護費が増大傾向にあるからと言って、すぐに歳出削減の対象とすべきものではない。

しかし、生活保護費を不正受給する者に対しては、財政面からも生活保護費を間接的に負担する納税者の心情を考えると、断固たる対策を講じる必要がある。その点、大津市の不正受給に対する対応はこれまで述べたように厳格さとスピード感に欠け、不正受給対策が万全とは言えない。不正受給対策の重要度を認識し、人員の確保を含めた現状の実施体制を改善し、不正受給対策を強化すべきである。

また、自立支援への対応についても、法第 1 条において「自立を助長することを目的とする。」と明示されているにもかかわらず自立支援への第一歩であるケースワーカーによる相談や指導が十分とは言えない。被保護者全国一斉調査(平成 22 年度)によれば、保護開始からの期間別の保護廃止に至る率は次表のようになっている。



(講じた措置の内容)

御指摘の不正受給対策及び自立支援活動の強化については、生活保護制度を実施していくうえで積極的に取り組むべきことと認識しています。しかしながら、現在の人員体制では、あらゆる業務を完全に執行することが困難な状況にあります。

ベテランケースワーカーは、困難ケースの対応や新任ケースワーカーの指導・補助等、大きな役割を果たしているため、保護開始直後の稼働年齢層の相談・指導を一手に引き受けることは困難です。現状においては、就労支援員や自立支援員も活用しながら、不正受給対策や被保護者の自立に向けて全てのケースワーカーによって取り組んでいく方針です。

(福祉子ども部 生活福祉課)

ごみ処理に関する事務の執行及び事業の管理について

I 一般廃棄物（ごみ）処理基本計画関連

[1] 減量計画

1 意見

(報告書 1 2 3 頁)

(1) 大津市ごみ減量実施プランの目標値について

ごみの減量には事業者の協力も大変重要であるが、ごみ全量の 67.2%を占める家庭系のごみを減量させることが、大津市の燃やせるごみ減量に大きな影響を及ぼす。なかでも家庭系ごみの 50%以上を占める厨芥類（生ごみ）を減量させることが重要であるにもかかわらず、家庭系ごみの生ごみの減量目標は 5%にとどまっている。家庭系生ごみの減量のため、フードロス削減運動の推進や生ごみの水切りの推進という広報・啓発運動を掲げている。その水切りの徹底についても、「大津市ごみ減量実施プラン」に記載されているように、他都市では 10%の減量が報告されているが、大津市の目標は全体として 5%の減量とするにとどまっており、家庭系の生ごみ削減目標が他都市の実績の半分である。生ごみの燃やせるごみからの減量について、より積極的な施策が必要である。

(講じた措置の内容)

平成 26 年 1 月より「ごみ減量実施プラン」に基づく減量施策を実施し、平成 26 年度末には実施プランの目標値(平成 28 年度までに燃やせるごみを 11,000t 減量)に対し、10,600t の減量を達成しました。

今後は、家庭系、事業系の生ごみの減量施策を実施していきますが、本年度策定します「一般廃棄物処理基本計画の中間見直し」の中で、生ごみの削減についてより効果的な方策等を検討していきます。

(環境部 廃棄物減量推進課)

[2] 原価計算制度の導入

1 意見

(報告書 1 2 5 頁)

(1) 原価計算制度の整備の必要性

今後、一般廃棄物会計基準を適用することも含めて、廃棄物処理事業について、体系的な原価計算制度を整備する必要がある。

原価計算制度を整備するにあたり、廃棄物処理施設の稼働には多額な設備投資が必要となるため、廃棄物処理施設のプラントなどの固定資産の減価償却計算を行う必要がある。

しかし、各自治体の場合、地方自治法に基づきいわゆる単式簿記で予算・決算を作成しているため、複式簿記より誘導される貸借対照表の作成は義務付けられてはいない。最近、各自治体で貸借対照表を作成し開示しており、大津市も貸借対照表を開示しているが、各

廃棄物処理施設にどれだけの固定資産が計上されるかについて網羅的に把握できていないのが現状である。従って、原価計算制度の整備に当たっては、各廃棄物処理施設にある固定資産の把握・管理も進められたい。

(講じた措置の内容)

原価計算制度の整備は、自治体間比較を通じて客観的な視点で現状を検証することが目的ですが、一般廃棄物の処理方法については各自治体において千差万別であり、一般廃棄物会計基準で想定している処理フローと異なる点については、各自治体の判断でデータの配分が行なわれるため自治体間比較が困難であります。そのため、会計基準の適用や原価計算制度の整備、各処理施設の固定資産の把握・管理については、その必要性も含め検討していきます。

(環境部 廃棄物減量推進課)

[3] 生ごみ処理機等活用事業補助金

1 意見

(報告書 129頁)

(1) 生ごみ処理機等活用事業補助金制度について

ごみの組成調査からわかるとおり、生ごみは燃やせるごみの50%以上を占めており、大津市が直面しているごみ減量化を早急に実現させなければいけない現状から鑑みると、生ごみの減量は大変重要である。一方、平成24年12月に策定された「補助制度適正化基本方針」によると、補助金等の交付の大原則は「公益上必要である」と客観的に認められるものとあり、公益上認められるものとして「事業の効果が多数の市民に広く及ぶもの」であるか否かが一つの基準であるとされている。生ごみの減量は、大津市の燃やせるごみの減量につながるという意味においては、確かに「公益上必要である」と言える。しかし、平成25年度において、当補助金は処理機・コンポスト合わせて54件と大津市世帯数141,667世帯(平成25年度末現在)の0.038%であり、制度開始以来14年間の件数2,123件で見ても1.5%であり、「事業の効果が多数の市民に広く及ぶもの」であると言うには、制度の利用者数が少ない。生ごみの減量のために、生ごみ処理機等の活用は有効な手段の一つである。より多くの市民が生ごみ処理機を利用し、大津市全体として、生ごみの減量を進めるため、当補助金がより多くの市民に利用されるような取組みが必要である。

(講じた措置の内容)

当該補助金は直接の減量効果というよりも、市民意識の向上による減量効果を見込んでいるもので、減容、乾燥等のごみの前処理を自己がすることに意義があると考えています。

なお、平成26年度におきましては、当補助金の利用を促進するため、講演会の実施やテレビ番組での広報、利用実態に合った補助金交付要綱の見直し、生ごみ処理機の買い替え勧奨通知を送付するなど、年度末にかけて様々な取組みを実施しています。

(環境部 廃棄物減量推進課)

II 収集運搬業務関連

[1] 収集運搬業務

1 監査結果

(報告書135頁)

(1) 一般廃棄物（ごみ）収集運搬業務委託の随意契約について

現在の委託業者とは元々は「下水道の整備等に伴う一般廃棄物処理業等の合理化に関する特別措置法」の関連もあり、1者随意契約が行われ現在も継続されている。確かに、50年に渡り委託事業を行えば経験も蓄積され新たなトラブルを発生させることなく委託事業を遂行させるということは推測できる。

しかし、随意契約を行う理由に掲げている（理由1）の一般廃棄物収集運搬業務が公法上の契約であるため、地方自治法234条は適用されないとしても、委託業者の選定にあたり、競争入札の手続を行うことを否定しているわけではなく、現に、平成26年に高松市が行った調査によれば中核市のうち半数以上の市で何らかの形で一般廃棄物収集運搬業務につき入札の手続きを導入している。（理由2）の委託基準法令の適合性については入札による場合でも仕様に定めればよいことであって、「長年の経験上集積場等の状況を熟知している」ことについては、集積場の状況等につき大津市が現在の受託業者以上に熟知した上で、仕様書の中で状況を明らかにすれば足りることであり、絶対的な理由とは言い難い。

また、特定の1者が圧倒的に経験やノウハウを有していると言うことは、裏を返せば、現在のところ、現在の委託業者の代行を行える業者もないわけであり、このこと自体潜在的なリスクを有しているとも言える。

ごみ処理費用に占める収集運搬業務委託費の金額的な重要性と、現在の委託業者に事故等が発生した場合に代替業者がすぐには見つからない可能性があることを考えれば、いつまでも特定の業者と従来どおりの発注方式により随意契約を続けるのではなく、発注方法を見直し競争入札により業者選定を行うことを検討されたい。

大津市の場合、現在と同じ条件（前年と同一エリア、契約期間1年、契約の準備から契約締結まで1か月等）のまま、随意契約から競争入札に業者選定方法を変更したところで現実的に現行業者以外は応募しにくい状況にある。そのため、競争入札を行うには周知期間をおいた上で、エリアもある程度細分化し、契約期間は5年程度、契約の準備期間も十分確保するなど競争できる環境を確保した上で、選定方法を変更する必要があると考える。

(講じた措置の内容)

廃棄物の処理及び清掃に関する法律において、市には一般廃棄物（ごみ）の処理責任があり、処理を委託する場合には経済性の確保等ではなく、収集運搬業務の確実な履行を求めています。契約業者は区域内の集積所の状況等を熟知し、また、収集運搬車輛の設備を保有していることから、効率的かつ安全に業務を行えるため、現状では公法上における随意契約としています。今後は、法令を遵守し、市民サービスが滞らない範囲で、指摘の趣旨に留意しつつ環境部内の委託契約審査委員会において精査し、改めて契約方法について

判断していきます。

(環境部 廃棄物減量推進課)

2 意見

(報告書 136 頁)

(1) 収集運搬に関する資料整備について

大津市は、委託業者の家庭系ゴミの収集ルートを仕様書が作成できるまでには把握していない。収集運搬につき、競争入札の手続をとろうとすれば、実施業務を書面で適切に指示を行う必要があり、収集ルートを把握し文書化することは、委託業務の遂行状況を把握するという意味からも必要であり、資料整備を進められたい。

(講じた措置の内容)

市民サービスの向上を目指し、現在活用しているごみ管理システムや、GPS の活用により、集積所の位置情報を整備していくとともに、収集における原則的なルート設定を行うなど、適正処理のための資料整備を検討していきます。

(環境部 廃棄物減量推進課)

(報告書 136 頁)

(2) 積算の方法について

① パッカー車の取得価格について

パッカー車の取得価格は、4 トン車で 9,200 千円の取得価格で計算されている。しかし、委託業者から提出されている固定資産台帳によれば 4 トンパッカー車は概ね 7,000 千円程度で調達されており、仮に 7,000 千円で計算すると次表にあるようにパッカー車の取得価額を算定基礎としている次の経費の金額が下がる。

	9,200 千円で計算	7,000 千円で計算	差 額
減価償却費	75,053 円	57,105 円	17,948 円
通常修理費	58,224 円	44,300 円	13,924 円
車両保険	26,667 円	20,290 円	6,377 円
車両取得税	4,792 円	3,646 円	1,146 円
消費税	4,035 円	—	4,035 円
計	168,771 円	125,341 円	43,430 円

車両購入時の消費税分として 4,035 円計算されているが、消費税は消費税の計算上控除されるため、費用として原価計算に含める必要はないので、7,000 千円で計算には含めていない。

1 か月 1 台当たり単価が合計で 43,430 円安くなることになる。

年間にすると 43,430 円×603.8 台=26,223 千円になる。

これは、パッカー車の取得価格を 9,200 千円から 7,000 千円に変更すれば 26,223 千円廃

廃物減量推進課の設計金額が下がり、契約金額も 26,223 千円下がる余地があることを意味するのである。

現在、決算書を委託業者の審査の際の資格確認書類としているが、固定資産明細は添付されている業者と添付していない業者がある。正確な、原価計算を行うためには固定資産台帳の添付を義務づけ、市場調達金額の現況を正確に把握すべきである。

②管理経費について

パッカー車の管理経費は、17.5%であるのに対して、平ボディ車の管理経費は 19.0%となっている。平ボディ車のほうが作業への負担があるとのことで増加されているが、作業への負担は必要時間数で反映されており、管理経費は役員報酬、本部の事務経費などであり、管理経費率が増加する理由にならないと思われる。適切な同一の経費率で算定されたい。

③車両の利用実態

パッカー車、平ボディ車ともに 4 トン車を利用する前提で原価計算が行われている。しかし、委託業者の車両保有状況を見るとパッカー車、平ボディ車ともに 4 トン車も保有しているが 3 トン車、2 トン車も保有されており、1 者随契を行うのであれば利用実態に即した原価計算を行う必要がある。利用車両ごとの原価計算を実施されたい。

(講じた措置の内容)

①パッカー車の取得価格について

平成 27 年度の契約においては滋賀県の土木工事標準積算基準を用い、取得価格の見直しを行いました。

(環境部 廃棄物減量推進課)

②管理経費について

平成 27 年度の契約においては見直しを行い、パッカー車と平ボディ車との管理経費を同率としました。

(環境部 廃棄物減量推進課)

③車両の利用実態

車両の利用は、最も効率よく収集運搬が完了できるよう委託業者が都度運用しています。委託業者の車両の保有状況と日々の利用実態は異なるため、本市が正確に利用実態を把握することは困難であると考えます。そのため、最も経済的かつ合理的な基準として、積載重量、容量が大きく効率的に収集運搬ができる 4 トン車で積算しています。

(環境部 廃棄物減量推進課)

(3) 不正搬入の防止について

大津市では、平成 7 年から平成 14 年頃にかけて、事業系ごみが家庭系ごみに混ぜて回収されごみ処理手数料を免れる事件が発生し、現在契約している 5 者のうち 2 者が損害賠償金を支払うという事件が発生している。その際も、収集運搬契約が解除されることなく、1 者随意契約が継続されていることは前述のとおりである。その後、予防策として、職員による収集の追跡調査、収集車の展開調査、委託業者の従業員への研修等が実施されているとのことである。

しかし、契約上は収集運搬に関する不正を働いても契約解除になるような規定は存在せず、不正が行われた場合にも違約金、損害賠償金を支払えば済んでしまうおそれが現在もある。基本的には委託契約の中で、収集運搬に係わる不正を働いた場合には契約の解除、一定期間の契約禁止等の規定を定め、不正防止への抑止力とされたい。

(講じた措置の内容)

平成 27 年度の契約において見直しを行い、委託契約を解除できる場合について、他者との契約により事業系ごみを収集運搬したときも含まれることを明記しました。

(環境部 廃棄物減量推進課)

[2] 紙ごみの収集

1 監査結果

(1) 紙ごみの回収事業について

紙ごみに関する 2 つの事業を比較すると、市独自に収集を行うことによる追加コストが 1 トン当たり 24,684 円であるのに対し、補助金の場合は 4,670 円と 2 割弱のコスト負担となっている。紙ごみの回収事業を始めた理由は、資源の有効利用及び燃やせるごみの減量である。現在、行政回収による収集が月に 2 回であるのに対し、町内会、子ども会、PTA、その他のグループの場合は、通常、月 1 回の収集となっているが、紙ごみの再資源化を市民に促し、燃やせるごみの減量を進めるために、「再生資源」を集団資源回収する団体の回収回数を補助金額の増額を行うなどの対策をとることにより、月 2 回以上にすることを推奨することなどで、コストを抑えつつ、収集量を増やすなどの方法も考えられる。

1 トン当たり 24,684 円をかけて紙ごみの回収を行うことが妥当であるか、他により経済的及び効率的で同様の効果が得られる方法がないかについて、検討する必要がある。

(講じた措置の内容)

本市の紙ごみの収集については従来から集団資源回収により実施されてきましたが、家庭の燃やせるごみに資源となる紙が多く混入していることから、平成 26 年 1 月より紙ごみの行政回収を開始したものであります。

資源となる紙の回収については、コスト面や地域コミュニティ醸成の観点から、集団資源回収によることを推奨しており、平成 27 年前期分より集団資源回収実施団体に対する補助金単価を 1 円/kg 増額し、集団資源回収の活性化に努めています。

行政回収は集団資源回収の補助的な役割ですが、適正な売価を反映させるために市場を鑑みて契約を行っています。

(環境部 廃棄物減量推進課)

(報告書 1 3 9 頁)

(2) 収集業者の選定について

紙ごみの収集運搬の委託事業者は、これまで大津市で一般廃棄物の収集運搬を受託してきた 4 業者に 1 者特命の随意契約によって決定されている。選定理由は、先に説明したとおりであるが、紙ごみに関して言えば、従来から集団回収に係わっていた回収事業者も回収することは可能であると考えられる。

従来どおりの、広域のエリア別に選定しようとする業者が限られるが、エリアを小さく分けることなどにより、競争原理が働くような発注方法を検討し、委託料のコストダウンをどうすれば行えるのか検討されたい。

(講じた措置の内容)

集団資源回収の指定回収業者は、回収日や拠点の増加に対応できない事業者が多く、また、回収エリアも限定的であります。このため、紙ごみの収集は、収集運搬業務の確実な履行を求めて、現状では公法上における随意契約としています。今後は、法令を遵守し、市民サービスが滞らない範囲で、指摘の趣旨に留意しつつ環境部内の委託契約審査委員会において精査し、改めて契約方法について判断していきます。

(環境部 廃棄物減量推進課)

(報告書 1 3 9 頁)

(3) 収集運搬業者と売却先の紙問屋について

通常、市内から発生したごみは市の処理施設に持ち込まれ処理されるが、「紙ごみ」は新しい分別であり、現状の大津市の施設では受入保管するだけの容量がなく、排出の時点で市民の分別が徹底されており、そのままの様態で有価での取引が可能となるため、直接引き取り事業者へ持ち込みし、売却している。大津市は収集運搬委託業者から搬入量の報告を受け、紙問屋から月量報告を受けることにより、売却代金の妥当性を確認している。しかし、当該確認は収集運搬業者と紙問屋が異なる事業者であるから、牽制が働くのであり、両者が同一事業者の場合には、報告書の改ざんは容易に行うことができ確認する意味がない。現在、収集運搬業者と売却先が同一の事業者があるが、別事業者にする必要がある。

(講じた措置の内容)

紙ごみの行政回収は平成 26 年 1 月より開始したもので、市民の混乱を防ぎ、負担を軽減させるために、収集場所は従来のごみ集積所を活用しました。このため収集運搬業務の確実な履行を求め、既存の定期収集請負業者に委託しています。

引き取り業者については、既存のごみ収集運搬受託業者、集団資源回収の指定古紙回収業者、古紙問屋を対象に、保管場所や分別作業能力、車両の計量装置の有無等の条件を満足する事業者を選定したものであります。

収集運搬業者と売却先が同一事業者である場合、収集量の増は収集委託料の増（歳入）と売却代金の増（歳出）につながり、収集量の減は委託料と売却代金の減につながるという相関関係にあるため、指摘内容については理由がないものと考えます。

(環境部 廃棄物減量推進課)

(報告書 139 頁)

(4) 古紙売却単価について

回収した紙ごみは①新聞②雑誌・雑がみ③段ボールの 3 種に区分され、収集運搬委託業者が契約先の紙問屋へ搬入し、売却代金が津市に払われる。津市が契約している売却先は 3 社であり、売却単価は新聞及び段ボールは 10kg 当たり 60 円であり、雑誌・雑がみは 10kg 当たり 30 円でそれぞれの会社と契約をしている。

津市が行った売却単価を決める際参考にした市場価格の調査結果は以下のとおりである。

(単位：円/10kg)

情報入手先	新聞	雑誌・雑がみ	段ボール	摘要
津市	60	30	60	契約単価
古紙ジャーナル	85	5	74	平成 25 年 1 月から 10 月の平均の中間値
スクラップマンスリー	65	60	66	平成 25 年 1 月から 10 月の平均値
ウェイストリサーチ	87.2	65.6	81.1	平成 25 年 1 月から 10 月の平均の中間値
草津市	66	44	68	平成 23 年度下期から平成 25 年度の平均値
栗東市	73	54	71	平成 24 年度と平成 25 年度の平均値

(注) 専門誌である古紙ジャーナル、スクラップマンスリー及びウェイストリサーチからは各誌が掲載している市場単価であり、草津市と栗東市は実際の契約単価である。

津市が契約した売却単価は、市場価格や滋賀県の他市よりも低い状況にある。問屋にとっては、回収費用が不要な紙ごみであるにもかかわらず、市場価格や他市の単価より低くなる理由がない。適正な市場価格での売却になるよう契約単価を見直す必要がある。

(講じた措置の内容)

資源物の取引価格は、取引量等により決まるものでありますが、紙ごみの行政回収は新たに開始した取組であることから、平成 26 年度は予測量での契約単価でありました。

平成 27 年 4 月 1 日契約分からは、実際の処理量を背景に専門誌等を参考とした売買単価設定を行い、新聞及び段ボールは 10kg 当たり 80 円、雑誌・雑がみは 10kg 当たり 50 円で契約しています。

(環境部 廃棄物減量推進課)

[3] 家庭系・事業系ごみ質調査 (搬入物展開調査)

1 意見

(報告書 1 4 2 頁)

(1) 調査の回数について

展開調査においては事業系のごみを家庭系と偽って搬入されていないかどうかを確認する数少ない機会であり、過去の不正事例からみても、当調査は重要である。それと同時に正しい排出を市民に指導していけるよう、誤った排出がないか、あればどのようなものかなどを確認するという視点で行うことも必要である。しかし、平成 25 年度、平成 26 年度のように年に 1 回や 2 回の調査では、指導のためのデータ収集や不正防止の牽制効果も期待できない。事業系ごみは展開調査をすればわかることも多く、混入の牽制には大変有効な手段であることから、最低月 1 回程度の調査、指導となるよう調査回数を増やすことが必要である。

(講じた措置の内容)

平成 26 年 4 月より事業系ごみの一般廃棄物と産業廃棄物の区分を徹底し、その結果、大幅な減量成果を得ることができましたが、効果を継続するためには展開調査は必要であります。

しかしながら、現状の職員体制では調査回数増加は困難であるため、現在、民間委託を行うための調整を行っています。

(環境部 廃棄物減量推進課)

(報告書 1 4 2 頁)

(2) 事業系の可燃ごみの排出について

事業系可燃ごみにペットボトル、空き缶、電池、プラスチックなどの排出基準違反が必ず少なくない割合で発見されている。平成 26 年度の展開調査においても、プラスチックのみが入った袋や空き缶や電池を段ボール箱の中に隠した排出などがあった。平成 26 年度からは、事業者が収集運搬業者に委託して一般廃棄物を排出するなどの場合に、大津市指定の項目について記載された「マニフェスト」を収集運搬業者経由で、大津市への提出が義務付けされている。違反事業者からの排出を適正に指導するには、その排出がどの事業者から排出されたのかを特定することが必要である。そのためには、収集者の記憶をたどる際に参考にはできるが、特定することはできないマニフェストを利用するのではなく、一

部の市町村で実施されているように、ごみ袋に事業者の名称を記入するようにすることが適正な排出を促すことには有効である。

(講じた措置の内容)

平成 26 年 4 月から導入したマニフェストについては、制度への排出事業者の理解によりごみの適正処理と減量につながっていると考えています。指摘の点については、現行のマニフェスト制度の理解を更に深めていく中で、状況を注視し、今後の運用と合わせて検討していきます。

(環境部 廃棄物減量推進課)

(報告書 1 4 2 頁)

(3) 展開調査の実施結果報告書について

平成 26 年 12 月 10 日に実施された展開調査において、家庭系可燃ごみに花屋から出たと思われるフラワーアレンジメント用の吸水スポンジ（フラワーフォーム）や花のごみが入っている袋が混在していた。その場で大津市担当者が収集運搬業者に収集場所を確認したが、記憶しておらず、花屋の特定はできなかった。しかし、当展開調査の実施結果報告書にはフラワーフォーム混在についての報告はなされておらず、「特に異常は見られなかった」と記載されている。家庭系ごみに事業系ごみが混在していないかを確認することが展開調査の目的の一つであり、当該事項が疑われる事項については、結果報告書に記載するとともに、以後の適正排出につながるよう指導することが必要である。

(講じた措置の内容)

調査の結果、違反等があった場合には報告書に記載するとともに処分指針や処分基準に従って適切な指導（処分）を行うこととしており、今後は、その指導の徹底を図ります。

(環境部 廃棄物減量推進課)

Ⅲ 一般廃棄物に関する中間処理及び最終処分関連の共通的事項

[1] 地区環境整備事業費

1 監査結果

(報告書160頁)

(1) 地区環境整備事業費等の見直しについて

一般廃棄物処理施設を有する地域において、地元住民の理解を得るため社会資本整備を基本とする諸事業を地区整備事業として実施することには理解できるが、大津市と同規模人口の他都市等や、滋賀県内の自治体等の自治振興費や地区環境整備事業とを比較すると大津市は高水準で事業を実施している。昨今の財政状況が厳しいことをふまえると、今後一定の検討の余地がある。

このような中、大津市では平成24年12月に策定した大津市補助制度適正化基本方針及び大石学区への自治振興対策事業補助金支出をめぐる判決を受けて、地区環境整備事業全体的見直しを実施している。大津クリーンセンターでは、平成26年3月をもって、焼却施設は廃炉となり、同年4月からは再資源化施設及び破碎施設のみとなったことから、地元との交渉の上、平成26年3月に大石学区と交換した覚書は補助内容の明確化及び適正化をふまえた内容としたことに加え、自治振興費の減額も行なわれている。

ただし、これまでの自治振興費や地区環境整備事業費の交付水準が高かったため、減額を行っても他市と比較するとまだまだ補助金の交付額は高額であると思われる。今後も大津市では焼却施設の建替え、処分場の建設などが予定されていることから、地元自治会等との十分な協議において、補助金適正化方針を遵守することはもちろん、他市の状況も参考にしつつ、更なる地区環境整備事業費の支出水準の見直しを行われたい。

(講じた措置の内容)

平成25年12月に大津市地区環境整備事業検討委員会において、今後、新たに交換する覚書の考え方や現在の覚書による地区環境整備事業の考え方、さらには、補助事業についても新たな補助基本額、補助率、補助限度額等の考え方により見直しを行いました。

(環境部 施設整備課)

(報告書160頁)

(2) 自治振興対策事業補助金の補助対象経費の基準について

自治振興対策事業補助金の補助対象経費の判断について、自治会等から提出される補助事業実績報告書に基づき、環境部施設整備課において補助対象事業の適否を判断し、検査が行われており、検査では補助対象経費と判断されているが、その中で、補助対象経費となるか疑義があるものも見受けられた。飲食費においては担当者によって一定の金額内であれば補助対象経費と認めるケースもあれば、飲食費の全額を認めているケースもある。また、自治会長等に旅費が支給されているが、金額も過分であるほか、個々の領収書がな

いものもあった。福利厚生費としての子ども手当や、会議費での高額な弁当購入など、補助経費として対象とすることの検討が必要なものも見受けられた。今後についても、地元自治会と十分に協議を行い、統一的な判断基準を明確に定めていき、関係者への周知を図るなど、更なる補助金適正化基本方針の遵守に努められたい。

～大津市補助制度適正化基本方針～

補助対象経費の明確化について

※補助対象とならないもの

- ・ 交際費、慶弔費、懇親会費、負担金、積立金等、事業の実施と関係が少ないと判断されるもの。
- ・ 市の規定から著しく逸脱した報酬、賃金、旅費
- ・ 慰労的な要素の強い旅費および補助効果に結びつかない視察旅行など直接事業の実施にかかわらない視察旅費と判断されるもの。
- ・ 運営費補助に係る備品購入費
- ・ 効果に結びつかない経費
- ・ 社会通念上適切な範囲を超えるもの
- ・ 補助金収入以外で賄う経費

(講じた措置の内容)

平成 25 年 12 月に大津市地区環境整備事業検討委員会において、今後、新たに交換する覚書の考え方や現在の覚書による地区環境整備事業の考え方、さらには、補助事業についても新たな補助基本額、補助率、補助限度額等の考え方により見直しを行い、この考え方のもとで新たな覚書を交換したところであります。そして、これらの覚書にもとづく補助事業については、補助対象事業、補助限度額及び補助金交付手続等を詳細に定め、関係する単位自治会への説明も行い理解を得ています。

(環境部 施設整備課)

2 意見

(報告書 161 頁)

(1) 検討委員会の審議内容について

検討委員会において、地区環境整備事業のあり方の検討や、個別事業毎の審議についても適正な公益性、公平性、透明性を遵守し審議を行うため、事業毎に選定基準を点数化した採点表を用いるなど工夫しながら十分な審議が行われ、議事録も適切に作成、保存されている。

ただし、検討委員会で審議されるのは新規事業であり、自治振興対策事業補助金や同じ路線等の道路、農業水路など毎年支出されるものや、複数回支出されるものは継続事業として検討委員会の審議対象にはならない。しかし、継続事業のなかでも、長期間にわたっているもの、金額的に重要性のある事業等について定期的に見直しの機会を設けるため審

議事業とすべきである。

(講じた措置の内容)

現在、検討委員会では、新規事業については詳細な審議を行っており、継続事業については、過去に検討委員会で承認された事業を引き続いて実施する事業などもあることから詳細な審議は行っていませんが、補助事業は、公益性、公平性及び透明性を求められる事業であるため、継続事業についても、必要に応じて適宜審議を実施しています。

(環境部 施設整備課)

(報告書 161頁)

(2) 覚書の内容の明確化について

地区環境整備事業は、大津市が設置する一般廃棄物処理施設について、周辺地域の団体と覚書を交換し、その覚書に記載された事業に関するものである。

しかし、地元自治会等と交換されている覚書には、地元自治会等の要望が明確に記されたものもあるが、包括的記述になっているものや、あいまいな文言の表現となっているものも散見される。今後、交換される覚書については、明確な記載をされたい。

(講じた措置の内容)

平成 25 年 12 月に大津市地区環境整備事業検討委員会において、今後、新たに交換する覚書の考え方や現在の覚書による地区環境整備事業の考え方、さらには、補助事業についても新たな補助基本額、補助率、補助限度額等の考え方により具体的に見直しを行いました。

この考え方のもとで、新たな覚書に係る地区環境整備事業については、具体的に明記しています。

(環境部 施設整備課)

(報告書 161頁)

(3) 富士見市民温水プール利用補填金について

富士見市民温水プールでは、環境美化センターの設置に伴い、地元住民の理解を得るため環境整備事業の一環として、富士見市民温水プールについて学区住民の利用者に対して優待カードを発行し、利用者が無料でプールを利用できるようにしている。プールの管理は指定管理者が行っており、大津市は優待カードを利用された場合、その利用に係る料金について指定管理者に支払っている。

学区住民が優待カードを利用した場合、指定管理者が優待カードを預かり、優待カードに基づいてカード番号と氏名を指定管理者が利用者受付簿に記入し、それを集計して大津市に請求している。

この手続きでは、指定管理者が自ら受付簿に記入することから、利用補填金の検証を行

うことが困難な状況である。受付簿に利用者本人が自署するように変更する等、事故を未然に防ぐ方策を検討されたい。

(講じた措置の内容)

現在は、富士見市民温水プール指定管理者において実施しているところですが、平成 28 年度から、より確実な受付の方策について具体的に検討していきます。

(環境部 施設整備課)

[2] 施設の除草業務委託

1 意見

(報告書 163 頁)

(1) 業者選定手続について

随意契約を行う理由には、迷惑施設を受け入れている地元への対策費としての意味合いも含まれている。その意味合いが本来の除草作業よりも必要性が強ければ、委託よりも助成的な性格を持つことになる。

随意契約を締結しようとするときには、なるべく 2 以上の者に見積書を提出させることとなっているが(大津市契約規則第 18 条の 3)、相見積もりをとっていない。

指名競争入札である③北部クリーンセンター施設内除草業務委託については、1 m²あたりの単価が 39.3 円であるのに対し、①北部クリーンセンター周辺除草業務委託及び②大津クリーンセンター最終処分場緑地帯除草業務委託については、それぞれ 161.8 円、153.6 円となっている。人力の面積比率の割合や、除草場所、草の生い茂りの状況によって違いがあることも想定され、一概に単純比較できるものではないが、面積あたりの除草業務委託費について大きな違いがある。効率的な委託を行うためにも 2 以上の者に見積書を提出させるなど適正な価格での委託契約を締結すべきである。

(講じた措置の内容)

環境整備事業に係る地元要望事項について、委託継続を実施すると回答しています。

なお、委託料の算定にあたっては、「造園修景マニュアル」を参考に積算したうえ、見積書を査定し、適正な価格を決定していますが、平成 27 年度については価格の参考として相見積もりを徴収しました。

(環境部 北部クリーンセンター・大津クリーンセンター)

[3] 資源化物(有価物)売買契約

1 監査結果

(報告書 165 頁)

(1) 委託業者選定方法について

資源ゴミとして回収された缶や燃えないゴミから出るスチール破砕屑などの売却につき

売却する相手方として随意契約により特定業者を選定している。

選定理由として、運転状況に合わせて機動的に処理できること、廃品回収業者としての実績、北部クリーンセンターでの分別作業を受託していくことをあげている。

しかし、機動的に処理する業者は当該業者しかないとしているが、一般に募集はなされておらず、他の業者が有利な買取条件で引き取る可能性があるにもかかわらず1者特命で随意契約を行うことは望ましくない。スチール缶リサイクル協会の調べによれば、自治体の57.3%が入札によりスチール缶の売却価格を決めている。

有価物の売却に係わる契約は、競争入札にて業者選定を行うかもしくは容器包装リサイクル法の定めに従った処理を行うべきである。

(講じた措置の内容)

本市の一般廃棄物処理事業は経済的な利益の追求ではなく、法に基づく適正処理が目的であります。

資源化処理は北部クリーンセンターと大津クリーンセンターにて行っておりますが、各施設の保管容量に余裕が無いことから、適正処理のためには市場価格にかかわらず資源化物を随時搬出する必要があります。そのため、各施設における業務に支障が出ないように、選別から搬出までを一環して行える業者と随意契約しています。

現在、新たなリサイクル施設を計画中であり、今後は施設整備と合わせて競争入札の方法を検討します。

なお、現在有価にて取引している資源化物のうち、容器包装リサイクル法の対象になるのはびんとなりますが、これは容器包装リサイクル協会において有価物取引でなく逆有償取引(処理費用を支払う)となっていることから、現行方式が望ましいと考えています。

(環境部 廃棄物減量推進課)

(報告書165頁)

(2) 売却金額の妥当性について

買取金額については、公的団体であるスチール缶リサイクル協会の公表資料が入手できたのでスチール缶プレス品について検討した。スチール缶プレス品はトン当たり9,975円で売却しているが、スチール缶リサイクル協会の調査では平成25年度近畿地区平均売却価格はトン当たり26,701円であり、引取条件等を考慮しても、引渡金額は低額であったと思われる。適正な時価で売却が行えるようにすべきである。

<スチール缶リサイクル協会 年次レポート2014年より>

[スチール缶売却価格の決め方] 総数689件

売却価格の決め方	割合
入札	57.3%
協議	18.1%
業者の指し値	9.6%
その他	15.0%

合計		100%
[2013 年度スチール缶プレス品の売却価格]		
	区市数	価格 (円/t)
北海道	27	20,038
東北	37	22,610
関東	117	24,557
北陸	19	25,451
中部	46	21,098
近畿	46	26,701
中国	32	22,024
四国	18	21,850
九州・沖縄	58	24,369

(講じた措置の内容)

資源化物の取引価格は、市場価格や取引量によって変化するものであり、従前から市況を参考に資源化物の品質や量、輸送量等を勘案して、双方協議の上で決定していました。

平成 27 年度からは更に精度を高めるため、業界紙に掲載されている市中実勢価格を基に協議を行い取引価格を決定しています。

なお、スチール缶リサイクル協会の資料における売却価格は、問屋取引や完全選別、プレスなどを経た上で鉄鋼メーカーが買い取る最終価格（炉前価格）であり、中間経路でのコストは含まれていません。

平成 25 年度末の市中実勢価格は、完全選別でトン当たり 11,000 円から 11,500 円であるため、取引条件等を考慮しますと本市の売却価格は適正であると考えています。

(環境部 廃棄物減量推進課)

[4] ごみ処理施設の電力料金

1 意見

(報告書 167 頁)

(1) 電力会社との契約

過去 3 年間に於いて、電気の使用量は大きくは変化していないが、電力料金は東日本大震災の影響等により年々増加しており、北部クリーンセンターは 27.90%、大津クリーンセンターは 24.81%の増加となっている。環境美化センターでは、操業停止するまでの 4 月から 10 月分を前年比較すると、平成 25 年度が 73,101 千円、平成 24 年度が 58,127 千円であり、25.76%の増加である。また、単価も 3 円以上あがっている。電気の大口使用者への小売事業については、平成 12 年より参入規制が順次撤廃され、従来の電力会社以外に、電力小売事業に新規参入した事業者も電気の供給を行っている。これにより、一般競争入札によって新電力に切り替え、電気料金を大幅に引き下げる自治体が増えてきている。関西電

力株式会社との電力供給契約を打ち切り、割安な新電力に切り替えた企業や自治体は、平成 26 年 4 月 1 日～8 月 1 日の 4 か月間で、前年同期より 197 件多い 1,598 件に上った。このような状況のなか、大津市の各処理施設においては、依然として従来からの契約を継続し続けており、関西電力株式会社との契約以外についての検討も行っていない。様々な条件の施設があるため、複数の電力会社と契約することも念頭に電力料金の削減の可能性を検討する必要がある。

(講じた措置の内容)

電力需給については、平成 12 年より特別高圧が自由化となり、引き続き平成 16 年より高圧電力が自由化されたことにより、電力供給会社を選べるように規制緩和されました。

大津市においては、平成 26 年 3 月に「大津市再生可能エネルギー等利活用方針」が策定され、そこでは「契約電力が 300Kw 以上で、負荷率が 30%未満の施設を主に検討する。」と定めており、このことを鑑みても大口需要家で、しかも負荷率が高いところでは難しいと考えています。

また、「関西電力㈱との契約以外について検討も行っていない」とありますが、市内 PPS 事業者へ電力供給の打診をしましたが、環境美化センターのように、負荷率が 70%以上、需要率も 65%以上で効率が高く、契約電力も大きい (1,250kw) ところでは難しく、関西電力㈱と 5 年間の長期契約をすることにより基本料が 6%安くなることから、長期契約により (平成 19 年 4 月より平成 24 年 3 月まで) 需給しているものであり、平成 24 年 4 月以降についても 3 年間の長期契約により需給しています。

今後については、一般家庭の電力需給についても自由化される中、電力供給会社の動向を注視していきます。

(環境部 北部クリーンセンター・大津クリーンセンター・環境美化センター)

[5] 大津市生ごみ堆肥化支援事業

1 監査結果

(報告書 170 頁)

(1) 交付された補助金について

「補助金の交付の対象となる経費は生ごみ堆肥化事業のうち家庭系生ごみの回収及び堆肥化処分に係る経費」であり、補助金の額は、別紙 2 及び別紙 7 で確認された参加世帯数及び生ごみ回収量を別表の区分に当てはめ、算定されている。

別紙 8 で報告されている「総事業費 (A)」の参考資料として明細が提出されているが、平成 25 年度の補助対象事業費として報告されている総事業費 81,109 千円には、設備に係る減価償却費 (16,469 千円) が計上されており、さらに、設備を購入した時の借入金の元本返済額 (16,174 千円) も集計されている。

総事業費 81,109 千円から借入金の元本返済額を除くと、別表 8 の C 差引額は 62,789 千円となり、実際の補助金額 64,200 千円を下回り、差額の 1,410 千円は実際の経費以上に補

助金が交付されたこととなる。

(講じた措置の内容)

当該補助事業は「下水道の整備等に伴う一般廃棄物処理業等の合理化に関する特別措置法」に基づく支援事業であり、合理化合意書の中で補助金額の区分、算定基準を参加世帯数と回収量により決定することになっており、係る経費に対して補助金を算出するものではありません。

(環境部 廃棄物減量推進課)

(報告書 170 頁)

(2) 補助金算定の基準について

補助金の額は参加世帯数と生ごみ回収量によって決定される。このうち、参加世帯数については、事業者が生ごみ堆肥化事業参加世帯名簿を申請時及び年度終了後の実績報告時に大津市に提出することとなっている。事業者は、当該事業開始前の、平成 22 年度に実施した調査で、参加の意思を表明した世帯数に、転出・転入等による増減をしたものを各年度の参加世帯数として報告している。当該参加世帯数は実際の参加世帯数ではなく、事業開始前に参加の意思を表明した世帯数である。実際には参加していない世帯や、途中で参加をやめた世帯、途中から参加した世帯が存在しうることが想定される。実際に事業に参加をしている世帯数を把握することは現実的には困難であり、参加世帯数が補助金の算定基準であることに無理があると考えられるため、算定基準に参加世帯数を用いるべきでない。

(講じた措置の内容)

当該補助事業は「下水道の整備等に伴う一般廃棄物処理業等の合理化に関する特別措置法」に基づく支援事業であり、算定基準は「合理化計画」の中で決定されているものであるため、変更はできないものと考えています。

(環境部 廃棄物減量推進課)

2 意見

(報告書 170 頁)

(1) 生ごみ堆肥化事業について

組成調査の結果、大津市の燃えるごみの約 50%が生ごみであることから、燃えるごみの減量には生ごみの減量が大きな意味を持つ。そのための事業の 1 つとして生ごみ堆肥化事業がある。しかし、現在大津市は、積極的に堆肥化事業を行うことは考えていない。当堆肥化事業についても、「特別措置法」であるとして、一般廃棄物処理計画に組み込んでいない。しかし、実際には志賀町区域において実施されているのであり、少なくとも平成 29 年度までは積極的に当事業を市民に推奨することが、燃えるごみの減量につながるのである。

から、当事業をより積極的に活用することが望まれる。また、堆肥化事業について検討し、「特別措置法」が終了する5年後の、平成30年度以降についても、継続又は拡大の可否について検討することが必要である。

(講じた措置の内容)

現在の堆肥化事業は「下水道の整備等に伴う一般廃棄物処理業等の合理化に関する特別措置法」に基づく支援事業であることから、一般廃棄物処理の許可を与え、さらに一日の処理量の上限を定めているものであります。

特別措置法終了後に継続や拡大するには、施設の拡大や新たな許可、その他関係法令等を遵守する必要があるため、今後の可能性について検討していきます。

(環境部 廃棄物減量推進課)

IV 環境美化センター

[1] 環境美化センター焼却炉停止

1 意見

(報告書 176 頁)

(1) 排ガス監視体制の整備について

環境美化センターにおいて、基準値を超えるばいじんが排出されていても、ばいじん計が故障していたため異常値を検出することができなかった。日々の排ガス監視業務のなかで本来発見されるはずのものが発見されず、年間 2 回実施される外部委託分析機関の排ガス測定の実施で判明した。

日々の排ガス監視業務は、焼却炉が適切に稼働しているかどうかチェックする重要な役割を担う。一年に 2 回実施される排出ガス測定の定期点検は、そのチェック機能を補完・担保をするためのものであるが、定期点検だけに頼ると、排ガス監視を担う測定機器が故障している状態下で最長 6 か月運転するおそれがある。

また、設備の老朽化が進んでいるのは事実であり、想定もできない故障が発生する可能性は十分にあると考えるべきである。今回のように老朽化による破孔が生じたとしても、測定機器さえ正常に機能していれば、十分な排ガス監視が行え、事故を未然に防げた。老朽化した焼却設備にはより一層の排ガスの監視体制の整備・管理が望まれる。

(講じた措置の内容)

環境美化センターでは、ばいじんの漏洩や流出に関しては、年 2 回の外部分析機関の排ガス測定や自動測定器であるばいじん計だけに頼ることなく、40 日に 1 度の割合で定期的に人が煙道内部に直接入り、ばいじんの漏洩の有無などを点検確認しています。事故前の煙道内部点検は平成 25 年 9 月 9 日～9 月 12 日及び平成 25 年 10 月 21 日～10 月 24 日に点検員が誘引送風機から煙突直下までの煙道内部に直接入り、ばいじんの漏洩の有無などを確認しており、その時点では、ばいじんの漏洩が無かったことを確認しています。

従前は、外部委託分析機関によるばいじんの測定は年 2 回、ダイオキシン類の測定時(年 1 回)に同時にばいじん測定も行い年間合計 3 回のばいじん測定を実施していましたが、ダイオキシン類の測定を平成 26 年度より、年 4 回実施することとし同時にばいじん測定を行うことで、年間合計 6 回のばいじん測定を実施することとしました。

また、1 号 2 号とも自動測定器(ばいじん計)の更新工事を行い、排ガス監視体制の強化を図っています。

(環境部 環境美化センター)

(2) 第三者の専門家による十分な事故調査の検証の必要性について

今回、専門的な見解を得るため、大学教授の意見を聴取している。しかし、現地視察も依頼せず、1時間程度のものであり十分とはいえない。

大学教授による意見聴取の概要

日時	場所	時間	報償費
平成26年2月26日	大学内研究室	13:30より1時間程度	9,800円

昨今、企業や官公庁、地方自治体、独立行政法人あるいは大学、病院等の法人組織などの企業等において、犯罪行為、法令違反、社会的非難を招くような不祥事が発生した場合、外部者を交えた機関を設けて調査を依頼するケースが増えている。このような機関は、企業等から独立した委員をもって構成され、徹底した調査を実施した上で、専門家としての知見と経験に基づいて原因を分析し、必要に応じて具体的な再発防止策等を提言する。それを対外公表することで、最終的には企業等の信頼と持続可能性を回復することを目的とするものである。内部者の調査では、調査の客観性は担保されず、社会的信頼を回復させることは困難なためである。

どのような機関を設けるかは、市民に与える影響の重大性などを総合的に判断し決定すべきであるが、少なくとも第三者の専門家を含めての十分な調査・分析を行った上で再発防止策等を検討する必要がある。

(講じた措置の内容)

平成25年度に排ガス中のダイオキシン類及びばいじん濃度について基準値を超過したことから、2度に亘っての記者発表、市議会への報告、並びに関係地元住民の皆様への謝罪、報告、説明等を行うと共に、本焼却施設を設置した炉メーカーの技術者によって原因調査を実施するとともに、バグフィルタ設置に係る当時の市担当者やメーカー側技術者並びに外部測定分析機関とも原因や再発防止策等について協議し、学識経験者にもポイントとなる点について意見を伺い、報告書にまとめ、市議会の生活産業常任委員会でも報告し説明をしました。

(環境部 環境美化センター)

(3) 運転停止中の運転管理委託契約について

運転停止中であっても、ごみの市外搬出のためクレーン操作は必要であるが、運転員を 8 名確保する必要性はなかったと思われる。緊急事態の際にも、必要人員の見積は適正に行う必要がある。

また、補機員は、施設保守整備を担当するが、運転停止中点検業務を集中させるため増員して設計されている。しかし、設計書では補機員の人数が従前と同じであり、契約書と整合性がとれていない。具体的には、委託契約書の一部変更契約書における第 8 条「業務体制の従事者の配置」において、炉運転員の夜勤者や交通誘導員については変更されているものの、大幅に増員して設計している補機員の人数は設計書では従前と同じになっている。設計書と契約書及び仕様書の整合性には、十分留意すべきである。

[仕様書と委託業務設計書の従事者人数の違い]

炉運転停止中 (平成 25 年 12 月～平成 26 年 3 月)

仕様書 従事者数				委託業務設計書			
	日勤	夜勤	計		日勤	直勤	計
総括責任者	1 名		1 名	総括責任者	1 名		1 名
副総括責任者	1 名以上		1 名以上	副総括責任者	1 名		1 名
炉運転員	3 名以上	1 名以上 ×2	5 名以上	班長	3 名	2 名	5 名
クレーン操作員	1 名以上	1 名以上 ×2	3 名以上	運転員		8 名	8 名
補機員	5 名以上		5 名以上	補機員	10 名		10 名
ごみ投入監視員	1 名以上		1 名以上	ごみ投入監視員	1 名		1 名
ごみ計量員	1 名以上		1 名以上	ごみ計量員	1 名		1 名
				年末年始要員	1 式		
交通誘導員	2 名以上		2 名以上	交通誘導員	2 名		2 名
計			19 名以上	計			29 名

(講じた措置の内容)

焼却炉の停止に伴い、夜勤時の 4 名体制を半減させて 2 名体制としました。通常時の夜勤については、事故前までは 4 名×4 班体制としていたものを、長期間 2 炉停止をする為に 2 名×4 班体制に半減し 8 名としたものです。当時バグフィルタ工事期間中の夜間であっても、多くのコンプレッサー類やポンプ類などは稼働中であるため、夜間の中央操作室での監視業務や夜間の巡回監視点検などで 1 日 2 名は最低限必要であるため 2 名×4 班の延べ

8名を確保したものです。

焼却炉が停止したため、従来の定期点検の必要はなくなったものの、稼動後約 25 年を経過した焼却設備を半年間休止しその後再び 6 月下旬から計画どおり再稼動できる状態に保ち続けなければならないため、定期的に各機械設備等を稼動させることが必要であり、毎週試運転業務を実施することとしました。それ以外にも、今回の工事ではバグフィルタ内の円筒ろ布は更新せずに既設のものをそのまま使用することとしたため、運転再開時にトラブルが起これないように、当該円筒ろ布（直径 15cm×長さ 5m）960 本について 1 本 1 本付着したダストの払い落とし作業やバグフィルタクリーンルーム、煙道の清掃等のほか各機械設備の点検・補修等を集中して実施しておりそれに必要な体制を組んだものです。

また、従来の搬入車両に加えて、ごみを市外に搬出するための大型の搬出車両の出入りが頻繁にあったため、日勤者のうちの 2 名を交通誘導員として門前とプラットホーム前に配置しました。

新たな交通誘導員の配置や夜間体制の半減については仕様書で明示できていましたが、補機員及び運転員の呼称は修正せず実際の業務は試運転業務や点検整備作業に従事することとして変更契約を締結しました。実際の人員配置と業務内容は、毎日提出される運転日誌で確認しているため作業員の呼称を変更する必要はないものと判断し、仕様書に変更点が明記できていなかったことは事実であります。今後、変更が生じた場合は、設計書と仕様書との整合性には、十分留意します。

（環境部 環境美化センター）

（報告書 177 頁）

（４）ダイオキシン類濃度測定業務委託契約について

平成25年8月16日の定期検査は、測定から調査結果の報告までに3か月近く経っており、異常な状態の発見に時間がかかっている。再検査の際には、9日後には測定値が報告されており、報告期間を短縮することは可能であると考えられる。測定値の速報値を早期に受け取ることができるように、調査業務を委託する際に、委託契約書において、調査報告書の納期などを委託機関と明確に取り決めるべきである。

（講じた措置の内容）

測定分析機関において、最初の分析結果が、今までには無い非常に高い数値であったため、分析機関として、自社で保管されていた分析試料の残り分を使い再分析を行った値を再度確認した後に当センターに速報通知をされたため、結果として速報通知に時間がかかってしまいました。

平成 27 年度より、仕様書に速報の報告期限等も明記して契約する様にしました。

（環境部 環境美化センター）

[2] 焼却炉運転停止中の家庭ごみ臨時市外搬出業務委託

1 意見

(報告書 178 頁)

(1) 緊急時の他市町等とのごみ処理の協定について

平成 25 年 11 月に環境美化センターが 2 炉とも停止したことにより、大津市の処理施設で処理できないごみを急きょ市外の処理施設へ委託することになり、受入先を確保することが重要課題であったと考えられる。

今回は、大津市の処理施設で処理できないごみの 98.5%の処理を三重県伊賀市にある民間事業者である三重中央開発(株)に委託することができたため、環境美化センターの休炉の間処理することができた。

今後、このような突発事故や災害で焼却施設の操業を急きょ停止することが起こることを想定することが必要である。このため、各市町村の処理施設において基本的には単独処理を前提としながら、緊急時に互いに支援する体制づくりを検討してみる必要がある。

他市町等では、災害時に近隣市町村と協力協定を締結している場合があるが、災害時だけでなく突発的な事故も含めた協力協定を、あらかじめ他市町等と結び、緊急時に互いに支援する広域連携体制を整備することが望まれる。

(講じた措置の内容)

一般廃棄物の広域連携処理については、滋賀県が事務局となっている滋賀県廃棄物適正管理協議会において災害時における協力協定等の締結の検討を進めていることから、本市としても緊急時の広域連携体制について、その進捗に合わせて検討していきます。

(環境部 廃棄物減量推進課)

(報告書 179 頁)

(2) 処分費用の妥当性について

今回、市外搬出した処分費用のコストの妥当性を検証する。

検証にあたり、現在、大津市では、運営経費から 1 t あたりの処分費経費を算出しているが、平成 25 年度は環境美化センターの 2 炉停止した年度であり異常値であるため、通常の運転にかかわる処分経費として、平成 24 年度の 1 t あたりの処分経費 21,897 円 (p 109 参照) と比較したい。

ただし、この集計には、廃棄物処理施設のプラント等の設備投資に対するコストが集計されていないため、コストの妥当性の検証のため、過去の環境美化センターのパンフレット等から設備投資に伴う減価償却費を概算して検討する。

耐用年数を 30 年、残存価額 0 として定額法で減価償却費を計算すれば、年間減価償却費は 159,666 千円となる。平成 24 年度の環境美化センターのごみ処理量 41,061.98 t から 1 t あたり 3,888 円と計算される。

1 tあたりの処分経費 21,897 円にこの 1 tあたりの減価償却費を加算すれば、大津市での処分コストは 1 tあたり 25,785 円と計算される。

緊急的に市外搬出をしなければならず、遠隔地への収集運搬費用や、一旦ごみピットに入れたごみを再度大型トラックに積替える作業などの委託料は当然追加的に負担が増えるものであるが、ごみ処分費については、大津市での処分コスト 1 tあたり 25,785 円と計算されるものと比較すると、市外搬出による処分費 1 tあたり 29,719 円は妥当な範囲の委託料と考えられるが、大津市として廃棄物処理施設のプラントのコスト計算を含めた正確な処理費のコストを把握できるように検討されたい。

[環境美化センターのごみ焼却施設の設備投資額]

	竣工年月	総工費
ごみ焼却施設	昭和 63 年 3 月	3,135,000 千円
ダイオキシン対策工事	平成 11 年 6 月	1,655,000 千円
合計		4,790,000 千円

(講じた措置の内容)

現在、本市ではごみ処理に関するコスト計算を行い公表しておりますが、今後は廃棄物処理施設に係るコスト計算を含めた処理費の把握について、その必要性も含め検討していきます。

(環境部 廃棄物減量推進課)

[3] 焼却に係る運転業務委託料

1 意見

(報告書 1 8 4 頁)

(1) 積算方法について

環境美化センターでは、運転操作監視業務の積算にあたっては、「廃棄物処理施設維持管理業務積算要領」による基準人数の計算によって、運転員 5 人×4 班の 20 人(直勤班長 4 名、直勤運転員 16 名)として設計金額を計算している。

一方、実際の運転員の業務体制は、運転員 4 人×4 班の 16 人の体制で運用されているため、この算定される設計従事者人数は実際の業務体制の従事者よりも 4 名多くなる。

補機員については、稼働停止前については、「廃棄物処理施設維持管理業務積算要領」による基準人数 4 人としていたところ、実際はそれより 2~3 名多くの体制で従事している。

委託業務を積算するにあたって、「廃棄物処理施設維持管理業務積算要領」によって客観的な基準で計算することは大切なことであるが、焼却施設の運転管理においては、焼却施設それぞれが特殊な機械設備であり、その運転管理業務を全国の標準化した焼却炉の処理能力から算定される計算だけで積算すべきではない。

委託先とは随意契約で毎年契約されており、将来的にも変更される予定はない。必要な

業務体制の実態は把握できるなかで、「廃棄物処理施設維持管理業務積算要領」を参考にしながら、必要に応じて実態に即する必要人数で積算すべきである。

委託会社と業務委託契約を締結するにあたり、委託会社から見積書を入力し、設計金額の範囲内であれば、見積金額で契約を締結することになる。環境美化センターでは、「廃棄物処理施設維持管理業務積算要領」の算定人数の従事者基準人数で委託業務の設計金額を算定しているため、過大な委託料を支払うことにつながっている。

平成 25 年度の実際の従事日数と設計書の従事日数とを比較すれば、運転員等は、1,143 人工設計人数が過大となり、一方、補機員は、894 人工は過少となるため、設計額の過大金額を概算計算すれば次のとおり 6,373 千円となる。なお、委託業者は、委託契約書の仕様書の条件にほぼ従って従事している。

①設計額の概算計算

	実績－設計人数（人工）	単価（円）	金額（千円）	
運転員等	1,143	15,600	17,830	
補機員	△894	15,600	△13,946	
直接人件費計			3,884	
直接経費			77	直接人件費×0.02
業務管理費			316	(直接人件費＋直接経費)×0.08
技術管理費			699	直接人件費×0.18（総括責任者、副総括責任者、ごみ投入監視員、ごみ計量員、年末年始要員は除く）
業務原価計			4,976	
諸経費			1,094	業務原価×0.22
業務価格計			6,070	
消費税等			303	5%
計			6,373	

（講じた措置の内容）

運転管理業務委託の積算方法については、公益社団法人全国都市清掃会議が発行している廃棄物処理施設維持管理業務積算要領に基づき積算しています。一方で、委託業者から提出された見積書と比較し、見積書が積算額を下回っていれば見積書の金額で契約を締結しています。焼却施設運転管理委託業務は、仕様書に基づき受託者が自己の業務として独立して業務を処理する責任があり、受託者従業員の勤務時間帯や、各業務に何人を割り当てるかなど細部に亘る業務内容実施の方法については受託者の判断で実施しています。

しかしながら当センターでは、近年、機械設備の修繕業務が多く、保守や小修繕等即ち

補機員の従事業務が増加しており、積算の内容と現場配置実態が必ずしも一致しないケースも生じることから、御指摘を踏まえて平成 27 年度より、積算要領を基本に現場実態を考慮し、可能な限り実態に即したものとなる積算方法に見直しました。

(環境部 環境美化センター)

(報告書 185 頁)

(2) 委託費設計業務のチェックについて

大津市の 3 焼却施設の設計計算において、大津クリーンセンターでは、廃棄物処理施設維持管理業務積算要領を参考にしながらも、実態を勘案して積算している一方で、環境美化センターでは廃棄物処理施設維持管理業務積算要領のみに基づいて積算しているなど、同じ大津市の焼却施設でも積算方法が異なっている。

それぞれの主管部門で設計積算を行うだけでなく、他部署でその設計積算を適切なものかどうかチェック体制が必要である。

(講じた措置の内容)

環境美化センターにおいても、他施設と同様に廃棄物処理施設維持管理業務積算要領を参考にしながら、平成 27 年度より実態を勘案し積算を行いました。

また、担当所属だけの設計積算で終わらないように、3 施設において情報共有を図ることとしました。

(環境部 環境美化センター)

[4] 騒音測定について

1 意見

(報告書 186 頁)

(1) 測定結果への対応について

基準値を超える測定結果が報告されているにもかかわらず、その対応策が何らとられていないことは問題である。

(講じた措置の内容)

環境美化センター改築事業に係る環境影響評価準備書からも明らかなように、近くを走っている高速道路からの道路交通騒音の影響を受けているため実際の環境美化センターから発生している騒音値よりは高い値となっているものと考えています。

(環境部 環境美化センター)

V 北部クリーンセンター

[1] 資源化手選別作業業務委託

1 意見

(報告書189頁)

(1) 平成26年度の北部クリーンセンターの資源化手選別作業の体制について

平成26年4月1日以降、それまで各収集地において、月1回収集されていたびんの手選別作業がなくなり、クリーンセンター資源化施設への搬入回数は20%減っており、搬入重量は59.7%減少している。作業時間、作業人数からみても、業務に余裕があり、平成25年度にはない「搬入待機」という記載が平成26年度にはある。配置人員は1名、11%の減少にとどまっているが、業務日誌での前年度比較からわかるとおり人員過剰である。搬入される資源化物が減少しており、それに見合う効率的な作業方法や人員の適正配置を行う必要がある。

(講じた措置の内容)

平成26年度からプラスチック容器包装及びびんの収集方法が大きく変わり、これに伴う搬入量が増加した一方、かん及びペットボトルは減少しています。このため、実態の変化に対応するとともに、より効率的な作業や状況に応じた作業方法について検証し、平成27年度は、業務量に対応した効率的な作業の遂行を考慮し委託契約を行いました。

(環境部 北部クリーンセンター)

VI 大津クリーンセンター

[1] 運転管理業務

1 意見

(報告書189頁)

(1) 管理業務と検査業務の分離について

調査分析の結果によっては、運転管理業務の責任が発生するおそれがある。そのため、運転管理業務を行うものが、調査分析業務を行うことは望ましくない。調査分析機関は、法令で定める条件に適合する知識経験を有する計量士又は主任計量者が配備された県知事に登録を受けたものである。その調査結果は公に又は第三者に一定の事実が真実である旨を表明されるものである。

しかし、調査結果が真実である旨を表明するものであったとしても、その調査分析機関が調査対象者と利益相反するような立場にあれば、その調査結果が第三者に信頼されないことも考えられる。

したがって、運転管理業務と調査分析業務とは、それぞれ委託先の選定においてかならず別々の独立したものを選定すべきである。

結果的に、調査分析業務の入札は、運転管理業務受託者は参加したものの、落札は別の業者が落札したため、同一業者が運転管理業務と調査分析業務を行うことはなかったが、指名業者選定の際には、調査分析業務の独立性を考慮して選定すべき配慮が必要である。

(講じた措置の内容)

当センターにおける浸出水処理運転管理等に係る業務（以下「当該管理業務」という。）と水質・悪臭等測定分析業務（以下「当該分析業務」という。）については、いずれの業務も、当センター自らが、管理運営の実施主体として行っているもので、適正な水処理のための一体的な業務（当該管理業務の成果を当該分析業務で測定すること、また、当該分析業務による測定結果を当該管理業務での水処理の運転管理に反映させることにより行っている一連の管理運営業務）であります。従って、当該分析業務については、実施主体以外の者が行う検査（例えば、公的機関や第三者によるもの）とは位置付けが異なります。

このことから、基本的には、当該管理業務と当該分析業務の内容を合わせたものをもって1つの業務として委託することが考えられますが、本管理業務と本分析業務の両方を受託できる業者が少ないことから、入札における競争性の確保などのため、従前から、2つの業務に分けて発注しているものであります。

今般の意見に対する対応については、指名業者選定に関するものであることから、部内の委託契約審査委員会において、対象となっている委託業務（同種の業務を含む。）に係る今後の発注に際しては、改めて、上述の当該管理業務と当該分析業務の関係などを確認した上で、指名業者の選定について慎重に審議し、判断したいと考えています。

(環境部 大津クリーンセンター)

Ⅶ 補足的意見

[1] 一般廃棄物管理票（マニフェスト）

1 意見

（報告書192頁）

（1）マニフェストの効果について

大津市は、マニフェストの効果を、ごみの排出者にとって「ごみが適正処理されたかどうかを確認できる」及び「ごみの適正処理を証することができる」としている。しかし、市に提出されたマニフェストと排出されたごみの突合をすることは現実的ではなく、一致を確認していないことから、事業者が排出したごみが適正処理されたかどうかを確認することや適正処理を証することはできない。また、ごみの排出者にとって、「ごみの排出量を記入するので、コスト感覚が高まり減量ができる」及び「ごみの種類を記入するので、分別意識が高まり種類に応じた適正処理ができる」という効果もあるとしているが、実際は多くの場合、排出者ではなく、収集運搬業許可業者がマニフェストを記入していること、また平成26年4月からは、ペットボトル、かん、びん、プラスチックなどの産業廃棄物は市に搬出することを認めていないことから、コスト意識が高まり減量ができるといった効果や、分別の意識が高まるという効果はない。

また、収集運搬業者にとっては「マニフェストどおり処理する必要がある、適正処理できる」、「ごみの排出者が明確になり、適正処理の責任感が高まる」及び「ごみの種類が明確になり、種類に応じた適正処理ができる」という効果があるとしている。この点についても、大型ごみ以外は、事業者が排出できるごみは、可燃ごみのみであり、「適正処理」という問題は生じてこない。

事務量の点を考慮すると、各処理施設において、すべてのマニフェストに押印をするため、少なくない人員と時間が必要となっている。さらに、ごみ処理施設は、マニフェストによって、排出量や排出物の種類を確認できるが、大量のマニフェストの一枚一枚の記載をその都度確認することは行われておらず、現在、回収したマニフェストはそのまま保管されている。

マニフェストを導入した時に期待した効果を得るには、毎日、ごみを排出する都度、書面によって確認するのではなく、より簡易的な方法でも可能と思われる。多くの場合は排出事業者の毎日のごみの量や種類は大きくは変わらない。毎日ほぼ同種、同量のごみを排出する事業者については、例えば、収集運搬許可業者が排出事業者と契約する際に、ごみの種類及び量について確認し、それを大津市に報告することでも、ほぼマニフェストと同様の効果が得られると考えられる。さらに、そのような事業者でも例外的な排出をする際や、毎日ごみの排出量や種類が異なる事業者の場合のみ、その都度の報告にするなどとする取扱いが、より現実的、効率的である。

ごみの適正排出を促すために、多大な資源と労力を必要とするマニフェストが事務手続

上有効な方法であるか、他のより効率的な方法によって期待した効果を得ることができないかについて、再検討する必要がある。

(講じた措置の内容)

平成 26 年度において事業系燃やせるごみが平成 25 年度と比較して約 18.3% (約 5,500 t) 減量したことは、産業廃棄物と一般廃棄物の区分の徹底とマニフェスト制度実施の効果であると評価しています。御指摘の点については、現行のマニフェスト制度の理解を更に深めていく中で、状況を注視し、今後の運用と合わせて検討していきます。

(環境部 廃棄物減量推進課)

[2] 大津市指定ごみ袋

1 意見

(報告書 193 頁)

(1) 規格の確認について

大津市では、平成 13 年度より、指定ごみ袋制度を導入しており、ごみ袋が大津市の規格どおりであるかを確認する最初の審査は平成 12 年 11 月 24 日に行われた。その後、平成 19 年 6 月 22 日までに全 5 回合計 23 業者が審査に合格し、このうち 9 業者は現在も引き続き製造、販売を行っている。大津市は、いったん審査に合格し、指定番号を付与されたごみ袋について、その後も継続してごみ袋が規格どおり製造され続けているか否かについての確認を行っていない。規格に該当しなくなった場合には改善を求めることとなっているが、確認を行わなければ、規格に該当しなくなったか否かを知ることはできない。平成 26 年 3 月末現在、直近に許可を得た業者の審査は平成 17 年 8 月 16 日であり、8 年以上が経過している。指定透明ごみ袋が継続して規格どおり作られているか否かについて、年に 1 度は確認をする必要がある。

(講じた措置の内容)

大津市指定ごみ袋の販売等については、年に一度、業者確認をしています。

指定ごみ袋の規格についても、同様に定期的な確認を行うよう規格審査の方法も含め検討しています。

(環境部 廃棄物減量推進課)

[3] 市役所本庁との往復

1 意見

(報告書 194 頁)

(1) 本庁との往復について

各ごみ処理施設の職員は、起案文書の決裁や支出命令書等を処理するためや、会議、研修等の様々な用件のため本庁と行き来をしている。環境美化センターは毎日行き来してい

る。環境美化センターを除く北部クリーンセンターと大津クリーンセンターの1か月間の平均往復回数のはべ12回程度である。つまり2日に1回行き来をしていることになる。往復に要する所要時間は1時間から2時間である。往復の理由には、起案文書や工事施工伺に決裁をもらうためというものがある。決裁をもらうまで、次の事務処理や工事等が迅速に進められないため、決裁をもらいに本庁へ行かざるを得ない状況とのことである。往復に貴重な就業時間を費やすことを避けるため、決裁をもらうだけの往復をなくす方法についてごみ処理施設の組織上の位置づけを含め検討されたい。

(講じた措置の内容)

各施設においては、業務上、必要最小限の頻度で行き来しているところであり、一般的な決裁等については通送扱いをしています。業務を他の所属に委託できない業務(支払命令書、工事施行伺等説明が必要な決裁書等)にあつては、その性質上、通送扱いはできないため止むを得ないと考えています。

(環境部 環境美化センター・北部クリーンセンター・大津クリーンセンター)

[4] 焼却施設の建設計画とごみ有料化

1 意見

(報告書200頁)

(1) 施設整備計画とごみ有料化

現在大津市が検討している2つの焼却施設の建設計画の前提条件としている「処理すべきごみの量」は、平成23年3月に策定された「一般廃棄物(ごみ)処理基本計画」にて推計されている、平成32年度の焼却ごみの量である。当計画では、さまざまな施策等による平成32年度の焼却ごみの量を推計しているが、その施策等にはごみの有料化施策は含まれていない。

大津市は現在、集積所に搬出する家庭系ごみに対して手数料は徴収していない。大津市においては、「家庭ごみの有料化について」の答申書が大津市廃棄物減量推進審議会より平成23年1月に出ており、その中で、

『当審議会は、専門家とともに市内の各方面でご活躍の方々と構成されており、有料化に係る多くの課題について様々な視点で議論を重ねて参りました。その結果、有料化によるごみ減量効果の他、市のごみ行政の現状や周辺自治体における実施状況等を鑑みて、大津市においても「家庭ごみの有料化」を実施すべきであるとの結論に至りました。』

と結論付けられている。しかし、当答申から4年を経過した平成27年1月現在においても、ごみ減量施策の充実に努めることにとどまっており、有料化については踏み込んだ検討がなされておらず、実施については何も決まっていない。ごみの有料化を実施するか否かで、将来のごみの量に影響を与え、そのごみの処理量によって、新焼却炉の規模等の計画に影響がある。更には、想定するごみ量が減少してしまうことにより運転管理の契約上ペナルティーが発生することも起こりうる。新焼却施設の建設の計画が最終段階にきていること

から、早急に大津市としてごみ有料化についての結論を出す必要がある。

(講じた措置の内容)

家庭ごみ有料化については、大津市廃棄物減量等推進審議会より平成 23 年 1 月に「実施すべき」との答申を受けていますが、当時とは背景も状況も様変わりしている上、答申に掲げる有料化の目標は達成していることから、答申内容にある有料化の意義は失われていると考えています。

本年度、審議会において答申内容を白紙に戻すことも含め、改めて審議することとしており、その審議結果に基づき方針を決定します。

(環境部 廃棄物減量推進課)