

平成 26 年 4 月 1 日 施行

平成 29 年 4 月 1 日 改正

令和 4 年 3 月 31 日 改正

令和 7 年 4 月 1 日 改正

### 大津市コミュニティ助成事業に係る補助金交付基準

|                        |                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補助金の名称                 | 大津市コミュニティ助成事業に係る補助金                                                                                                                                                                                    |
| 補助金の交付目的               | 自治会等が実施するコミュニティ活動に直接必要な設備等の整備に対して補助することにより、地域のコミュニティ活動の充実・強化を図り、地域社会の健全な発展と住民福祉の向上に寄与することを目的とする。                                                                                                       |
| 補助金の交付対象者              | 自治会、学区自治連合会、大津市自治連合会                                                                                                                                                                                   |
| 補助対象事業                 | 一般財団法人自治総合センターが実施するコミュニティ助成事業に係る助成金の決定を受けた事業であって、次のいずれかに該当するもの<br>(1) コミュニティ活動に直接必要な設備の整備に関する事業（対象となる事業費の総額が 1 0 0 万円以上となるものに限る。）<br>(2) 自治会館の建設整備に関する事業                                               |
| 補助対象経費                 | 次の各号に掲げる事業の区分に応じ、当該各号に定める経費<br>(1) コミュニティ活動に直接必要な設備の整備に関する事業 当該事業に要する経費のうち、市長が必要と認める経費<br>(2) 自治会館の建設整備に関する事業 当該事業に要する経費のうち、市長が必要と認める経費                                                                |
| 補助金の額及びその算<br>定方法又は補助率 | 次の各号に掲げる事業の区分に応じ、当該各号に定める額（その額に 1 0 万円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てた額）<br>(1) コミュニティ活動に直接必要な設備の整備に関する事業 対象となる事業費の総額。ただし、2 5 0 万円を限度とする。<br>(2) 自治会館の建設整備に関する事業 対象となる事業費の 5 分の 3 以内に相当する額。ただし、2, 0 0 0 万円を限度とする。 |
| 補助金交付事業の<br>開始時期       | 昭和 5 3 年度                                                                                                                                                                                              |
| 補助金交付事業の<br>終了時期       | 一般財団法人自治総合センターが実施するコミュニティ助成事業に係る助成金の交付措置が終了したとき。                                                                                                                                                       |
| 実績報告書の<br>提出期限         | 補助事業を完了した日から起算して 1 か月を越えない日又は当該補助金の交付の決定に係る年度の 3 月 3 1 日のいずれか早い日                                                                                                                                       |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 帳簿の備付け | 補助金の交付を受けた者は、当該補助事業完了後１０年間、当該補助事業に係る収支及び支出を明らかにした帳簿を備え付け、補助金の使途を明らかにしておかなければならない。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| その他    | 自治会館の建設整備に関する事業に関する補助金は、対象となる事業について大津市ふれあいの家設置事業費補助金の交付を受ける場合は、交付しない。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 様式     | <p>大津市コミュニティ助成事業費補助金交付申請書（様式第１号）<br/> 添付書類；別表第１（申請に際して提出する書類）</p> <p>大津市コミュニティ助成事業費補助金交付決定通知書（様式第２号）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助金交付申請棄却（却下）決定通知書（様式第３号）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助金交付決定取消通知書（様式第４号）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助金交付決定変更通知書（様式第５号）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助事業変更承認申請書（様式第６号）<br/> 添付書類；別表第２（変更申請に際して提出する書類）、<br/> 交付決定通知書（写）</p> <p>大津市コミュニティ助成事業費補助事業中止（廃止）承認申請書（様式第７号）添付書類；交付決定通知書（写）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助事業変更承認決定通知書（様式第８号）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助事業中止（廃止）承認決定通知書（様式第９号）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助事業変更承認申請棄却（却下）決定通知書（様式第１０号）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助事業中止（廃止）承認申請棄却（却下）決定通知書（様式第１１号）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助事業実績報告書（様式第１２号）<br/> 添付書類；別表第３（実績報告に際して提出する書類）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助金確定通知書（様式第１３号）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助金交付請求書（様式第１４号）添付書類；補助金確定通知書（写）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助金交付決定取消通知書（様式第１５号）<br/> 大津市コミュニティ助成事業費補助金返還通知書（様式第１６号）</p> |
| 担当部署   | 大津市市民部自治協働課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

様式第 1 号

大津市コミュニティ助成事業費補助金交付申請書

年 月 日

(宛 先)  
大津市長

申請者 自治会名  
住 所  
代表者名

大津市補助金等交付規則第 4 条第 1 項の規定により、大津市コミュニティ助成事業費補助金の交付について次のとおり申請します。

|                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| 補 助 年 度                   | 年 度                  |
| 補助事業の名称                   | 大津市コミュニティ助成事業        |
| 補助事業の目的及び内容               |                      |
| 補助事業の経費所要額                | 円                    |
| 交 付 申 請 額                 | 円                    |
| 補助事業の着手予定年月<br>日及び完了予定年月日 | 着手 年 月 日<br>完了 年 月 日 |
| 添 付 書 類                   | 別 表 第 1 参 照          |

様式第 2 号

大津市コミュニティ助成事業費補助金交付決定通知書

大 第 号  
年 月 日

様

大 津 市 長 印

年 月 日付けで申請のあった大津市コミュニティ助成事業費補助金の交付について、次のとおり決定したので大津市補助金等交付規則第 7 条第 1 項の規定により通知します。

|               |                                                                                                   |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補 助 年 度       | 年 度                                                                                               |
| 補 助 事 業 の 名 称 | 大津市コミュニティ助成事業                                                                                     |
| 交 付 決 定 金 額   | 円                                                                                                 |
| 補助事業の目的及び内容   | 交付申請書記載のとおり<br>ただし、 については、 とする。                                                                   |
| 交 付 条 件       | 1 大津市補助金等交付規則及び大津市コミュニティ<br>助成事業に係る補助金交付基準を遵守すること。<br><br>2 この補助金の使途等について大津市監査委員の監<br>査を受けることがある。 |

(注) 補助事業の目的及び内容の項のただし書については、大津市補助金等交付規則第 5 条  
第 2 項の規定により補助金交付申請に係る事項について修正を加えた場合に記載する。

様式第 3 号

大津市コミュニティ助成事業費補助金交付申請棄却（却下）決定通知書

大 第 号  
年 月 日

様

大 津 市 長 印

年 月 日付けで申請のあった大津市コミュニティ助成事業費補助金について、次のとおり交付しないことと決定したので大津市補助金等交付規則第 7 条第 2 項の規定により通知します。

|                |               |
|----------------|---------------|
| 補 助 年 度        | 年 度           |
| 補 助 事 業 の 名 称  | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 補助事業の目的及び内容    | 交付申請書記載のとおり   |
| 交 付 申 請 金 額    | 円             |
| 交付しないことと決定した理由 |               |

様式第 4 号

大津市コミュニティ助成事業費補助金交付決定取消通知書

大 第 号  
年 月 日

様

大 津 市 長 印

年 月 日付け大 第 号で交付決定をした大津市コミュニティ助成事業費補助金について、次のとおり交付決定を取り消したので大津市補助金等交付規則第 9 条第 5 項の規定により通知します。

|               |               |
|---------------|---------------|
| 補 助 年 度       | 年 度           |
| 補 助 事 業 の 名 称 | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 交 付 決 定 金 額   | 円             |
| 取 消 金 額       | 円             |
| 取消後の交付決定金額    | 円             |
| 取消しをした理由      |               |

様式第 5 号

大津市コミュニティ助成事業費補助金交付決定変更通知書

大 第 号  
年 月 日

様

大 津 市 長 印

年 月 日付け大 第 号で交付決定をした大津市コミュニティ助成事業費補助金について、次のとおり交付決定を変更したので大津市補助金等交付規則第 9 条第 5 項の規定により通知します。

|                       |               |
|-----------------------|---------------|
| 補 助 年 度               | 年 度           |
| 補 助 事 業 の 名 称         | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 交 付 決 定 金 額           | 円             |
| 決定内容又はこれに付した条件を変更する内容 |               |
| 変 更 を し た 理 由         |               |

様式第 6 号

大津市コミュニティ助成事業費補助事業変更承認申請書

年 月 日

(宛 先)  
大津市長

申請者 自治会名  
住 所  
代表者名

年 月 日付け大 第 号で補助金の交付の決定のあった大津市コミュニティ助成事業費補助事業の変更の承認について、大津市補助金等交付規則第 1 3 条第 1 項の規定により、次のとおり申請します。

|             |                                                              |
|-------------|--------------------------------------------------------------|
| 補 助 年 度     | 年 度                                                          |
| 補助事業の名称     | 大津市コミュニティ助成事業                                                |
| 補助事業の変更の内容  |                                                              |
| 変 更 す る 理 由 |                                                              |
| 変 更 の 年 月 日 | 年 月 日                                                        |
| 添 付 書 類     | <div>・ 別表第 2 変更申請に際して提出する書類 参照</div> <div>・ 交付決定通知書（写）</div> |

様式第 7 号

大津市コミュニティ助成事業費補助事業中止（廃止）承認申請書

年 月 日

(宛 先)  
大津市長

申請者 自治会名  
住 所  
代表者名

年 月 日付け大 第 号で補助金の交付の決定のあった大津市コミュニティ助成事業費補助事業の中止（廃止）の承認について、大津市補助金等交付規則第 1 3 条第 1 項の規定により、次のとおり申請します。

|            |               |
|------------|---------------|
| 補 助 年 度    | 年 度           |
| 補助事業の名称    | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 中止（廃止）する理由 |               |
| 中止（廃止）の年月日 | 年 月 日         |
| 添 付 書 類    | ・ 交付決定通知書（写）  |

様式第 8 号

大津市コミュニティ助成事業費補助事業変更承認決定通知書

大 第 号  
年 月 日

様

大 津 市 長 印

年 月 日付け大 第 号で補助金の交付の決定をした大津市コミュニティ助成事業費補助事業の変更について、次のとおり承認したので大津市補助金等交付規則第 1 3 条第 2 項の規定により通知します。

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| 補 助 年 度         | 年 度           |
| 補 助 事 業 の 名 称   | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 承 認 し た 変 更 内 容 |               |
| 承 認 年 月 日       | 年 月 日         |

様式第 9 号（第 6 条関係）

大津市コミュニティ助成事業費補助事業中止（廃止）承認決定通知書

大 第 号  
年 月 日

様

大 津 市 長 印

年 月 日付け大 第 号で補助金の交付の決定をした大津市コミュニティ助成事業費補助事業の中止（廃止）について、次のとおり承認したので大津市補助金等交付規則第 1 3 条第 2 項の規定により通知します。

|               |               |
|---------------|---------------|
| 補 助 年 度       | 年 度           |
| 補 助 事 業 の 名 称 | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 中止（廃止）の承認年月日  | 年 月 日         |

様式第 1 0 号（第 6 条関係）

大津市コミュニティ助成事業費補助事業変更承認申請棄却（却下）決定通知書

大 第 号  
年 月 日

様

大 津 市 長 印

年 月 日付け大 第 号で補助金の交付の決定をした大津市コミュニティ助成事業費補助事業の変更について、次のとおり承認しないことと決定したので大津市補助金等交付規則第 1 3 条第 2 項の規定により通知します。

|                |               |
|----------------|---------------|
| 補 助 年 度        | 年 度           |
| 補 助 事 業 の 名 称  | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 補助事業の変更の内容     |               |
| 承認しないことと決定した理由 |               |

様式第 1 1 号（第 6 条関係）

大津市コミュニティ助成事業費補助事業中止（廃止）承認申請棄却（却下）決定通知書

大 第 号  
年 月 日

様

大 津 市 長 印

年 月 日付け大 第 号で補助金の交付の決定をした大津市コミュニティ助成事業費補助事業の中止（廃止）について、次のとおり承認しないことと決定したので大津市補助金等交付規則第 1 3 条第 2 項の規定により通知します。

|                |               |
|----------------|---------------|
| 補 助 年 度        | 年 度           |
| 補 助 事 業 の 名 称  | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 承認しないことと決定した理由 |               |

様式第 1 2 号

大津市コミュニティ助成事業費補助事業実績報告書

年 月 日

(宛 先)  
大津市長

申請者 自治会名  
住 所  
代表者名

年 月 日付け大 第 号で補助金の交付の決定のあった大津市コミュニティ助成事業費補助事業の実績について、大津市補助金等交付規則第 1 4 条の規定により、次のとおり報告します。

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| 補 助 年 度                | 年 度                  |
| 補助事業の名称                | 大津市コミュニティ助成事業        |
| 補助事業の着手年月日<br>及び完了年月日  | 着手 年 月 日<br>完了 年 月 日 |
| 交付決定金額                 | 円                    |
| 補助金の既交付金額              | 円                    |
| 補助事業の経費精算額<br>(補助対象金額) | 円<br>( 円 )           |
| 添 付 書 類                | 別 表 第 3 参 照          |

様式第 1 3 号

大津市コミュニティ助成事業費補助金確定通知書

大 第 号  
年 月 日

様

大 津 市 長 印

年 月 日付け大 第 号で補助金の交付の決定をした大津市コミュニティ助成事業費補助事業について、次のとおり大津市コミュニティ助成事業費補助金の額を確定したので大津市補助金等交付規則第 1 5 条の規定により通知します。

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| 補 助 年 度                | 年 度           |
| 補 助 事 業 の 名 称          | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 交 付 決 定 金 額            | 円             |
| 補助事業の経費精算額<br>(補助対象金額) | 円<br>( 円 )    |
| 交 付 確 定 金 額            | 円             |

様式第 1 4 号

大津市コミュニティ助成事業費補助金交付請求書

年 月 日

(宛 先)  
大津市長

申請者 自治会名  
住 所  
代表者名 印

年 月 日付け大 第 号で補助金の交付の確定のあった大津市コミュニティ助成事業費補助金について、大津市補助金等交付規則第 1 8 条第 1 項の規定により、次のとおり請求します。

|         |               |               |
|---------|---------------|---------------|
| 補 助 年 度 |               | 年 度           |
| 補助事業の名称 |               | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 交付確定金額  |               | 円             |
| 交付請求金額  |               | 円             |
| 振込先金融機関 | 金融機関名         | 銀行・信用金庫・農協 支店 |
|         | 口座番号          | 普通 ・ 当座       |
|         | フリガナ<br>口座名義人 |               |
| 添 付 書 類 |               | ・ 補助金確定通知書    |

様式第 1 5 号

大津市コミュニティ助成事業費補助金交付決定取消通知書

大 第 号  
年 月 日

様

大 津 市 長 印

年 月 日付け大 第 号で交付の決定をした大津市コミュニティ助成事業費補助金について、次のとおり交付決定を取り消したので大津市補助金等交付規則第 1 9 条第 4 項の規定により通知します。

|                |               |
|----------------|---------------|
| 補 助 年 度        | 年 度           |
| 補 助 事 業 の 名 称  | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 交付決定（確定）金額     | 円             |
| 取 消 金 額        | 円             |
| 取消後の交付決定（確定）金額 | 円             |
| 取消しをした理由       |               |

様式第 1 6 号

大津市コミュニティ助成事業費補助金返還通知書

大 第 号  
年 月 日

様

大 津 市 長 印

年 月 日付け大 第 号で交付の決定をした大津市コミュニティ助成事業費補助金について、大津市補助金等交付規則第 2 0 条第 1 項の規定により次のとおり返還を請求します。

|                            |               |
|----------------------------|---------------|
| 返 還 金                      | 円             |
| 返 還 理 由                    |               |
| 返 還 期 限                    | 年 月 日 まで      |
| 補 助 年 度                    | 年 度           |
| 補 助 事 業 の 名 称              | 大津市コミュニティ助成事業 |
| 交 付 決 定 金 額                | 円             |
| 補助金の既交付金額<br>及 び 交 付 年 月 日 | 円<br>年 月 日    |
| 交 付 確 定 金 額                | 円             |

(注) 別添納付書により振り込んでください。なお、大津市補助金交付規則第 1 9 条第 1 項の規定により交付の決定を取り消された場合において、返還期限までに納付されないときは、延滞金を納付しなければなりません。

別表第1

## 必要書類一覧表

・申請に際して提出する書類

|    | 書 類 名                  | 一般コ<br>ミュニ<br>ティ | コミ<br>セン | 備 考                                                    |
|----|------------------------|------------------|----------|--------------------------------------------------------|
| 1  | 申請書（様式第1号）             | ○                | ○        |                                                        |
| 2  | 事業概要の説明                | ○                | ○        | 事業概要について具体的に説明した資料。                                    |
| 3  | 事業実施主体規約               | ○                | ○        | コピーで可。                                                 |
| 4  | 直近の事業実施主体の事業計画及び予算書    | ○                | ○        | コピーで可。                                                 |
| 5  | 管理運営規程（案）及び備品台帳（案）     | ○                | ○        | コピーで可。既存の規程・台帳がある場合は、新たに整備する備品を追加した規定（案）・台帳（案）をお願いします。 |
| 6  | 金額積算根拠（見積書等）           | ○                | ○        | コピーで可。購入備品の品番は必ず明記をお願いします。見積書等の合計額が総事業費と一致するようにお願いします。 |
| 7  | 土地登記簿謄本                | △                | △        | コピーで可（申請日前3ヶ月以内発行のもの）。土地を要しない場合は不要。                    |
| 8  | 公図                     | △                | △        | コピーで可（申請日前3ヶ月以内発行のもの）。土地を要しない場合は不要。                    |
| 9  | 土地が使用できる根拠書類（契約書・承諾書等） | △                | ○        | コピーで可。土地を要しない場合は不要。                                    |
| 10 | 建物が使用できる根拠書類（契約書・承諾書等） | △                | △        | コピーで可。建物を要しない場合は不要。                                    |
| 11 | 建物工事に関する図面（平面図・立面図等）   | —                | ○        | コピーで可。共生の地域づくり助成事業は、バリアフリー化工事申請時には必須。                  |
| 12 | 財源に関する資料（資金積立計画等）      | —                | ○        | コピーで可。一般財源等充当額の財源がわかる根拠資料。                             |
| 13 | 議事録（総会資料等）             | —                | ○        | コピーで可。地区住民のコミュニティーセンター建設に関する総意がわかる資料。                  |
| 14 | その他必要書類                | △                | △        | 必要に応じて添付してください。                                        |

※区分は一般財団法人自治総合センターの実施するコミュニティ助成事業の区分に一部準拠する。

別表第2

## 必要書類一覧表

・変更申請に際して提出する書類

|   | 書 類 名            | 一般コ<br>ミュニ<br>ティ | コミ<br>セン | 備 考                                        |
|---|------------------|------------------|----------|--------------------------------------------|
| 1 | 変更申請書(様式第6号)     | ○                | ○        |                                            |
| 2 | 見積書等、変更内容を説明する資料 | ○                | ○        | コピーで可。納品価格の変動・個数変更の場合は見積書・入札関連資料等必要な書類を添付。 |

※区分は一般財団法人自治総合センターの実施するコミュニティ助成事業の区分に一部準拠する。

別表第3

## 必要書類一覧表

・実績報告に際して提出する書類

|   | 書 類 名          | 一般コ<br>ミュニ<br>ティ | コミ<br>セン | 備 考                                                                                                   |
|---|----------------|------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 報告書(様式第12号)    | ○                | ○        |                                                                                                       |
| 2 | 領収書等支払い関連資料    | ○                | ○        | コピーで可。原則領収書を添付。<br>※購入品の明細が確認できるもの                                                                    |
| 3 | 管理運営規程及び備品台帳   | ○                | ○        | コピーで可。(案)のままのもの、日付が空欄のものではなく、施行されたものを添付してください。                                                        |
| 4 | 保管場所の説明        | ○                | —        | 保管場所の位置について住宅地区等で説明。備品購入した場合に添付。備品購入がない場合は不要。                                                         |
| 5 | カラー写真          | ○                | ○        | 事業実施の終了(整備した全ての備品・設備の内容もしくはソフト事業の実施風景)と宝くじの社会貢献広報表示(デザインマニュアルによる)のカラー表示が鮮明・明瞭に確認できるもの。デジカメ画像のプリントでも可。 |
| 6 | チラシ・ポスター等印刷物   | —                | —        | ポスター・チラシを作成する場合は添付。作成しない場合は不要。                                                                        |
| 7 | 建物登記簿謄本        | —                | ○        | 原本を提出。保存登記(登記名義人は事業実施主体であること)を必ず行うこと。                                                                 |
| 8 | その他実施状況を説明する資料 | △                | △        | その他必要に応じて、説明資料があれば添付してください。                                                                           |

※区分は一般財団法人自治総合センターの実施するコミュニティ助成事業の区分に一部準拠する。

別表中の印は、○=必須、△=内容によっては必要、—=不要を示す。

※上記の他にも、必要に応じて、大津市から資料提出を依頼する場合がある。