

大津市市民活動団体等多主体交流会・市民活動フェスタ企画運営業務プロポーザル 企画提案書作成要項

1 企画提案書記載事項

別紙1「大津市市民活動団体等多主体交流会・市民活動フェスタ企画運営業務委託仕様書」に基づき、次の各項目内容を記載した企画提案書を提出すること。ただし、下記項目に加えて、新たな項目について提案を行うことは妨げない。

(1) 業務遂行能力

ア 本業務と同様の過去の事業実績

(2) 実施体制と業務のスケジュール

ア 業務の実施体制

イ 業務実施スケジュール

(3) 基本事項

ア 基本的考え方とコンセプト

イ 企画提案書の表現と構成

(4) 提案内容

ア 市民活動団体等同士の新たなつながりの形成や情報共有できる場となる交流会の企画運営業務内容

イ 市民に対して市民活動団体等が主体的に活動内容をPRすることで、活動に関心のある市民とつながるきっかけとなる市民活動フェスタの企画運営業務内容

(5) 安全管理

ア 事業運営における適切な安全管理の方策

イ 怪我・事故発生等の緊急事態対応時の方策

2 留意事項

- ・企画提案書はA4版（縦・横は問わない。）とし、30ページ以内とする。表紙に「大津市市民活動団体等多主体交流会・市民活動フェスタ企画運営業務企画提案書」と記載すること。
- ・提出部数は8部（正本1部、副本7部）とする。ただし、正本1部のみ余白に提案者の商号又は名称を記載し、副本については、商号又は名称や社章、提案者の商号又は名称が推測される記載やデザインなどを除くこと。なお、提出された書類等は返却しない。