定住促進リフォーム補助金　実績報告時 チェック表

		チェック	チェックポイント
①	転入世帯について、転入が確認できる。		転入日：　　年　　月　　日 転入者：　　（婚姻は同居で可）
②	工事経費総額は、交付申請時から変更がない。		要　・　不要 （増減がある場合は、変更申請要。いずれかを○で囲む。）
③	今回の申請工事について、補助金の交付決定後に着手している。		交付決定日：　　年　　月　　日 工事着工日：　　年　　月　　日
④	当該年度の２月末日までに工事が完了し、工事代金の支払を終えている。		工事完了日：　　年　　月　　日 代金支払日：　　年　　月　　日
⑤	今回の申請工事について、大津市の他の制度の補助は受けていない。		受けていない （受けていないときは、○で囲む。）
⑥			
⑦			
⑧			
⑨			
⑩			

すべてチェック済であり、交付要件にあてはまる ⇒ [ ] (記入しないでください。)

添付書類　チェック表

		チェック	チェックポイント
①	補助金実績報告書(様式第14号)		工事経費は申請時と変わりないか(増減がある場合は変更申請要)
②	転居後の住民票の写し		リフォーム後に転入した場合 リフォームする住宅に住む予定の全員分がある
③	施工業者の発行する工事完了証明書(様式第15号)		施工業者の押印があるか 施工内容は申請時と変わりないか
④	工事請負契約書の写し または工事代金請求明細書の写し		施工内容・金額は申請時と変わりないか
⑤	工事代金の領収書の写し		領収書に施工業者の押印があるか (銀行の振込明細等は不可) 領収日は工事完了後になっているか (前払いはのぞく)
⑥	工事実施後の施工箇所の完成写真		工事前の写真と同じ箇所の写真があるか

提出書類はすべてそろっており、不備不足がない ⇒ [ ] (記入しないでください。)