



※封筒に「入札書類」(入札公告 7 (4) 参照) を入れ、<u>その封筒</u> <u>を</u>「一般書留」又は「簡易書留」により郵送してください。

1枚の封筒の中に、複数案件の「入札書類」「入札書 封筒」を 同封して郵送した場合や「一般・簡易書留」以外で郵送した場合 は無効とします。

(入札案件ごとに別の封筒に入れ、それぞれ郵送してください。)

※封筒の糊付け部分は、大津市へ入札参加申請時に届け出された 使用印鑑の「代表者印」で封印してください。