

		令和 年 月 日	
(宛先)			
大津市公営企業管理者			
(受注者)			
住所			
商号又は名称			
代表者職氏名			
連絡先電話番号			
請求責任者			担当者
(必要に応じて連絡することがあります。)			
認 定 請 求 書			
下記の工事について、中間前金払に係る認定を請求します。			
工 事 名			
工 事 場 所			
工 期	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日		
請 負 代 金 額			

工事担当課

課長	課長補佐	GL	担当者

※工事履行報告書は別添のとおり

				令和	年	月	日
(宛先)							
大津市公営企業管理者							
(受注者)							
住所							
商号又は名称							
代表者職氏名							
連絡先電話番号							
請求責任者				担当者			
(必要に応じて連絡することがあります。)							
工 事 履 行 報 告 書							
下記の工事について、中間前金払に係る工事履行状況を報告します。							
工 事 名							
工 事 場 所							
工 期		令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日					
報 告 日 付		令和 年 月 日 現在					
月 別		予定工程%		実施工程%		備考	
				() は予定工程との差			
令和 年 月		%		% ()			
月		%		% ()			
月		%		% ()			
月		%		% ()			
月		%		% ()			
月		%		% ()			
月		%		% ()			
月		%		% ()			
月		%		% ()			
月		%		% ()			
工事担当課 記載欄							
当該案件は、工期の2分の1以上で、当該時期までに実施すべき作業が行われ、作業に要する経費は2分の1以上であることを確認できたことを報告します。							
令和 年 月 日							
総括監督員：							
主任監督員：							
監 督 員：							
※確認者は各々自署（自署しない場合は押印）							

※ 予定工程は、完成までの予定出来高累計とし、実施工程は、出来高累計とする。なお、出来高は搬入材料を含むものとする。

※ 本書を認定請求書に必ず添付すること。（必要に応じて適宜項目を加除すること。）

※記載例

令和7年7月1日

(宛先)

大津市公営企業管理者

押印を省略する場合は、請求責任者と担当者名を記入すること。(同一人でも可。従来どおり押印する場合は、記入不要。)

(受注者)

住所 大津市〇〇町〇番〇号

商号又は名称 (株) 〇〇〇〇

代表者職氏名 □□ □□

連絡先電話番号 〇〇〇-***-xxxx

請求責任者	□□ □□	担当者	〇〇 〇〇
-------	-------	-----	-------

(必要に応じて連絡することがあります。)

工 事 履 行 報 告 書

下記の工事について、中間前金払に係る工事履行状況を報告します。

工 事 名	〇〇〇〇〇〇〇工事		
工 事 場 所	大津市〇〇〇丁目		
工 期	令和7年7月1日 ~ 令和8年3月16日		
報 告 日 付	令和7年11月30日 現在		
月 別	予定工程%	実施工程% () は予定工程との差	備考
令和7年 7月	4. 8%	4. 6% (- 0. 2)	
8月	11. 3%	8. 2% (- 3. 1)	
9月	18. 2%	15. 1% (- 3. 0)	
10月	27. 6%	32. 5% (+ 4. 9)	
11月	37. 0%	66. 9% (+ 29. 9)	> 50%
12月	55. 8%		
令和8年 1月	76. 8%		
2月	98. 2%		
3月	100. 0%		

①前金払を受けていること、②部分払を受けていないこと、③工期の2分の1を経過していること、④工期の2分の1を経過するまでに実施すべき作業が行われていること、⑤工事履行報告書の実施工程の報告が50%以上であること

当該案件は、工期の2分の1以上で、当該時期までに実施すべき作業が行われ、作業に要する経費は2分の1以上であることを確認できたことを報告します。

令和 年 月 日

総括監督員：

主任監督員：

監 督 員：

※確認者は各々自署（自署しない場合は押印）

※ 予定工程は、完成までの予定出来高累計とし、実施工程は、出来高累計とする。なお、出来高は搬入材料を含むものとする。

※ 本書を認定請求書に必ず添付すること。（必要に応じて適宜項目を加除すること。）