

記入例

任意の 3 桁の数字を
記入してください

くじ番号

○	○	○
---	---	---

[無効の要件]

- ・鉛筆その他訂正が容易な筆記用具で記入されたもの
- ・入札金額以外を訂正した場合において、当該箇所に訂正印が無いもの
- ・誤字・脱字（記載内容の特定が明確であると入札執行者が判断した軽微なものを除く。）

入札書

[無効の要件]

- ・金額の訂正
- ・判読不能

金額 金 〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇円

※上記入札金額は契約希望金額に

110 分の 100 を乗じた金額（消費税等抜き）

名 〇〇〇〇〇

品名、規格、数量 〇〇〇〇〇 一式

上記の金額をもって、売り払いたいので、仕様書、大津市企業局の物品購入契約に係る入札心得等の指示事項及び大津市契約規則を承知して、入札いたします。

なお、納品後は支払請求書の受理日から 30 日以内に代金の支払いをお願いいたします。

令和〇年〇月〇日

大津市物品供給等入札参加申請で入札・契約等の権限を支店や営業所等へ委任している場合は、受任者の住所、商号又は名称、代表者職氏名を記入してください。

住 所 大津市御陵町 3 番 1 号
商号又は名称 大津市企業局株式会社 御陵支店
代表者職氏名 支店長 大津 太郎

大津市企業
局株式会社
御陵支店之
印

支店長
之印

(宛先)

大津市公営企業管理者

『物品供給等入札参加申請書（物品・修繕）』で届け出している「使用印鑑」を押印してください。「商号印（法人印）」及び「代表者印」の 2 つを届け出している場合は、両方を押印してください。押印漏れ、印影不明瞭の場合は「無効」となります。

開札の立会いに関する委任状

令和〇年〇月〇日

(宛先)

大津市公営企業管理者

[無効の要件]

- ・鉛筆その他訂正が容易な筆記用具で記入されたもの
- ・訂正した場合において、当該箇所には訂正印が無いもの
- ・誤字・脱字（記載内容の特定が明確であると入札執行者が判断した軽微なものを除く。）

委任者

所在地

大津市御陵町 3 番 1 号

大津市企業局株式会社 御陵支店

商号及び名称

支店長 大津 太郎

代表者職氏名

大津市企業
局株式会社
御陵支店之
印

支店長
之印

下記の者に ○○○○○ の開札の立会いに関する権限を委任する。

記

1 受任者

受任者氏名

○○ ○○

立会いする代理人の
氏名を記入

・大津市物品供給等入札参加申請で入札・契約等の権限を
支店や営業所等へ委任している場合は、受任者の住所、商
号又は名称、代表者職氏名を記入してください。

・印鑑は『物品供給等入札参加申請書（物品・修繕）』で
届け出している「使用印鑑」を押印してください。「商号
印（法人印）」及び「代表者印」の2つを届け出している
場合は、両方を押印してください。押印漏れ、印影不明瞭
の場合は「無効」となります。