

大津市母子家庭等就業・自立支援センター就業支援講習会実施業務の入札に係る質問に対する回答

令和8年8月19日

入札参加者各位

大津市長

標記入札に係る質問書の提出がございましたので、下記のとおり回答します。

	質問に関する 事項の記載箇所 (仕様書の頁等)	質問	回答
1	仕様書：使用機器・ ソフトウェア、イン ターネット環境に 関する箇所	当社は、過去に職業訓練において介護研修の中にパソコン演習を組み込んでいた実績があり、ノートパソコンを20台以上保有しております。ワード・エクセルについては、クラウドサービスであるWPS Officeを使用しておりますが、本業務において使用するソフトウェアとして差し支えないでしょうか。また、会場にインターネット環境がない場合、当社にてWi-Fi等の通信環境を準備することで実施可能と考えてよろしいでしょうか。	WPS OfficeのソフトウェアWPS WriterがMicrosoft Word相当、WPS SpreadsheetsがMicrosoft Excel相当であるとは認識しておりますが、本講習会はより多くの方の就労支援に繋げる目的から、汎用性の高いMicrosoft Word・Microsoft Excelでの講習を想定しています。 また、会場にインターネット環境はありませんが、Wi-Fi等の通信環境をご準備いただけるのであれば、実施いただくことは可能です。
2	仕様書：定員・講座 実施に関する箇所	各講座は定員20名とされていますが、過年度に同様の講習会を実施されている場合、例年の申込者数および実際の受講者数はどの程度でしょうか。見積作成および講師配置計画の参考として確認させていただきます。	「イ パソコン中級講座」については今年度が初年度になりますが、「ア ワード・エクセル初級講座」は昨年度も実施し、定員の20名を超える（キャンセル待ち2名）お申込みがありました。
3	仕様書：講師体制に 関する箇所	メイン講師およびサブ講師の配置が必要とされていますが、受講者数が少人数となった場合であっても、サブ講師の配置は必須でしょうか。また、受講者数に応じてサブ講師の配置時間や配置要否を調整することは可能でしょうか。	受講者数が少人数となった場合であっても、サブ講師の配置は必須です。

4	仕様書：講師要件・講師体制に関する箇所	メイン講師およびサブ講師について、必要な資格、実務経験、指導経験、パソコン関連資格等の具体的な要件はありますでしょうか。また、講師経歴書や資格証等の提出が必要な場合、提出時期についてもご教示ください。	特に必要な資格や要件はありませんが、各講座の内容に精通している講師を配置してください。
5	仕様書：会場設備・備品に関する箇所	会場で使用可能な設備について、机・椅子・電源・延長コード・プロジェクター・スクリーン等の有無をご教示ください。また、受託者側で準備が必要な備品がある場合は、併せてご教示ください。	机・椅子・電源・延長コード（2本）・プロジェクター・スクリーンは施設に備え付けてありますが、ご準備いただくパソコン台数に合わせて不足分の延長コードをご準備いただく必要があります。
6	仕様書：教材・カリキュラムに関する箇所	使用する教材やカリキュラムについて、市指定の教材・内容はありますでしょうか。受託者側で教材を選定又は作成する場合、事前承認は必要でしょうか。	指定の教材・内容はありますが、選定・作成の際には事前確認をさせていただきます。
7	仕様書：欠席者対応・補講対応に関する箇所	受講者の欠席があった場合、補講や個別フォロー等の対応は必要でしょうか。必要な場合、対応方法や実施範囲に指定がありましたらご教示ください。	欠席者には当市から実施範囲のテキストページをメールなどでご連絡させていただき、基本的には自主学習をお願いする予定ですが、受講前の空き時間などに質問に答えていただくなど、個別のフォローをお願いしたいです。