監委様式４

打合せ記録簿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 発議者 | □発注者　□受注者 | 発議年月日 | 　　　　　年　　　月　　　日 |
| 発議事項 | □指示　□催促　□請求　□通知　□報告　□申出　□承諾　□質問　□その他(　　　　　　) |
| 発議根拠等 | □契約書第　　条関係　□その他(　　　　　) |
| 委託業務の名称 |  |
| 表題(内容) |  |
| (内容)　添付図　葉、その他添付図書　有・無 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 処理・回答 | 発注者 | 上記について　　□承諾します。　　　　　　　　　□報告、申出を受理します。 |
| 　　　　　　　　□以下のとおり指示します。　　　□協議結果は以下のとおりです。 |
| 　　　　　　　　□(その他)以下のとおりです。　　　　　　　　　　　　　　　　年　月　日 |
|  |
|  |
| 受注者 | 上記について　　□了解します。　　　　　　　　　□協議結果は以下のとおりです。 |
| 　　　　　　　　□通知の写しを受理します。　 |
| 　　　　　　　　□(その他)以下のとおりです。　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日 |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属長 | 課長補佐 | 室次長 | 係長 | 担当者 |  | 管理技術者 |
|  |  |  |  |  |  |  |