

実績調書

地方公共団体との間で契約を締結した「大津市新庁舎整備における文書管理適正化支援業務」と同種又は類似業務の主な受注実績を以下のとおり証明します。

令和 年 月 日

所在地
商号又は名称
代表者氏名

印

契約相手方	名称	委託期間	契約内容	備考

令和 年 月 日現在

※令和2年4月1日以降に、地方公共団体から、本業務と同種又は類似の業務を直接に受託し、これを履行した実績(履行中のものを含む。)を2件以上記載してください。

※適宜、行を追加・拡大して作成してください。実績の全てを記載する必要はありませんが、2件以上の実績を記載してください。

※記載した契約実績が証明できる書類(契約書等)の写しを添付してください。