

東京国立博物館における展示パネル等制作業務にかかる 公募型プロポーザルの質問に対する回答

令和8年5月28日

プロポーザル参加者各位

大津市長

標記プロポーザルに係る質問書の提出がございましたので、下記のとおり回答します。

	質問に関する 事項の記載箇所 (仕様書の頁等)	質問	回答
1	仕様書2 委託料	東京国立博物館での設置について、設置期間中の敷地使用料は見積もりに含めるのか。 見積もりに含める場合、具体的な費用をご教示いただくことは可能か。	設置期間中の敷地使用料は必要ございません。
2	仕様書4 業務の目的	令和9年春(4月～6月)に東京国立博物館で開催予定の特別展について、その概要と、大津市との連動(するのであれば)内容について詳しくお聞かせください。	当該特別展に関しては東京国立博物館が発表前であるため、詳細はお答えできません。 申込みいただいた事業者に対し、情報取扱に注意いただく前提で、概要をお伝えいたします。
3	仕様書4 業務の目的	なぜ「東京国立博物館」で誘客、周遊促進を行うに至ったのか、大津市としての狙いや経緯があれば合わせてお聞かせください。	当該特別展に関しては東京国立博物館が発表前であるため、詳細はお答えできません。 申込みいただいた事業者に対し、情報取扱に注意いただく前提で、概要をお伝えいたします。
4	仕様書4 業務の目的	観光誘致、周遊促進目的としていますが、ターゲットを想定しておられますでしょうか。	東京国立博物館の来場者の中で頻繁に旅行を行う層をターゲットとして想定しています。

5	仕様書4 業務の目的	本目的は観光地紹介重視でしょうか、体験訴求重視でしょうか。	特別展及び本パネル展示を見られた方の本市への誘客と周遊促進を目的としています。
6	仕様書4 業務の目的	季節感は想定されていますか。	特別展は春開催であるものの、その後の誘客を目的としていますので、季節の指定はありません。
7	仕様書4 業務の目的	今回は旅行（観光）がメインの目的になると想定しておりますが、具体的にどのような『周遊促進』をイメージされているか、もう少し詳しく教えていただけますでしょうか。 （例えば、宿泊の長期化、飲食店への送客、あるいは徒歩や車での回遊など、想定されている行動や移動手段があれば併せて教えてください。）	限定されるイメージはありません。 観光計画の最重要KPIである「観光消費額の増加」につながる周遊促進であれば目的と合致します。
8	仕様書5 パネル及びリーフレットについて （1）パネルについて ア パネルの仕様	パネルに関して設置場所において使用不可な素材があれば教えてください。	パネル素材の制限は特にございませぬ。 ラウンジに傷がつかないように施工をお願いします。
9	仕様書5 パネル及びリーフレットについて （1）パネルについて ア パネルの仕様	設置場所の電気容量規制があればお知らせください。 ※コンセント位置についてもコード長や導線確保のルールがあればご教授いただきたいです。	申込みいただいた事業者に対し、情報取扱に注意いただき使用後は破棄する前提で、資料をお送りします。
10	仕様書5 パネル及びリーフレットについて （1）パネルについて ア パネルの仕様	パネル設置場所の重量制限はありますでしょうか。	通常使用されるようなパネルであれば問題ございません。

11	仕様書5 パネル及びリーフレットについて (1) パネルについて ア パネルの仕様	来場者の動線である非常口がパネルの間にあることでの確認ですが、転倒防止措置として床や壁に対して物理的な固定工事を想定されていますか、それとも床や壁を傷つけない自立用ウェイトのみで対応する必要がありますか。	自立用ウェイトのみで対応する必要があります。
12	仕様書5 パネル及びリーフレットについて ウ 設置場所・設置イメージ 仕様書6 業務の内容 (1) パネル制作 ウ パネルの設置に関する調整 (別紙) <設置場所><設置イメージ>	展示場所の周辺、およびラウンジ内に、期間中、他にも何らかの展示パネルが設置されている、あるいは設置予定はありますか。ありましたらその概要を可能な範囲でお聞かせください。	申込みいただいた事業者に対し、情報取扱に注意いただく前提で、概要をお伝えいたします。
13	仕様書5 パネル及びリーフレットについて (1) パネルについて オ その他	再利用する「別会場」の具体的な場所や、想定している移動・保管方法について現時点で決まっている情報はありますか。	現時点で決まっている情報はありません。
14	仕様書5 パネル及びリーフレットについて (2) リーフレットについて	リーフレット40,000部は、4月19日の設置時に全量を東博へ一括納品する形でしょうか。それとも会期中に複数回に分けて補充・納品する形でしょうか。	3月31日までに、本市が指定する場所への一括納品を想定しています。

15	仕様書5 パネル及びリーフレットについて (2)リーフレットについて	リーフレットの会期中の「補充作業」は、受託者が行うのでしょうか。	補充作業は、本業務の範囲外です。(受託者が行うものではありません。)
16	仕様書5 パネル及びリーフレットについて (2)リーフレットについて	リーフレット40,000部は約1ヶ月の展示期間の配布予定数量でしょうか。	令和9年4月19日(月)から同年6月13日(日)までの配布予定数量です。
17	仕様書5 パネル及びリーフレットについて (2)リーフレットについて	交通機関などの情報を掲載とありますが必須項目があれば具体的にお知らせください。 (地図、QR、アクセス、SNSなど)	契約後に、協議の上決定します。
18	仕様書5 パネル及びリーフレットについて (2)リーフレットについて	多言語対応は必要でしょうか。	必須ではありませんが、提案することは可能です。
19	仕様書5 パネル及びリーフレットについて (2)リーフレットについて	SNS映え、写真映えは意識されておられますでしょうか。	誘客を促進するデザインかどうか、博物館等での展示に見合った質の高いものとなっているかを評価します。 限定されるイメージはありません。
20	仕様書9 業務の運営に掛る 要件(4)	月1回の定期ミーティングについての概要や形式について何か想定されていることはありますか。	大津市役所でのミーティングを基本としますが、協議の上、Web会議形式も可能とします。