

大津市会計年度任用職員募集要項

【職種：一般事務（行政職1種）大津市立図書館（本館）】

令和8年度に大津市において採用する会計年度任用職員を募集します。会計年度任用職員とは一般職の地方公務員で、採用されると服務規程（職務専念義務や守秘義務等）が適用されます。

1 募集人数 1人（週35時間勤務）

2 募集職種 一般事務（行政職1種）

3 業務内容

大津市立図書館（本館）で行う図書館業務に関する行政事務

- (1) 庶務業務（経理業務、勤怠業務、文書収受及び管理業務等）
- (2) 図書館管理運営に関する業務
- (3) 窓口業務補助（利用者対応、電話応対等）
- (4) 図書館のホームページ等の入力業務及び広報等に関する業務
- (5) その他図書館運営に必要な業務

【業務内容の変更範囲】なし

4 応募資格

- (1) パソコン（ワード・エクセル）の操作が行えること
- (2) 窓口や電話等における接遇応対業務に従事可能であること

◎地方公務員法第16条に規定する下記の欠格事項に該当する方は応募できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人の
- ・大津市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

5 応募受付期間 令和8年1月23日（金）から令和8年2月7日（土）まで

6 応募方法

ハローワークを通じてご応募いただかずか、受付期間内に下記の連絡先へ直接電話連絡してください。

選考当日に下記の書類を持参してください。

- ①ハローワーク紹介状（ハローワークを通じて応募される場合）
- ②写真を添付した履歴書

※選考の手続きにおいて提出された個人情報については、選考及び任用の手続きに必要な範囲内でのみ使用します。

【受付時間】月曜日を除く10時から17時まで

【連絡先】大津市立図書館 「会計年度任用職員採用担当者」まで

電話番号：077-526-4600

※令和8年1月29日（木）の館内整理日は休館のため、外線電話が繋がりませんので、ご注意ください。

7 選考日時及び選考会場

令和8年2月12日（木）10時30分～ 大津市立図書館3階 読書室、集会室

8 選考方法

① パソコン実技試験（ワード、エクセル）

② 面接試験

※上記6に記載の選考当日の持ち物をお持ちください。

9 結果の発表

受験者本人宛に、2月20日頃に、合否通知を文書で発送します。

10 勤務条件

任用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで 採用後1ヶ月（実勤務日数が15日に満たない場合は15日まで延長）は条件付き採用とし、良好な成績で勤務して初めて正式採用されます。
再度の任用	■原則あり (翌年度も同じ職が設置され、勤務成績が良好な場合は、再度任用する場合があります。)
勤務地	大津市浜大津二丁目1番3号 大津市立図書館（本館）
勤務地変更の可能性	なし
勤務日	週5日（火曜日～日曜日）※交替制
休日	月曜日、その他指定する週1日、国民の祝日分の休日、年末年始（12月29日から1月3日）
休暇	年次有給休暇 1年目10日（任用期間に応じて付与） 特別休暇あり（要件あり）
勤務時間	週35時間勤務（1日7時間×週5日） 休憩60分 シフト制 8:45～16:45／11:15～19:15／9:15～17:15（いずれも60分の休憩あり）
基本給	週35時間勤務 月額 190,999～201,632円 ※本市職員としての経歴に応じて決定します。
諸手当	期末勤勉手当 年2回 年間最大4.65ヶ月分、支給基準に沿って在職期間、成績率に応じた割合で支給します。 通勤手当相当（片道2km以上の場合に支給。上限月額55,000円）、時間外勤務手当相当が要件により支給されます。
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険

災害補償	公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度あり
服務	<p>地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規程の対象となります。</p> <p>営利企業への従事（兼業）は可能ですが、その場合でも職務専念義務や信用失墜行為の禁止等の服務規律は適用となるため、留意してください。（兼業先との所定勤務時間の合計が週 40 時間を超える場合は職務遂行に支障をきたす恐れがあるため、認められません。）</p>
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・給与等支給日：当月 20 日 ・勤務条件については、関係条例や規則等の改正が行われた場合、その定めるところにより変更します。