

# 研修用教材使用報告書

年 月 日

大津市産業観光部商工労働政策課長 様

報告者 企業名 \_\_\_\_\_

所在地 \_\_\_\_\_

報告者名 \_\_\_\_\_

申請書受付No. \_\_\_\_\_

連絡先 \_\_\_\_\_ ー \_\_\_\_\_ 内線 \_\_\_\_\_

1 使用の目的	<input type="checkbox"/> 企業内人権啓発研修会 ( ) <input type="checkbox"/> その他の研修会 ( )																		
2 研修の日時	年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分 ~ 時 分																		
3 研修参加者	対象者	人数	男 _____ 人・女 _____ 人 / 計 _____ 人																
4 使用場所																			
5 使用教材名	<table border="1"><thead><tr><th>教材No.</th><th>題 名</th><th>教材の具合</th><th>備 考</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td>良好 ・ 不良</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td>良好 ・ 不良</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td>良好 ・ 不良</td><td></td></tr></tbody></table>			教材No.	題 名	教材の具合	備 考			良好 ・ 不良				良好 ・ 不良				良好 ・ 不良	
	教材No.	題 名	教材の具合	備 考															
			良好 ・ 不良																
			良好 ・ 不良																
		良好 ・ 不良																	
<input type="checkbox"/> ビデオテープは、巻き戻しました。 借用本数 _____ 本																			
6 研修の感想	研修参加者の感想																		
	研修主催者の感想																		
7 その他	※今後の研修で、希望される研修用教材・参考資料等がありましたらご記入ください。																		